



مستند تحلیلی:

اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

تهیه شده در:

معاونت پژوهشی و کارآفرینی

مرداد ۱۴۰۲



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مدیر تدوین: دکتر محمد یونسی الموتی

تهیه کنندگان: دکتر امیر افضل و مهندس مهرداد تیموری

همکاران: دکتر جمشید اقبالی، مهندس اکبر خیابانی و ساسان آریاپور

عکاس و تصویربردار: حسین بخشی و سینا مقدمی

با نظارت و راهنمایی: دکتر سید داود حاجی میررحیمی

ناشر: نشر مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

تعداد: محدود



فهرست مطالب

خلاصه مدیریتی.....	۶
مقدمه.....	۷
آیین‌نامه جذب و نگهداری سرمایه انسانی استعداد برتر و نخبه در دستگاه‌های اجرایی.....	۸
اهداف دوره شهید موسوی.....	۱۳
مدرس‌ان دوره.....	۱۴
کمیته برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری دوره:.....	۱۴
مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی.....	۱۴
سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی.....	۱۵
کمیته ارزشیابی و آزمون:.....	۱۵
مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی.....	۱۵
سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی.....	۱۵
کمیته اجرایی دوره:.....	۱۵
مؤسسات و سازمان‌های مورد بازدید.....	۱۶
لیست نخبگان دعوت شده به اولین دوره.....	۱۶
برنامه اجرایی دوره.....	۲۰
روش ارزیابی و مطالعه.....	۲۴
خلاصه مباحث مطرح‌شده.....	۲۵
روز اول.....	۲۵
دکتر علیخان زاده رئیس امور جذب، به‌کارگیری و رشد سازمان اداری و استخدامی کشور.....	۲۹
مهندس احمدی، معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان تات.....	۳۰
سخنرانی دکتر مخبر دزفولی- معاون برنامه‌ریزی و امور اقتصادی سازمان تات.....	۴۰
سخنرانی مهندس خوشنود- مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تات.....	۴۱
سخنرانی دکتر زکالاب- معاون مدیرکل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی.....	۴۳
مهندس داوری (معرفی معاونت توسعه بازرگانی).....	۴۴
روز دوم.....	۴۸
سخنرانی دکتر اسد الله سرشاد (معرفی معاونت زراعت وزارت جهاد کشاورزی).....	۴۸
روز سوم.....	۵۳



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

۵۳.....	بازدید از موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر.....
۵۴.....	روز چهارم.....
۵۵.....	روز ششم.....
۵۵.....	سخنرانی خانم دکتر جلیلی مقدم (معرفی معاونت باغبانی).....
۷۰.....	روز هفتم.....
۷۰.....	بازدید از موسسه تحقیقات علوم باغبانی.....
۷۱.....	روز هشتم.....
۷۱.....	محمد آتشک (فرایند برنامه‌ریزی توسعه در ایران).....
۸۰.....	روز نهم.....
۸۰.....	آقای دکتر مسلمی (معرفی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و شبکه تعاونیها و تشکلهای بخش کشاورزی).....
۹۳.....	مهندس محمد ایرانپور (آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی، سازمان امور عشایر).....
۱۰۱.....	آزمون و سنجش سطح تسلط به زبان انگلیسی.....
۱۰۱.....	روز دهم.....
۱۰۱.....	آقای دکتر علیرضا شاهپری (طراحی الگوی ساختار کلان دولت).....
۱۰۶.....	آقای دکتر مقیمی (آشنایی با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های دولتی).....
۱۰۷.....	خانم دکتر افسانه دهقانپور (آشنایی با فرآیند جذب و استخدام دولت).....
۱۰۸.....	روز سیزدهم.....
۱۰۸.....	آقای مهندس نورالزمان طباطبایی (آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی سازمان حفظ نباتات کشور).....
۱۱۵.....	آقای مهندس سهیل انوشهر (معرفی معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی و اهم اقدامات).....
۱۲۰.....	روز چهاردهم.....
۱۲۰.....	بازدید از موسسه تحقیقات گیاهپزشکی و سازمان حفظ نباتات کشور.....
۱۲۲.....	روز پانزدهم.....
۱۲۲.....	حجت الاسلام صادق میرزایی (نظام فکری امامین انقلاب).....
۱۲۵.....	آقای دکتر عربخانی (آشنایی با نظام حقوق و دستمزد در دولت).....
۱۲۵.....	روز شانزدهم.....
۱۲۵.....	بازدید از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند و ایستگاه و کارخانه تولید بذر کمال آباد.....
۱۲۶.....	روز هفدهم.....
۱۲۶.....	بازدید از سازمان تعاون روستایی کشور و موسسه آموزش و ترویج کشاورزی.....
۱۲۷.....	روز هجدهم.....



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز آموزش عالی امام خمینی^(ع)

- بازدید از پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی ۱۲۸.
- روز بیستم ۱۲۹.
- بازدید از شرکت‌های دانش‌بنیان و فناور مستقر در مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره) ۱۲۹.
- آقای دکتر جهانشاهی (معرفی پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی) ۱۳۰.
- روز بیست و یکم ۱۳۰.
- سخنرانی مهندس خشنود ۱۳۰.
- تشکیل کمیته ارزیابی شغل محل‌های درخواستی نخبگان ۱۳۱.
- نتایج ارزیابی دوره: ۱۳۲.
۱. ارزیابی کلی اساتید دوره ۱۳۲.
۲. ارزیابی میزان تسلط اساتید بر موضوع ۱۳۳.
۳. ارزیابی میزان قدرت انتقال مفاهیم اساتید دوره ۱۳۳.
۴. ارزیابی میزان توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات توسط اساتید دوره ۱۳۴.
۵. ارزیابی توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب ۱۳۵.
۶. ارزیابی میزان کیفیت رفتار و تعاملات اساتید ۱۳۵.
۷. ارزیابی توانایی اساتید دوره در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری ۱۳۶.
۸. میزان آشنایی فراگیران با مطالب ارائه شده در طول دوره ۱۳۶.
۹. ارزیابی محتوای دوره آموزشی ۱۳۶.
۱۰. ارزیابی کیفیت امکانات و رفاهی ۱۳۷.
۱۱. ارزیابی بازدیدهای انجام شده در طول دوره ۱۳۷.
- نتیجه‌گیری و پیشنهادات ۱۳۸.
- منابع ۱۴۱.
- پیوست ها ۱۴۲.



خلاصه مدیریتی

به منظور شناسایی نخبگان و افراد مستعد و برتر در زمینه‌های تخصصی، نظام اداری و حکمرانی و جذب و اشتغال ایشان، سامانه «شناسایی برای جذب نخبگان در دستگاه‌های اجرایی کشور» در بنیاد ملی نخبگان راه‌اندازی شده است. پس از طی مراحل ارزیابی تعداد ۲۰۰ نفر از نخبگان به وزارت جهاد کشاورزی معرفی و مقرر شد در چارچوب سه دوره مورد «آموزش»، «ارزیابی» و «جذب» قرار گیرند. مسئولیت برگزاری این برنامه بر عهده مرکز آموزش عالی امام خمینی^(ع) گذاشته شد. اولین دوره با تعداد ۵۱ نفر (از ۶۴ نفر نخبه دعوت شده) از تاریخ ۱۴۰۲/۴/۱۲ لغایت ۱۴۰۲/۵/۱ به مدت ۲۱ روز در چهار سطح از آموزش شامل: کلاس‌های آموزشی، بازدیدهای آموزشی، جلسات بحث و تبادل نظر و فعالیت‌های فرهنگی و تفریحی، برگزار شد. در این برنامه که تحت عنوان «دوره شهید موسوی» تعریف شد، بیش از ۲۰ جلسه کلاس آموزشی، هفت مورد بازدید از مؤسسات تحقیقاتی تابعه سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، سه جلسه میزگرد و هم‌اندیشی با نخبگان و سه روز برنامه‌های فرهنگی-تفریحی برنامه ریزی و اجرا شد. در فرایند ارزیابی نخبگان صد نمره پیش‌بینی شد که ۷۰ نمره آن توسط سازمان اداری و استخدامی کشور و ۳۰ نمره باقی‌مانده از طریق بررسی‌های انجام شده در طول اجرای برنامه، تعیین شد. بدین منظور هشت آیتم سنجش شد و بر این اساس امتیاز شرکت‌کنندگان از ۳۰ نمره مشخص شد. این موارد شامل فرم‌های ارزیابی روزانه، زبان انگلیسی، تناسب سوابق علمی، کاری و پژوهشی فرد با پست سازمانی، مصاحبه تخصصی، ایده تحولی، آشنایی با مأموریت‌ها و اقتضات دستگاه، روانشناسی کار و انگیزه و روحیه بود. نتایج آن در پرونده‌های شخصی این افراد درج شد. همچنین به منظور ارزیابی کلی دوره از پرسشنامه محقق ساخت استفاده شد. یافته‌ها نشان داد که نخبگان از تمامی ابعاد برنامه ریزی و اجرای دوره رضایت کامل دارند (۴/۳ از ۵). بیشترین رضایت از امکانات آموزشی و فضای آموزشی و امکانات رفاهی-پذیرایی بود (۴/۵ از ۵) و کمترین میزان رضایت نیز از طول زمان برگزاری دوره بود (۳/۳۵ از ۵). بیشتر نخبگان شرکت‌کننده در این برنامه آموزشی و شغلی، برگزاری دوره در مدت زمان حداکثر دو هفته را پیشنهاد دادند. شایان ذکر است فیلم و عکس‌های تمامی جلسات و برنامه‌های برگزار شده در آرشیو این مرکز موجود و جهت بهره‌برداری، قابل ارائه می‌باشد.



مقدمه

در دهه های اخیر با توسعه فن آوری و رشد اقتصادی قابل توجه در کشورهای توسعه یافته و تزریق منابع مالی به مراکز تحقیقاتی و دانشگاهی و همچنین برنامه ریزی های دقیق و جامع کوتاه و بلندمدت، این کشورها؛ نخبگان خود و دیگر کشورها را جذب کرده و به کار گرفته اند. این موضوع، از سویی باعث رشد علمی و اقتصادی کشورهای توسعه یافته شده و از سویی دیگر باعث کاهش نیروهای نخبه در کشورهای در حال توسعه گردیده که تاثیر سوء بر رشد اقتصادی این کشورها داشته است و در نهایت منجر به وابستگی این کشورها به کشورهای توسعه یافته شده است (خسروی و همکاران، ۱۳۹۸). کمیسیون جهانی مهاجرت بین المللی، (GCIM) گزارشی ارائه داده که در آن تأثیرات مهاجرت بر توسعه را بیان نموده و توصیه کرده است که مهاجرت بین المللی باید به بخشی جدایی ناپذیر از استراتژی های ملی، منطقه ای و جهانی برای رشد اقتصادی، در کشورهای در حال توسعه و توسعه یافته تبدیل شود. طبق این گزارش مهاجرت نخبگان می تواند یک فرصت مهم برای توسعه و استفاده حداکثری از پتانسیل آن باشد. بطوری که، تضمین می کند که مهاجرت نخبگان به پیامدهای توسعه در کشورهای در حال توسعه آسیب نمی رساند. این به معنای تعیین چگونگی استفاده مفیدتر از مهاجران نخبه به عنوان ابزاری برای کاهش فقر و توسعه اقتصادی در کشور مبدأ است. این نیازمند بهره مندی از شیوه های جدید و بهتر برای تسهیل درگیر نمودن جوامع مهاجران نخبه در توسعه کشورهای زادگاه خود است. اینها مواردی است که می بایست توسط سیاست گذاران توسعه در سطح وسیع و در همه سطوح و در هر کشوری مدنظر قرار گیرد (GCIM, 2020).

نخبگی اصطلاحاً یعنی «توانایی انجام کارهای مؤثر با استفاده از هوش و خلاقیت و پشتکار بالا، انجام کار با توانایی خاص در یک زمینه، قدرت زیاد در حل مسئله، توانایی نظریه پردازی، استعداد همراه با نبوغ، ابتکار چیزهای نو و جدید یا ابداع روش های تازه در زمینه های مختلف، ایجاد کار جدید یا چیز نو برای بهبود زندگی با بهره گیری از اندیشه و خلاقیت بر پایه هوش و دانش و ارائه طرحی سودمند برای اولین بار که راه حل جدید، آسان و مؤثری برای مسائل دشوار باشد» (مقدم و همکاران، ۱۴۰۰)



تحقق اهداف و چشم‌انداز جمهوری اسلامی ایران نیازمند وجود ساختارها، فرایندها و نظام‌هایی است تا در آن پیش‌قراولان پیشرفت و کمال بتوانند شکل‌دهنده، جهت‌دهنده و سازنده جامعه و برآورنده‌ی نیازهای کشور باشند. در این مسیر نخبگان جامعه نقشی یگانه و برجسته ایفا می‌کنند. نخبگان در فضایی زندگی می‌کنند که مهم‌ترین ویژگی‌های آن ژرف‌نگری، ابتکار و خلاقیت، گشودن باب‌های جدید و رفتن راه‌های نو است. این امر تعهدات و مسؤولیت‌های متقابلی را بین جامعه و نخبگان، که خود متعلق به این جامعه هستند، پدید می‌آورد. در پاسخ به این تعهدات هیئت‌وزیران در جلسه ۱۴۰۰/۱۱/۱۷ به پیشنهاد مشترک سازمان اداری و استخدامی کشور و معاونت علمی و فناوری رئیس‌جمهور (بنیاد ملی نخبگان) و به استناد اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی و تبصره (۱) ماده (۶۵) قانون مدیریت خدمات کشوری- مصوبه ۱۳۸۶- و در اجرای سند راهبردی کشور در امور نخبگان- مصوب ۱۳۹۱- و ماده (۵) راهکارهای جذب و نگهداشت، تعامل مؤثر و بازگشت نخبگان- مصوبه ۱۴۰۰- شورای عالی انقلاب فرهنگی، آیین‌نامه جذب و نگهداشت سرمایه انسانی استعداد برتر و نخبه در دستگاه‌های اجرایی تدوین شد. وزارت جهاد کشاورزی نیز در جهت تکمیل و توسعه منابع انسانی خویش اقدام به جذب ۲۰۰ نفر از نخبگان رشته‌های کشاورزی و منابع طبیعی نموده است. این افراد در قالب سه گروه مورد آموزش، ارزیابی، جایابی و جذب قرار می‌گیرند. اولین دوره از سه دوره مذکور در قالب «دوره شهید موسوی» از تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۱۲ لغایت ۱۴۰۲/۰۵/۱ در مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره) برگزار شد.

آیین‌نامه جذب و نگهداری سرمایه انسانی استعداد برتر و نخبه در دستگاه‌های اجرایی

این آیین‌نامه از چهار فصل و ۱۹ ماده به شرح ذیل تشکیل شده است:

فصل اول: تعاریف و کلیات

ماده ۱- در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند .

- بنیاد: بنیاد ملی نخبگان و واحدهای تابع آن

- سازمان: سازمان اداری و استخدامی کشور و واحدهای تابع آن

- دستگاه اجرایی: قوای سه‌گانه جمهوری اسلامی ایران اعم از وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی و دانشگاه‌های دولتی، شرکت‌های دولتی مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت، بانک‌ها و مؤسسات اعتباری دولتی شرکت‌های بیمه دولتی مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی در مواردی که آن بنیادها و نهادها از بودجه کل



کشور استفاده می‌نمایند)، بنیادها و نهادهای انقلاب اسلامی مجلس شورای اسلامی شورای نگهبان مجمع تشخیص مصلحت نظام، نیروهای مسلح، بنیادها و مؤسساتی که زیر نظر مقام معظم رهبری اداره می‌شوند و همچنین دستگاه‌ها و واحدهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است اعم از اینکه قانون خاص خود را داشته و یا از قوانین و مقررات عام تبعیت نمایند نظیر وزارت جهاد کشاورزی، شرکت ملی نفت ایران، شرکت ملی گاز ایران شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران، سازمان گسترش و نوسازی صنایع ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، سازمان بنادر و دریانوردی، سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران، سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران و شرکت‌های تابع آنها، ستاد اجرایی فرمان امام خمینی (ره)، و قرارگاه‌های سازندگی و اشخاص حقوقی وابسته به آنها.

- قانون مدیریت قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ و اصلاحات بعدی آن

- برگزیده هر کدام از نخبگان و صاحبان استعداد برتر متقاضی که به استناد شیوه‌نامه‌های موضوع ماده (۳) یا ماده (۱۵) این آیین‌نامه مشمول مزایای آن می‌شوند.

- متقاضی اشخاص حقیقی که درخواست جذب در دستگاه‌های اجرایی با استفاده از مزایای این آیین‌نامه را داشته باشند.

- نخبه فردی برجسته و کارآمد است که در خلق و گسترش، علم فناوری، هنر، ادب، فرهنگ و مدیریت کشور در چهارچوب ارزش‌های اسلامی اثرگذاری بارز داشته باشد و فعالیت‌های وی بر پایه هوش خلاقیت انگیزه و توانمندی‌های ذاتی از یک‌سو و خبرگی تخصص و توانمندی‌های اکتسابی از سوی دیگر، موجب سرعت بخشیدن به پیشرفت و اعتلای کشور شود.

- صاحب استعداد برتر فردی است که با توجه به ویژگی‌های ذاتی خود امکان رسیدن به مرحله نخبگی را دارا می‌باشد ولی هنوز زمینه‌های لازم برای شناسایی کامل و بروز استعدادهای ویژه او فراهم نشده است.

- اجتماع نخبگانی افراد با گروه‌هایی که به تشخیص بنیاد ملی نخبگان توانمندی‌های بالقوه یا بالفعل انجام فعالیت‌های نخبگانی را دارا هستند که شامل همه افراد و گروه‌های نخبه و صاحب استعداد برتر می‌باشد.

ماده ۲- کلیه دستگاه‌های اجرایی به جزء وزارت اطلاعات ملزم به انجام تکالیف مقرر در این آیین‌نامه می‌باشند.



تبصره- دستگاه‌های اجرایی زیر نظر مقام معظم رهبری در صورت مخالفت ایشان، مشمول این آیین‌نامه نمی‌شوند.

ماده ۳- بنیاد موظف است با همکاری سازمان ظرف سه ماه از تاریخ ابلاغ این آیین‌نامه، شیوه نامه شناسایی صاحبان استعداد برتر دارای توانمندی‌های بالقوه و بالفعل را با در نظر گرفتن شایستگی‌های علمی، پژوهشی، فناوری و افتخارات، متقاضیان شایستگی‌های شغلی فرهنگی، اجتماعی و سوابق کاری با جهت‌گیری ایجاد تحول در دستگاه‌های اجرایی تنظیم و به تصویب شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی موضوع ماده (۱۱۶) قانون مدیریت برساند.

تبصره ۱- بنیاد موظف است ضمن ایجاد بانک اطلاعات جامع از متقاضیان مشمول این آیین‌نامه ظرف یک ماه مدارک متقاضیان را بررسی و نتیجه را به آنان اعلام کند.

تبصره ۲- متقاضیان برخوردار از مزایای این آیین‌نامه می‌توانند در سال آخر تحصیل در دانشگاه و یا طی زمان گذراندن خدمت ضرورت سربازی درخواست خود را به بنیاد اعلام دارند. بنیاد موظف است نتیجه برخورداری و برگزیدگی آن‌ها را ظرف یک ماه به دستگاه اجرایی به کارگیرنده و متقاضی اعلام کند.

فصل دوم: ورود به خدمت جذب و استخدام نخبگان و استعدادهای برتر

ماده ۴- دستگاه‌های اجرایی مجازند بر اساس سهمیه‌ای که با بنیاد به طور سالانه تعیین و توافق می‌کنند، با تأیید سازمان در چهارچوب منابع مصوب سالیانه و با رعایت قوانین و مقررات استخدامی مربوط نسبت به جذب و به کارگیری مشمولین این آیین‌نامه اقدام نمایند.

تبصره - نخبگان متقاضی جذب هیئت علمی در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور صرفاً از شرکت در فراخوان عمومی مربوط مستثنی می‌باشند.

ماده ۵- بنیاد و سازمان موظفند هر ساله برنامه زمان‌بندی جذب افراد شناسایی شده و سهمیه‌های استخدامی متناسب با شرایط احراز نخبگی را تهیه و به اطلاع عموم و استعدادهای برتر و نخبه برسانند.

ماده ۶- سازمان موظف است ترتیبی اتخاذ نماید که در اصلاح طرح‌های طبقه‌بندی مشاغل دستگاه‌های اجرایی شرایط احراز پست‌های سازمانی تخصصی و اختصاصی به گونه‌ای اصلاح شود که متضمن شرایط نخبگی و استعدادهای برتر برای جذب و انتصاب باشد.



ماده ۷- سازمان موظف است هر ساله آزمون عمومی و اختصاصی متناسب با مشاغل موضوع مواد (۴) و (۶) این آیین نامه را همراه با سایر آزمون های استخدامی یا مستقل از آنها ویژه استخدام برگزیدگان صاحب استعداد برتر و نخبه در دستگاه های اجرایی برگزار کند .

ماده ۸- متقاضیان جذب و استخدام وفق این آیین نامه چنانچه بتوانند با موفقیت آزمون عمومی اختصاصی و گزینش را طی کنند دستگاه های اجرایی موظفند تمهیدات لازم برای تصدی پست ثابت در مشاغل حاکمیتی و رسمی شدن برای آنها را فراهم کنند .

ماده ۹- در صورتی که هر کدام از دستگاه های مشمول این آیین نامه نیاز به دریافت خدمات نخبگان و استعدادهای برتر برگزیده داشته باشند سازمان موظف است در اجرای تبصره ماده (۳۲) قانون مدیریت برای دریافت خدمات اشخاص یادشده را در اولویت قرار دهد .

تبصره- دستگاه اجرایی می تواند در صورت نیاز مشمولین این آیین نامه را در قالب سمت های مدیریت حرفه ای بدون رعایت سلسله مراتب مدیریتی وفق بند (الف) ماده (۵۴) قانون مدیریت منصوب نماید .

ماده ۱۰- دستگاه های موضوع تبصره ماده (۲) این آیین نامه می توانند رأساً نیازهای خود به نیروی انسانی نخبه را به بنیاد اعلام کنند بنیاد موظف است ضمن اعلام این نیاز به اجتماع نخبگانی متقاضیان برگزیده را به این نهادها معرفی کند تا مطابق قوانین و مقررات خاص دستگاه اجرایی گزینش و جذب شوند .

تبصره بنیاد موظف است به صورت سالانه فهرست مشاغل و پست های بلا تصدی دستگاه های خارج از شمول قانون مدیریت را جهت معرفی برگزیدگان تحت پوشش خود دریافت کند .

ماده ۱۱- سازمان موظف است با همکاری بنیاد و با مشارکت دستگاه های اجرایی ذی ربط، از محل اعتبارات بنیاد دوره های آموزشی و رشد و توانمندسازی لازم برای اثرگذاری بیشتر نخبگان و استعدادهای برتر پس از استخدام را طراحی و اجرا کند .

ماده ۱۲- در صورت عدم به کارگیری برگزیده متقاضی بهره مندی از امتیازات این آیین نامه، دستگاه اجرایی موظف است تا سه ماه پس از درخواست برگزیده یا بنیاد، دلایل عدم پذیرش او را به وی و بنیاد اعلام نماید .

ماده ۱۳- دستگاه های اجرایی موظف اند در استفاده از نیروها از محل امریه سربازی افراد نخبه و استعداد برتر را در اولویت قرار دهند.



ماده ۱۴- برگزیدگان موضوع مواد (۳) و (۱۵) این آیین نامه از محدودیتهای سنی مندرج در مقررات دولتی برای احراز هر کدام از پستها و مشاغل دولتی معاف هستند و در خصوص شرایط عمومی استخدام حداقل و حداکثر سن مقرر در ماده (۴۲) قانون مدیریت در مورد آنها اعمال می شود .

فصل سوم: نگهداشت نخبگان و استعداد های برتر

ماده ۱۵- سازمان موظف است با همکاری بنیاد ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه شیوه نامه نگهداشت و ارتقای نیروهای استعداد برتر و نخبه دستگاه های اجرایی شامل نحوه شناسایی، ترسیم کار راهه شغلی، تعیین شاخص های ارزیابی عملکرد نخبگانی و حفظ پویایی و چگونگی زمینه سازی برای اثرگذاری را تدوین و به تصویب شورای توسعه مدیریت و سرمایه انسانی موضوع ماده (۱۱۶) قانون مدیریت برساند و سامانه ذیربط را برای اجرای شیوه نامه مذکور ایجاد نماید .

ماده ۱۶- به منظور راهبری اجرای این آیین نامه در دستگاه اجرایی پایش عملکرد برگزیدگان و ارائه گزارش عملکرد سالیانه به سازمان و بنیاد کارگروه پایش و نگهداری سرمایه انسانی نخبه و استعداد برتر، ذیل شورای راهبری توسعه مدیریت دستگاه تشکیل می شود.

ماده ۱۷ برگزیدگان از امتیازات و تسهیلات زیر برخوردار می شوند.

۱- قرار گرفتن در دو رتبه یا سه طبقه بالاتر از رتبه و طبقه تعیین شده بر اساس ماده (۶۵) قانون مدیریت در بدو استخدام

۲- استفاده از سقف امتیاز فوق العاده ویژه موضوع بند (۱۰) ماده (۶۸) قانون مدیریت

۳- اولویت در استفاده از رتبه های آموزشی کوتاه مدت داخل و خارج از کشور، در شرایط یکسان با سایر کارمندان

۴- کاهش سوابق تجربی مورد نیاز برای انتصاب به پست های مدیریتی و سرپرستی طبق مواد (۵۳) و (۵۴) و (۵۷) قانون مدیریت و مقررات مربوط برای مشمولین این آیین نامه تا پنجاه درصد (۱۵۰) نسبت به سایر کارمندان

۵- تغییر وضعیت استخدامی از پیمانی به رسمی در صورت درخواست برگزیده شاغل در دستگاه اجرایی



- ۶- برخورداری از شرایط شناوری ساعت کار یا دورکاری در چهارچوب شیوهنامه موضوع ماده (۱۵) این آییننامه
- ۷- اولویت در عهده گرفتن مسئولیت‌های تخصصی و خبرگی در دستگاه اجرایی و ارتقای شغلی نسبت
- ۸- پرداخت حق‌التحقیق و حق‌التألیف تا سقف پنجاه درصد (۵۰٪) بیش از سایر کارکنان
- ۹- الزام دستگاه‌های اجرایی به جابجایی برگزیدگان به شکل انتقال بین دستگاه‌های اجرایی و واحدهای سازمانی در صورت موافقت دستگاه مقصد.

فصل چهارم: سایر مقررات

ماده ۱۸- کارگروه دائمی مشترکی با حضور نمایندگان سازمان برنامه و بودجه کشور و بنیاد تشکیل و بر حسن انجام مواد این آییننامه نظارت خواهند داشت. این کارگروه موظف است اعتراضات برگزیدگان را نسبت به امور استخدامی آن‌ها در دستگاه‌های اجرایی سازمان و بنیاد پیگیری نموده و نتیجه بررسی را طی دو ماه به معترضین اعلام نماید.

تبصره- کارگروه موضوع این ماده موظف است در صورت مشاهده تخلفات دستگاه‌های اجرایی در خصوص ترک فعل یا انحراف از اجرای این آییننامه با تخلف پیرامون برخورداری هر کدام از برگزیدگان که اعتراض آن‌ها وارد باشد. موارد را به سازمان جهت تعیین تکلیف گزارش نماید.

ماده ۱۹- این آییننامه جایگزین تصویبنامه شماره ۲۴۷۲۸۵/ت ۴۷۰۵۰ هـ مورخ ۱۳۹۰/۱۲/۱۵ می‌شود. افرادی که پیش از ابلاغ این آییننامه بر اساس تصویبنامه یادشده برگزیده شده‌اند در صورت عدم برگزیدگی بر طبق این آییننامه کماکان از امتیازات تصویبنامه سابق برخوردار هستند.

اهداف دوره شهید موسوی

این دوره با هدف آشنایی نخبگان با دستگاه اجرایی، مؤسسات زیرمجموعه سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی (دستگاه شناسی)، شرح وظایف و جایگاه‌های شغلی (شغل شناسی) موجود در وزارت جهاد کشاورزی، آشنایی با قوانین و مقررات سازمان اداری و استخدامی و بهبود اطلاعات عقیدتی، مذهبی و عمومی نخبگان برگزار شد.



مدرسین دوره

جدول ۱ لیست مدرسین دوره

مدرس	سمت
دکتر مجتبی خیام نکویی	معاون وزیر و رئیس سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
دکتر عطاءالله ابراهیمی	معاون سازمان تات و رئیس موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
دکتر حسین عرب اسدی	معاونت سرمایه انسانی سازمان اداری و استخدامی کشور
دکتر هوشنگ محمدی	معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت جهاد کشاورزی
دکتر علیرضا علیخان زاده	رئیس محترم امور جذب به کارگیری و رشد سازمان اداری و استخدامی کشور
مهندس کریم احمدی صومعه	سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
دکتر عبدالله مخبر دزفولی	معاون برنامه ریزی و امور اقتصادی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس ماشالله خوشنود	دبیر کل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس فرهاد فرزین	معاون دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس مجتبی داوری	مشاور معاون وزیر و دبیر شورای اجرایی مدیریت زنجیره تامین و توزیع نهاده های کشاورزی
دکتر زکالاب	معاون مدیر کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی
دکتر اسدالله سرشاد	مشاور، رئیس ستاد معاونت امور زراعت
دکتر محمد آتشک	مشاور منابع انسانی سازمان برنامه و بودجه کشور
دکتر عبدالرضا مسلمی	سرپرست معاون توسعه تعاونی ها، تشکله ها و نظام های بهره برداری سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران
مهندس محمد ایرانپور	مدیرکل فناوری اطلاعات سازمان امور عشایری
دکتر علیرضا شاهپری	مدیرکل امور ساختارهای سازمانی سازمان اداری و استخدامی کشور
دکتر مقیمی	سازمان اداری و استخدامی
دکتر عربخانی	سازمان اداری و استخدامی
دکتر افسانه دهقانپور	کارشناس سازمان اداری و استخدامی
مهندس نورالزمان طباطبایی	سازمان حفظ نباتات
مهندس سهیل انوشفر	معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی
حجت الاسلام صادق میرزایی	دفتر نهاد مقام معظم رهبری

کمیته برنامه ریزی و سیاست گذاری دوره:

جدول ۲ لیست اعضا کمیته برنامه ریزی و سیاست گذاری دوره

اعضاء	سمت
مهندس ماشالله خشنود	مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات،



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

آموزش و ترویج کشاورزی	
سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی	مهندس کریم احمدی
سرپرست ساختار تشکیلات و نوسازی اداری	مهندس فرهاد فرزین
معاون اداری و مالی مرکز امام	دکتر محمد یونسی
سازمان اداری و استخدامی	دکتر احسانی
معاون پژوهشی مرکز امام	مهندس مهرداد تیموری

کمیته ارزیابی و آزمون:

اعضاء	سمت
مهندس ماشاءالله خشنود	مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس کریم احمدی	سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس فرهاد فرزین	سرپرست ساختار تشکیلات و نوسازی اداری
دکتر محمد یونسی	معاون اداری و مالی مرکز امام
مهندس ولی اله جعفری	رئیس حراست مرکز امام
مهندس مهرداد تیموری	معاون پژوهشی مرکز امام
دکتر امیر افضل گروه	کارشناس ارشد مرکز امام
دکتر جمشید اقبالی	کارشناس ارشد مرکز امام
محمد علی شفیعی	مسئول روابط بین الملل مرکز امام

کمیته اجرایی دوره:

جدول ۳ کمیته اجرایی دوره

اعضاء	محل خدمت
مهندس ماشاءالله خشنود	دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
مهندس فرهاد فرزین	دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
دکتر زکالاب	امور اداری وزارت جهاد کشاورزی
دکتر محمد یونسی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
دکتر عباس نوروزی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
دکتر سید عباس میرجلیلی	موسسه ترویج و آموزش کشاورزی



مهندس مهرداد تیموری	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس ولی اله جعفری	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس نسرین رحمتی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس علی دریایی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس اصغر ابراهیمی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس محمد حیدرزاده	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس ولی اله جعفری	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
دکتر امیر افضلی گروه	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
دکتر جمشید اقبالی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس محمد رضا خشکدامن	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس حسین بخشی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
سینا مقدمی	موسسه ترویج و آموزش کشاورزی
مهندس اکبر خیابانی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس ساسان آریاپور	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس پیروز نوروزیان	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس علی بیاناتی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس فرنوش رستمی	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)
مهندس شمس الله مهدیان	مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)

مؤسسات و سازمان‌های مورد بازدید

در این برنامه آموزشی از برخی سازمان‌ها و مؤسسات تابعه سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی شامل: موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر، موسسه تحقیقات علوم باغبانی کشور، موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند، موسسه تحقیقات گیاهپزشکی کشور، سازمان حفظ نباتات کشور، سازمان مرکزی تعاون روستایی کشور و موسسه آموزش و ترویج کشاورزی بازدید به عمل آمد.

لیست نخبگان دعوت شده به اولین دوره

در دوره اول آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان در وزارت جهاد کشاورزی تعداد ۶۴ نفر دعوت شدند که از این تعداد ۵۱ نفر شرکت کردند.

جدول ۴ لیست نخبگان دعوت شده به اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



ردیف	نام	نام خانوادگی	آخرین مقطع	آخرین رشته تحصیلی	استان	موسسه مادری
۱	مهسا	معتقد	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	همدان	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۲	علی	الماسی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - حشره شناسی کشاورزی	فارس	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۳	مرضیه	معمدی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیماری شناسی گیاهی	اصفهان	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۴	مینا	قنبری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	تهران	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۵	آزاده	جراحی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - حشره شناسی کشاورزی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۶	محمد رضا	رضائی	کارشناسی ارشد	مهندسی کشاورزی - بیوتکنولوژی در کشاورزی	خراسان رضوی	پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۷	قادر	قاسمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۸	زینب	رستمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	اصفهان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۹	زهرا	حاجی احمدی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیوتکنولوژی در کشاورزی	البرز	پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۱۰	زهرا	هوشمندان مقدم فرد	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	زنجان	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۱۱	سونیا	امینی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۱۲	الهه	طاهری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیماری شناسی گیاهی	خراسان رضوی	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۱۳	نرگس	عینی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - حشره شناسی کشاورزی	لرستان	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۱۴	مجید	شاهی بجستانی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیماری شناسی گیاهی	خراسان رضوی	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۱۵	حامد	معبودی بیلہ سوار	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	اردبیل	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۱۶	راحله	میردار منصوری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	مازندران	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۱۷	نفیسه	صلاحی مقدم	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	زنجان	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۱۸	سارا	صفری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	ایلام	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۱۹	زینب	ایزدی	دکتری	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	مازندران	موسسه تحقیقات علوم باغبانی



ردیف	نام	نام خانوادگی	آخرین مقطع	آخرین رشته تحصیلی	استان	موسسه مادری
			تخصصی			
۲۰	حسین	حیدری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۲۱	مریم	واحدی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	تهران	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۲۲	رضا	شکری قره لو	کارشناسی ارشد	مهندسی کشاورزی - بیوتکنولوژی در کشاورزی	تهران	پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۲۳	نسیم	ایزدی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	فارس	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۲۴	امیر عباس	تقی زاده	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	البرز	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۲۵	شیرین	رحمن زاده ایشکه	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۲۶	فاطمه	اردونی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - حشره شناسی کشاورزی	سیستان و بلوچستان	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۲۷	مینا	بیاناتی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	البرز	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۲۸	امید	حیدرپور	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۲۹	سعید	حیدرزاده	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - زراعت	اردبیل	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۳۰	صبا	دلفان	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	لرستان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۳۱	سیما	سازگاری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیوتکنولوژی در کشاورزی	فارس	پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۳۲	فاطمه	سلیمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	همدان	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۳۳	لیلا	سلیمانپور	دکتری تخصصی	زراعت	البرز	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۳۴	لیدا	شرفی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۳۵	پریسا	شریفی نظام آباد	دکتری تخصصی	ویروس شناسی	گلستان	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۳۶	سمیه	شمس	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	البرز	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۳۷	زینب	صفری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	ایلام	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

ردیف	نام	نام خانوادگی	آخرین مقطع	آخرین رشته تحصیلی	استان	موسسه مادری
۳۸	پروانه	صفری الموتی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	قزوین	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۳۹	رقیه	فتحی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	اردبیل	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۴۰	سینا	قنبری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	کرمان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۴۱	فرانک	کرمیان	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۴۲	سیدمصیب	مهدوی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - حشره شناسی کشاورزی	کرمان	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۴۳	صالحه	نادری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	خراسان رضوی	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۴۴	الناز	نوروزی پاکزاد	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۴۵	ساره	هاشمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیماری شناسی گیاهی	البرز	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۴۶	احد	هدایتی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	آذربایجان غربی	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۴۷	محبوبه سادات	هدائی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	اصفهان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۴۸	یلدا	واصبی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - بیماری شناسی گیاهی	آذربایجان شرقی	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
۴۹	رضا	ابوالقاسمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	تهران	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۵۰	سمانه	راه آموز حقیقی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - اصلاح نباتات	خراسان رضوی	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۵۱	مرجان السادات	حسینی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	اصفهان	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۵۲	فاطمه	تقوی قاسمخیلی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - زراعت	مازندران	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۵۳	صدیقه	قاسمی ترنگی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - توسعه روستایی	فارس	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۵۴	روزیتا	کبیری	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - زراعت	کرمان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۵۵	ماندانا	آژند	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - زراعت	کرمانشاه	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۵۶	مهنا	شاهمرادی	دکتری	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

ردیف	نام	نام خانوادگی	آخرین مقطع	آخرین رشته تحصیلی	استان	موسسه مادری
			تخصصی	کشاورزی		کشاورزی
۵۷	فاطمه	پورقاسم	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۵۸	سمیه	شهبازی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۵۹	مصیب	غلامی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - ترویج و آموزش کشاورزی	کرمانشاه	موسسه آموزش و ترویج کشاورزی
۶۰	کژوان	ساعد موچشی	کارشناسی ارشد	مهندسی کشاورزی - بیوتکنولوژی کشاورزی	کردستان	پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی
۶۱	الناز	زارعی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	کردستان	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۶۲	یوسف	فرخ زاد	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	لرستان	موسسه تحقیقات علوم باغبانی
۶۳	علی	غلامی زالی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - زراعت	لرستان	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر
۶۴	معصومه	کریمی	دکتری تخصصی	مهندسی کشاورزی - علوم باغبانی	اصفهان	موسسه تحقیقات علوم باغبانی

برنامه اجرایی دوره

برنامه اجرایی این دوره ۲۱ روزه بر اساس برنامه زمانی ذیل از روز دوشنبه ۱۴۰۲/۴/۱۲ تا روز یکشنبه ۱۴۰۲/۵/۱ برگزار شد.

جدول ۵ برنامه دوره شهید موسوی

تاریخ	ساعت	موضوع	سخنرانان
روز اول دوشنبه ۱۴۰۲/۴/۱۲	۷/۳۰ الی ۷/۴۰	تلاوت قرآن کریم و سرود جمهوری اسلامی ایران	-
	۷/۴۰ الی ۷/۵۰	خوشامدگویی	آقای دکتر ابراهیمی معاون سازمان و رئیس موسسه آموزش و ترویج
	۷/۵۰ الی ۸/۱۰	اعلام برنامه سازمان اداری و استخدامی کشور در خصوص جذب نخبگان	آقای دکتر عرب اسدی معاون سرمایه انسانی سازمان اداری و استخدامی کشور
	۸/۱۰ الی ۸/۴۰	تبیین برنامه و اهداف دوره	آقای دکتر محمدی



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت جهاد کشاورزی	در وزارت جهاد کشاورزی		
	کلیپ تصویری معرفی سازمان تحقیقات	۸/۴۰ الی ۸/۵۰	
آقای دکتر خیام نکویی معاون وزیر و رئیس سازمان تات، آقای مهندس احمدی صومعه معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان تات	اعلام برنامه‌ها و اهداف برگزاری دوره و معرفی مختصر سازمان تات	۸/۵۰ الی ۹/۱۰	
آقای دکتر ابراهیمی معاون سرآمدان و نخبگان بنیاد ملی نخبگان	اعلام برنامه‌های بنیاد ملی نخبگان در خصوص جذب	۹/۱۰ الی ۹/۳۰	
آقای دکتر میری رئیس مرکز آموزش مدیریت دولتی	اعلام برنامه‌های مرکز آموزش مدیریت دولتی و نحوه ارزیابی دوره	۹/۳۰ الی ۹/۵۰	
پذیرایی		۹/۵۰ الی ۱۰/۱۰	
معاونت توسعه مدیریت و منابع	معرفی ساختار وزارت جهاد کشاورزی	۱۰/۱۰ الی ۱۲	
	نماز و نهار	۱۲ الی ۱۳/۳۰	
معاونت توسعه مدیریت و منابع	معرفی ساختار سازمان‌های جهاد کشاورزی استان‌ها و سازمان‌های تابعه	۱۳/۳۰ الی ۱۵	
پذیرایی		۱۵ الی ۱۵/۳۰	
معاونت بازرگانی	معرفی ساختار و وظایف معاونت بازرگانی	۱۵/۳۰ الی ۱۷	
مدیران معاونت زراعت وزارت جهاد کشاورزی	آشنایی با مأموریت‌های وظایف، ساختار سازمانی و واحدهای زیرمجموعه معاونت زراعت در ستاد وزارت و واحدهای استانی	۱۷ الی ۱۷	روز دوم سه‌شنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۳
موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر	بازدید از بخش‌های تحقیقاتی، بانک ژن ملی گیاهان زراعی، مزارع و طرح‌های تحقیقاتی در دست اجرا گفتگو با صاحب‌نظران و اعضای هیات علمی موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر	۱۷ الی ۱۸	روز سوم چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۴
	تحلیل چالش‌ها و ارائه ایده تحولی از موضوعات و مسائل طرح شده در موسسه اصلاح و بذر با حضور مسئولین موسسه اصلاح و بذر	۱۸ الی ۱۲	روز چهارم پنجشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۵
	برنامه‌های فرهنگی و تفریحی و مطالعات مباحث مطرح‌شده در طول هفته		روز پنجم



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

			جمعه ۱۴۰۲/۰۴/۱۶
مدیران معاونت باغبانی وزارت جهاد کشاورزی	آشنایی با مأموریت‌های وظایف، ساختار سازمانی و واحدهای زیرمجموعه معاونت باغبانی در ستاد وزارت و واحدهای استانی	۷ الی ۱۷	روز ششم شنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۷
موسسه تحقیقات علوم باغبانی	بازدید از موسسه تحقیقات علوم باغبانی، پژوهشکده سبزی و صیفی، پژوهشکده میوه‌های معتدله و سردسیری، بازدید از باغ‌ها، مزارع و طرح‌های در دست اجرا و گفتگو با صاحب‌نظران	۷ الی ۱۸	روز هفتم یکشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۸
دکتر آتشک	نظام برنامه‌ریزی توسعه در ایران	۷ الی ۹/۳۰	روز هشتم دوشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۱۹
پذیرایی		۹/۳۰ الی ۱۰	
دکتر آتشک	آشنایی با بودجه	۱۰ الی ۱۲/۱۰	
نماز و نهار		۱۲/۱۰ الی ۱۴	
دکتر آتشک	قانون بودجه کشور ۱۴۰۲	۱۴ الی ۱۶	روز نهم سه‌شنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۰
مدیران سازمان تعاون روستایی کشور	آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی، سازمان مرکزی تعاون روستایی	۷ الی ۱۲	
مدیران سازمان امور عشایر	آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی، سازمان امور عشایر	۱۳/۳۰ الی ۱۸	
آقای دکتر سعیدی	تحلیل کلان سیاسی کشور	۷ الی ۹/۳۰	روز دهم چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۱
پذیرایی		۹/۳۰ الی ۱۰	
آقای دکتر شاهپری	آشنایی با ساختار و نظام ساختاری و ارکان کشور	۱۰ الی ۱۲/۱۰	
نماز و نهار		۱۲/۱۰ الی ۱۴	
خانم دکتر دهقانپور	آشنایی با فرآیند جذب و استخدام دولت	۱۴ الی ۱۶	روز یازدهم پنجشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۲
تحلیل چالش‌ها و ارائه ایده تحولی از مسائل مطرح‌شده در موسسه علوم باغبانی با حضور مسئولین موسسه		۸ الی ۱۲	
برنامه‌های فرهنگی و تفریحی و مطالعات مباحث مطرح‌شده در طول هفته			روز دوازدهم جمعه ۱۴۰۲/۰۴/۲۳
آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی، سازمان حفظ نباتات کشور		۷ الی ۱۲	روز سیزدهم



مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

شنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۴	۱۳/۳۰ الی ۱۸	معرفی معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی و اهم اقدامات	
روز چهاردهم یکشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۵	۷ الی ۱۸	بازدید از موسسه تحقیقات گیاهپزشکی و سازمان حفظ نباتات کشور	
روز پانزدهم دوشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۶	۷ الی ۹/۳۰	نظام فکری امامین انقلاب (امام خمینی رحمه الله علیه)	حجت الاسلام میرزائی
	۹/۳۰ الی ۱۰	پذیرایی	
	۱۰ الی ۱۲/۱۰	نظام فکری امامین انقلاب (مقام معظم رهبری (حفظه الله تعالی)	حجت الاسلام میرزائی
	۱۲/۱۰ الی ۱۳/۳۰	نماز و نهار	
	۱۳/۳۰ الی ۱۶	آشنایی با نظام حقوق و دستمزد در دولت	آقای دکتر عربخانی
روز شانزدهم سه شنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۷	۷ الی ۱۸	بازدید از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر و ایستگاه و کارخانه تولید بذر کمال آباد	
روز هفدهم چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۸	۷ الی ۱۸	بازدید از سازمان تعاون روستایی کشور	
		بازدید از موسسه آموزش و ترویج کشاورزی	
روز هجدهم پنجشنبه ۱۴۰۲/۰۴/۲۹	۷ الی ۱۲	بازدید از پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی	
روز نوزدهم جمعه ۱۴۰۲/۰۴/۳۰		برنامه های فرهنگی و تفریحی و مطالعات مباحث مطرح شده در طول هفته	
روز بیستم شنبه ۱۴۰۲/۰۵/۳۱	۷ الی ۹/۳۰	بازدید از ظرفیت های مرکز امام	
	۹/۳۰ الی ۱۰	پذیرایی	
	۱۰ الی ۱۲/۱۰	معرفی پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی	آقای دکتر جهانشاهی
	۱۲/۱۰ الی ۱۴	نماز و نهار	
	۱۴ الی ۱۶	فرآیند قانون گذاری در ایران اسلامی	آقای دکتر برزگر
روز بیست و یکم یکشنبه ۱۴۰۲/۰۵/۱	۷ الی ۹/۳۰	معرفی اهداف، وظایف و ساختار سازمانی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی	آقای مهندس احمدی صومعه معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان تات آقای مهندس خشنود مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری
	۹/۳۰ الی ۱۰	اختتامیه و جمع بندی	پذیرایی



آقای دکتر اسدی	جمع‌بندی و ارزیابی اهداف و برنامه‌های دوره	۱۰ الی ۱۱	
مدیر کل دفتر هماهنگی و پیگیری سازمان اداری و استخدامی	جلسه هماهنگی به منظور تعیین رشته شغل و محل خدمت توسط فراگیران	۱۱ الی ۱۸	
آقای دکتر رضوی و همکاران اداره کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی			

روش ارزیابی و مطالعه

ارزیابی نخبگان بدین شکل بود که از صد نمره کل، ۷۰ نمره به سازمان اداری و استخدامی کشور اختصاص داشت و ۳۰ نمره باقی‌مانده بر اساس ارزیابی‌های صورت گرفته در طول این دوره اختصاص یافت. بدین منظور هفت آیتم مورد سنجش قرار گرفت و بر اساس آن‌ها نمره شرکت‌کنندگان از ۳۰ نمره مشخص شد این موارد شامل زبان انگلیسی، تناسب سوابق علمی، کاری و پژوهشی با پست سازمانی، مصاحبه تخصصی، ایده تحولی، آشنایی با مأموریت و اقتضائات دستگاه، روانشناسی کار و انگیزه و روحیه (پیوست ۲) بود و نتایج آن در پرونده‌های شخصی این افراد درج شد. به منظور سنجش موارد یاد شده از روش‌های زیر استفاده شد:

- فرم ارزیابی روزانه (پیوست ۳) (تدوین شده توسط معاونت پژوهشی مرکز امام) که هر روز در اختیار نخبگان شرکت‌کننده قرار می‌گرفت و پس از آن ارزیابی و تحلیل می‌شد.
- فرم ارزیابی هفتگی (تدوین شده توسط معاونت پژوهشی مرکز امام) با هدف نتیجه‌گیری جلسات بحث و میزگرد های تشکیل شده در پایان هفته.
- فرم ارزیابی بازدید های انجام شده (تدوین شده توسط معاونت پژوهشی مرکز امام)
- مصاحبه تخصصی (زبان انگلیسی و اطلاعات تخصصی)
- ارزیابی کلی دوره برگزار شده با استفاده از پرسشنامه تدوین شده توسط معاونت پژوهشی مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره) که مشتمل بر از پنج بخش و ۱۶۲ گویه تشکیل شده بود و موارد مانند اساتید



دوره، میزان آشنایی با اهداف دوره، رضایت از امکانات رفاهی و آموزشی و ... مورد سنجش قرار گرفت. جامعه آماری شامل کلیه افراد شرکت کننده در نخستین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان (دوره شهید موسوی) بود که به منظور تعیین حجم نمونه از روش سرشماری استفاده شد. در نهایت تعداد ۴۹ پرسشنامه مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفت.

جدول ۶ شاخص های ارزیابی نخبگان

ردیف	شاخص ارزیابی	امتیاز شاخص	امتیاز مکتسبه داوطلب
۱	میزان تسلط بر زبان خارجه	۱۰	
۲	تناسب سوابق علمی و اجرایی با پست	۲۰	
۳	مصاحبه تخصصی	۲۵	
۴	ایده تحولی	۱۰	
۵	آشنایی با مأموریت و اقتضائات دستگاه	۵	
۶	روان شناسی کار	۲۰	
۷	انگیزه و روحیه	۱۰	
	جمع کل امتیاز	۱۰۰	

خلاصه مباحث مطرح شده

روز اول

در نخستین روز، مراسم افتتاحیه با حضور جمعی از مسئولین بنیاد ملی نخبگان، سازمان اداری و استخدامی کشور و سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی (تات) برگزار شد. مراسم افتتاحیه با تلاوت آیات کلام الله مجید و سرود ملی کشور آغاز شد در ادامه آقای دکتر ابراهیمی رئیس موسسه ترویج و آموزش کشاورزی، ضمن تبریک اعیاد قربان و غدیر به عرض خوش آمد به حضار و نخبگان پرداختند. ایشان از میزبانی مرکز آموزش عالی امام خمینی^(ع) تشکر کردند خلاصه ای از سخنرانی آقای دکتر ابراهیمی آورده شده است.



اقای دکتر ابراهیمی ضمن تبریک عید غدیر و خوش آمد خدمت همه حضار از همه عزیزانی که به نوعی در برگزاری این مراسم نقش داشتند تقدیر و تشکر کردند. همان طوری که مستحضرید قاعدتاً کشورها برای توسعه خودشان برنامه ریزی می کنند و هر کشوری معمولاً بر اساس داشته های خودش و منابع خودش معمولاً برنامه ریزی می کند کشور ما هم در قالب برنامه های توسعه ای ۵ ساله که در شروع تقریباً برنامه هفتم هستیم برنامه هایی را برای توسعه کشور برنامه ریزی کرده اما این توسعه بدون شک دو رویکرد می تواند داشته باشد یک تکیه بر منابع پایه ای که معمولاً هر کشور دارد و نکته دوم که به نظر من می رسد مهم تر باشد تکیه بر منابع انسانی خود هست که می تواند نقش مهمی در توسعه داشته باشد. اگر به کشورهای مختلف در برنامه توسعه نگاه کنیم می بینیم که کشورهایی هستند که خیلی موفق عمل کردند نمونه بارزش کشور هلند است. که با سرمایه گذاری بر نیرو با سرمایه گذاری بر نیروی انسانی و دانش توانسته است که خیلی توسعه پیدا کند و به عنوان یکی از کشورهای زبازد خصوصاً در حوزه کشاورزی و منابع طبیعی به عنوان یکی از کشورهای پیشرو محسوب می شود. این امر باعث شده تا این کشور درآمدهای هنگفتی داشته باشد که این درآمد بسیار بیش از کشور امریکا است که به ازای هر مترمربع کشت آبی ۳-۵ دلار دارد. سرمایه گذاری در بخش نیروی انسانی رمز موفقیت کشور هلند است بنابراین اگر ما هم بخواهیم به چنین موفقیتی دست پیدا کنیم باید در بخش منابع انسانی سرمایه گذاری نماییم. بنابراین باید از نگاه دانش بنیان و مبتنی بر تکنولوژی و فناوری که رکن اصلی توسعه تکنولوژی و نیروی انسانی هم است عبور کنیم. خوشبختانه در کشور ما وزارت جهاد کشاورزی که تلفیق دو تا وزارتخانه گذشته یعنی وزارت جهاد و وزارت کشاورزی گذشته هست یکی از ارکان اصلی آن سازمان تحقیقات آموزش و ترویج کشاورزی هست در این وزارتخانه حدود ۶۴ هزار نفر مشغول فعالیت هستند تا بتوانند امنیت و اقتدار غذایی کشورمون را رقم بزنند و بتوانند غذای پایدار قابل دسترس و فراهمی را برای کشور تأمین بکنیم. سلامت غذا کیفیت غذا و مسائل اینطوری قاعدتاً رکن اساسی هستند که متولی اصلی این موضوع وزارت جهاد کشاورزی هست خوشبختانه در این وزارتخانه خوب در سالیان گذشته ام به نیروی انسانی و توسعه آن توجه ویژه ای شده و توجه ویژه ای می شود خوشبختانه در سازمان تحقیقات آموزش و ترویج که به نوعی متولی اصلی توسعه بخش کشاورزی در بخش دانشی، آموزشی و همچنین ترویج هست توجه به نیروی انسانی برای توسعه به عنوان یک اولویت مد نظر قرار گرفته و جا داره تقدیر و تشکر بکنیم هم از ریاست محترم سازمان و هم از معاونت محترم توسعه مدیریت و منابع جناب آقای دکتر احمدی و همکارانشون که در این موضوع پیشگام بودند و توجه ویژه ای برای جذب نخبگان برای توسعه بخش کشاورزی داشتند بدون شک راهی که این عزیزان انتخاب کردن برای توسعه بخش کشاورزی بهترین راه است. بزرگ ترین سرمایه جامعه ما هست را در



دستور کار خودشون قرار دادند در مرحله اول این اقدام حدود ۲۰۰ نفر از نخبگان فارغ التحصیل دانشگاهی کشورمون به یاری خدا انشالله بتوانند تحولات خوبی در بخش کشاورزی شاهد باشیم امروزه اگر کشوری نتونه غذای خودش را به عنوان اولین احتیاجات انسانی تأمین بکنه نمی‌تونه دم از استقلال و آزادی بزنه بنابراین نقشی که شما عزیزان دارید یک نقش پایه‌ای و اساسی و کلیدی هست برای توسعه بخش کشاورزی و باید هم قدر خودتون را و قدر این فرصتی که در اختیار شما عزیزان قرار گرفته برای توسعه بخش کشاورزی و خدمت رسانی به کشورتون بدانید. این فرمایش مقام معظم رهبری را نگاه می‌کردم می‌دیدم که چه نکته مهم و کلیدی را واقعاً ایشان گوشزد کردند که اگر نخبگان نتواند نقش آفرینی خودشون را در جامعه ایفا بکنند آن جامعه از پیشرفت و توسعه باز خواهد ایستاد و این مسلماً نکته بسیار مهمی هست و جا داره از عزیزی که چنین شرایطی را فراهم آوردند برای جذب نخبگان هم تقدیر و تشکر بکنیم همونطوری که مستحضرد احتمالاً در ارتباط با جذب نخبگان و افرادی که معمولاً در وزارت جهاد کشاورزی جذب می‌شوند قانون میگه که چیزی حدود ۷۰ ساعت باید در بدو استخدام آموزش ببینند و این دوره‌ای که برای شما تدارک دیده شده در همین راستا هست همکاران ما در معاونت توسعه مدیریت و منابع برنامه‌ریزی منسجم و متنوعی را برای این موضوع تدارک دیدند امیدواریم که این شناخت اولیه با سازمان تحقیقات آموزش و ترویج و مؤسسات تحقیقاتی یک آشنایی مناسبی باشد. همین راستا هست همکاران ما در معاونت توسعه مدیریت و منابع برنامه‌ریزی منسجم و متنوعی را برای این موضوع تدارک دیدند امیدواریم که این شناخت اولیه و این به هر حال آشنایی ابتدایی که با سازمان تحقیقات آموزش امیدواریم که این شناخت اولیه و این به هر حال آشنایی ابتدایی که با سازمان تحقیقات آموزش و ترویج و مؤسسات تحقیقاتی پیدا خواهید کرد یک آشنایی خوبی باشه و خاطره خوبی را در ابتدای دوره انشالله برای شما فراهم نماید. بدون شک علاوه بر بحث دانش، بحث اخلاق و تعهد کاری هم یک نکته‌ای هست که در ابتدای کار باید مد نظر شما عزیزان باشه دو بال واقعاً همیشه برای موفقیت نیاز هست هم دانش واقعاً همیشه برای موفقیت نیاز هست هم به تعهد نسبت به کار توجه داشته باشید تا بتوانید تعهد خود به شهدا و امام شهدا را انجام دهید و بتوانید در وظایفی که به شما محول خواهند کرد تاثیرگذار و نقش آفرین باشید. حتماً همکاران ما در ارتباط با مباحثی را در خصوص وظایف شغلی تدارک دیدند و در مورد آن صحبت خواهند کرد ولی لازم می‌دانم هم به عنوان معاونت آموزش و ترویج سازمان تات و هم به عنوان یک معلم دانشگاهی چند نکته را که حاصل تجربه حدود ۲۰ سال کاری بالغ بر ۲۰ سال کاری من هست خدمت شما عزیزان عرض کنم یکی از نکاتی که شما عزیزان در فرایند کاری باید توجه داشته باشید این است که باید در قالب کارهای تیمی و کارهای گروهی کار بکنیم کارهای ما طوری هست که معمولاً هر قدم و هر گام مکمل گام



دیگری هست بنابراین به شکل تیمی و به شکل گروهی کار کردن و روحیه کار گروهی داشتن یکی از نکات موفقیت شما خواهد بود نکته دوم که می‌خواهم بر آن تاکید کنم توجه و تمرکز بر فعالیت‌های اصلی کار خودتون هست و آن نقشی که شما به عنوان محقق یا به عنوان مدرس یا به عنوان مروج باید ایفای نقش بکنید و عدم پرداختن به مسائل حاشیه‌ای که گاهی در محیط‌های اداری متأسفانه کم و بیش شاهد آن هستیم مهم هست که بدونیم برای چه نقشی و ایفای چه رسالتی استخدام شدیم و تمرکز کنیم بر آن فعالیت‌ها و بر آن نقشی که به ما واگذار شده بعدی تجربه نشان داده که اگر تخصص داشته باشیم اما مسئولیت پذیر نباشیم نمی‌توانیم که نقش خود را به درستی ایفا بکنیم مسئولیت پذیری باز یکی از نکات مهمی هست که شما نخبگان عزیز باید نقش و رسالت خودتون را در آن مسئولیتی که می‌پذیرید به درستی عمل بکنید تا بتوانید موفق باشید انتقاد پذیری را فراموش نکنید اسم نخبه روی ما گذاشتن به این معنی نیست که همه چیز را می‌دونیم گاهی اوقات نیاز هست که بیاموزیم یاد بگیریم از تجربه بزرگترها کسانی که به قول معروف استخوان خرد کردند، بی‌نیاز ندانیم. تجربه تو فوق العلم یا تجربه مقدم بر علم است. گاهی اوقات ممکن است سیستم که نیاز داشته باشد که یک مسئولیتی در کنار مسئولیتی که داریم به ما واگذار کند بنابراین نیاز هست که در این زمینه انعطاف پذیری لازم را داشته باشیم و توجه به این نکته هم داشته باشیم که گاهی اوقات ممکنه که نقش‌های متفاوتی را نیاز باشه که انجام بدیم ارتقاء مهارت‌های چندجانبه شما می‌تواند برای موفقیتتان مؤثر باشد به شدت در دنیای امروزی که دنیای هوش مصنوعی هست نیاز به آموزش داریم نیاز به یادگیری داریم و خود را محروم از یادگیری نکنیم و بتوانید که مسائل مربوط به تخصص خودتان را به درستی تحلیل کنید.



تصویر ۱ سخنرانی دکتر ابراهیمی رئیس موسسه آموزش و ترویج کشاورزی در مراسم افتتاحیه

دکتر علیخان زاده رئیس امور جذب، به کارگیری و رشد سازمان اداری و استخدامی کشور

ایشان ضمن عرض تبریک عید غدیر، بیان داشتند که سازمان اداری و استخدامی حدود شش یا هفت ماه گذشته تقریباً چیزی حدود ۱۶۰ هزار مجوز استخدامی در دستگاه‌های مختلف صادر کرده است اما فقط در جذب نخبگان است که این سازمان نماینده خود را در برنامه‌های افتتاحیه می‌فرستد. علت این امر این است که در نظام حکمرانی و در اداره کشور علاوه بر دولت و دولتمردان نهادهای مردمی و خود آحاد ملت هم هستند قشر فرهنگی و پیشران مثل اساتید، نویسندگان، نویسندوها شاعرها امثالهم یکی از این موارد قشر نخبگان است. به عنوان مثال وقتی مقام معظم رهبری دیدارهای ثابت توی سال دارند می‌توانید رصد کنید با این جماعت خاص دیدارهای جداگانه پیوسته و سالانه دارند با نخبگان هم جلسات سالانه و مرتبی دارند. علتش اینه این افراد را خواص میدانند در الگو نظام فکری ایشان که در اندیشه حضرت امام هم بوده است در سال ۷۴ حضرت آقای سخنرانی می‌کنند با عنوان عوام و خواص در جامعه بعد میگن پیشران‌های کشور خواص جامعه هستند یکی از خواص جامعه همین نخبگان هستند. اهمیاتی که مقام معظم رهبری و رئیس‌جمهور در خصوص جذب نخبگان دارند موید همین موضوع هست. شما تا الان همتان نشون دادید. جلسات متعدد



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیگیری از وزارتخانه مختلف از نهاد ریاست جمهوری متعدد با بنیاد ملی نخبگان برگزار شده است چون امید داریم این جریان موتور کشور را روشن کند در این خصوص حدود ۱۰ تا دستگاه اجرایی و وزارتخانه سال ۱۴۰۱ فعال شده بودند دستگاه‌ها بالغ بر ۶۳ تا دستگاه سال ۱۴۰۲ فعال شدند و ما مجوز را در فراخوان جدید برای ۶۳ تا دستگاه آماده کردیم و چندین برابر سال گذشته ما انشاالله جذب خواهیم داشت چرا که امید داریم نظام اداری و دستگاه های اجرایی کشور با این روند متحول شوند.



تصویر ۲ دکتر علیخان زاده (رئیس امور جذب به کارگیری و رشد سازمان اداری و استخدامی کشور)

مهندس احمدی، معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان تات

معاون توسعه مدیریت و منابع سازمان تات ضمن تبریک عید غدیر و عرض خوش آمد به حضار محترم، ساختار و تشکیلات و حوزه فعالیت وزارت جهاد کشاورزی و سازمان تات را تشریح نمودند.

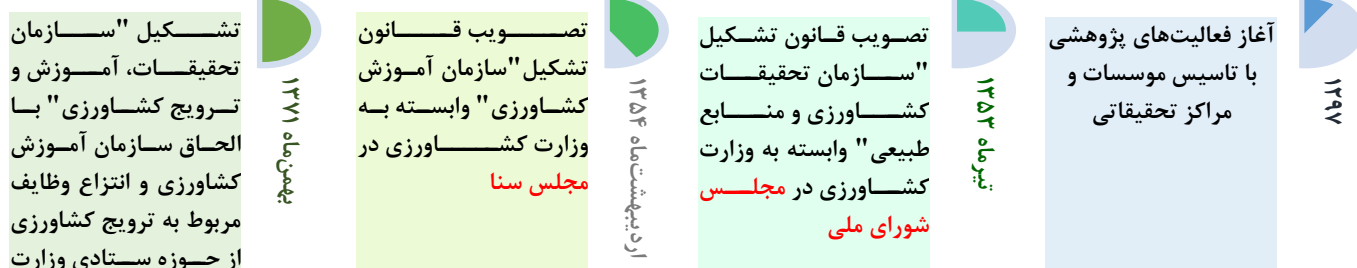


تصویر ۳- مهندس احمدی معاون محترم توسعه، مدیریت و منابع سازمان تات

ایشان اشاره کردند که: وزارت جهاد کشاورزی تفاوتی که با سایر وزارتخانه ها دارد این است که در تمامی استان ها سازمان جهاد کشاورزی دارد. این امر بر اساس نوع فعالیت در استان و برنامه های وزارتخانه می تواند متفاوت باشد و برنامه ریزی های وزارت را تا سطح کشاورز اجرا می کنند. همچنین هفت معاونت ذیل وزیر محترم برای اجرای بهتر امور در نظر گرفته شده است. متناظر با این معاونت ها در سازمان های جهاد کشاورزی معاونت و یا مدیریت هایی وجود دارد تا بتواند فعالیت ها اجرا شود همچنین چندین سازمان تابعه نیز وجود دارد. مثل سازمان منابع طبیعی و آبخیزداری، سازمان امور اراضی، سازمان شیلات و غیره ذیل وزارت جهاد کشاورزی فعالیت می کنند. یکی از بازوهای علمی این وزارت خانه سازمان تات است. گستره ساختار وزارت جهاد کشاورزی تا سطح مزرعه ادامه دارد. بالغ بر ۶۵ هزار نفر نیرو این برنامه ها را در سطح کشور اجرا می کند. سازمان تات شعار "سازمان دانش بنیان، بهر مور و پاسخگو" را برای خود در نظر گرفته است. سازمان تحقیقات از سال ۱۳۹۸ کار خود را آغاز کرد. سال ۱۳۵۳ مجلس شورای ملی قانون سازمان تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی



رو ذیل وزارت کشاورزی تصویب کرد. سال ۱۳۵۴ مجلس سنا سازمان آموزش کشاورزی را مصوب کرد تا نیروی انسانی مورد نیاز بخش کشاورزی را تأمین کند سال ۱۳۷۱ با توجه به پیشرفت‌های این دو سازمان ادغام شدند.



تاریخچه موسسات سازمان تات

۱۳۷۸- یونیکولوزی ۱۳۷۹- شوری ۱۳۸۲- تیت و مویلهی ۱۳۹۳- علوم باغبانی	۱۳۷۱- دیم ۱۳۷۲- لیزیداری ۱۳۷۳- برنج و تاسه‌ایان ۱۳۷۵- علمی و کاربردی	۱۳۵۹- تحقیقات لیزیم ۱۳۶۳- تکنولوژی هراز ۱۳۶۷- پنبه ۱۳۶۹- فنی و مهندسی	۱۳۱۲- علوم دلی ۱۳۱۹- چغندر قند ۱۳۳۱- خاک و آب ۱۳۴۸- جنگل‌ها و مراتع	۱۳۹۷- نباتات ۱۳۰۲- گیاهپزشکی ۱۳۰۴- واکسن و سرم رازی ۱۳۰۹- اصلاح و تهیه نهال و بذر
--	---	--	--	--

شکل ۱ تاریخچه سازمان تات و مؤسسات تابعه

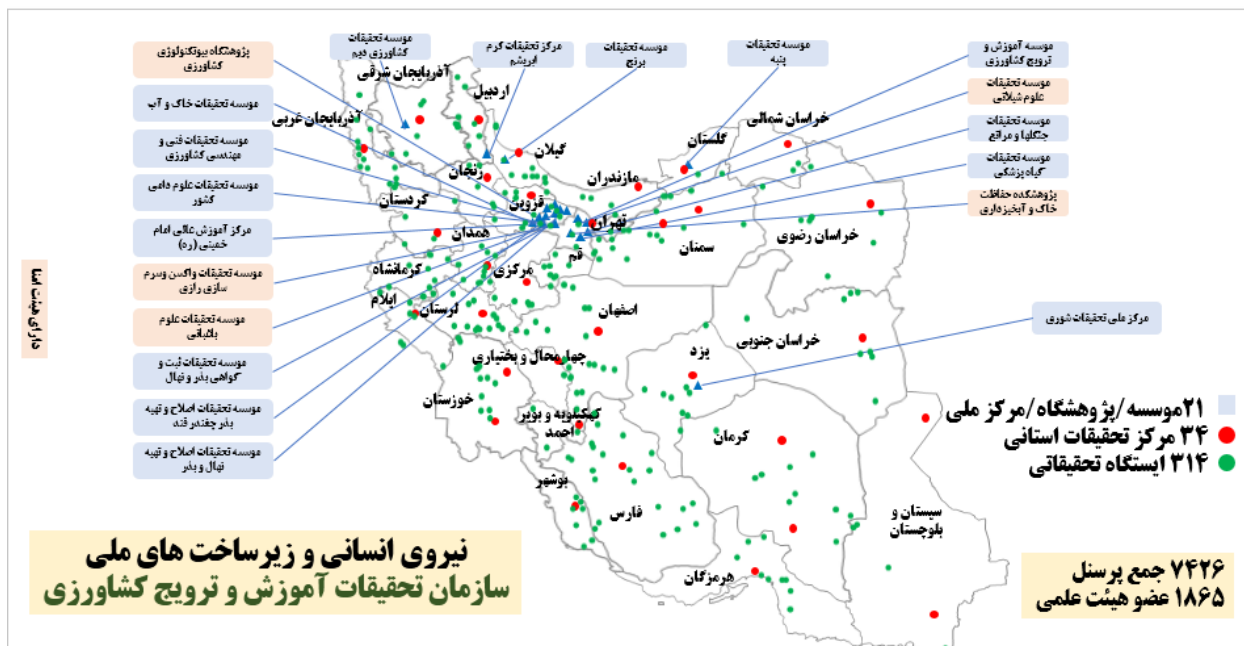
وزارت جهاد کشاورزی در کل کشور پراکندگی دارد و به تبع سازمان تات نیز در مناطق مختلف مؤسساتی را دارد. در این میان استان البرز با ۱۱ موسسه تحقیقاتی پیشرو است. سازمان تات دارای ساختاری است که شامل سه معاونت و ۲۱ موسسه و مرکز ملی و ۳۴ مرکز تحقیقات استانی و ۳۱۴ ایستگاه تحقیقاتی است.



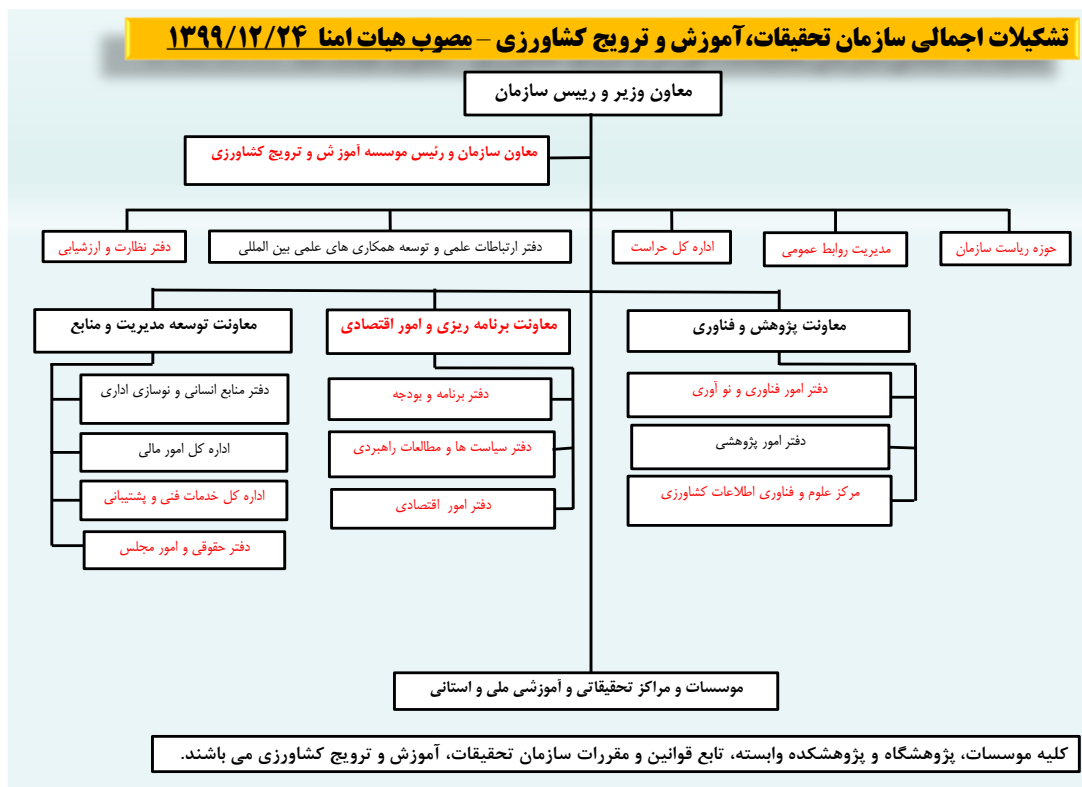
مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



شکل ۲ پراکندگی مؤسسات و مراکز تابعه سازمان تات و نیروی انسانی آن



شکل ۳ ساختار سازمانی سازمان تات



شخصیت حقوقی واحدهای تابعه وابسته سازمان تات به موارد زیر تقسیم می‌شود:

- ۱- شش موسسه تحقیقاتی وابسته با ارکان و اختیارات هیات امناء
- ۲- نه موسسه وابسته دارای ردیف بودجه مستقل بدون اختیارات هیات امناء
- ۳- سه موسسه تابعه (فاقد اختیارات اداری و مالی مستقل)
- ۴- سه مرکز ملی تابعه
- ۵- سی و چهار مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی تابعه در استان‌ها



شکل ۴ واحدهای تابعه سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

در خصوص جایگاه بین‌المللی سازمان تات باید بیان کرد که این سازمان رتبه ۷۰ جهانی در میان سازمان‌ها و مراکز تحقیقاتی کشاورزی، رتبه ۶۳ جهانی از نظر دستاوردهای تحقیقاتی کشاورزی و رتبه ۷۲ جهانی از نظر



نوآوری در بخش کشاورزی را دارد. این سازمان بزرگ‌ترین سازمان تحقیقات کشاورزی سازمان خاورمیانه است. و با نهادهای مختلفی از جمله موارد زیر عضویت دارد:

- شبکه بین منطقه‌ای پنبه در آسیا و شمال آفریقا (INCANA)
- مرکز بین‌المللی تحقیقات ذرت و گندم (CIMMYT)
- کمیته راهبردی انجمن مؤسسات تحقیقات کشاورزی منطقه خاور نزدیک و شمال آفریقا (آریننا) AARINENA
- کمیته راهبردی انجمن تحقیقات کشاورزی منطقه آسیا و اقیانوسیه (APAARI)
- اتحادیه بین‌المللی یوفر (IUFRO)
- (ICARDA)
- FAO
- شورای همکاری شانگهای
- سازمان همکاری اقتصادی اکو (ECO)
- اتحادیه جهانی خاک GSP
- موسسه بین‌المللی تحقیقات برنج (IRRI)
- کدکس (Codex)
- سازمان توسعه صنعتی ملل متحد (UNIDO)
- موسسه بین‌المللی تحقیقات علوم دامی (ILRI)
- انجمن جهانی علوم باغبانی (ISHS)
- ارتباط با کنوانسیون‌های بین‌المللی:
- مرجع ملی ایمنی زیستی کارتاها



- کنوانسیون بین‌المللی حفظ نباتات
- کنوانسیون تجارت بین‌المللی گونه‌های جانوری و گیاهی در معرض خطر (CITES)
- مرجع ملی کنوانسیون تنوع زیستی (CBD)

چشم‌انداز سازمان تات:

چشم‌انداز سازمان تات متناسب با چشم‌انداز وزارت جهاد کشاورزی، امنیت غذایی پایدار و اقتدار غذایی با رویکرد نظام نوآوری بهره‌وری کشاورزی و منابع طبیعی می‌باشد.

مأموریت سازمان تات:

پژوهش، مدیریت دانش و گسترش نوآوری و حمایت از شرکت‌های دانش‌بنیان و فناوری محور برای توسعه کشاورزی و منابع طبیعی

ارزش‌های سازمان تات:

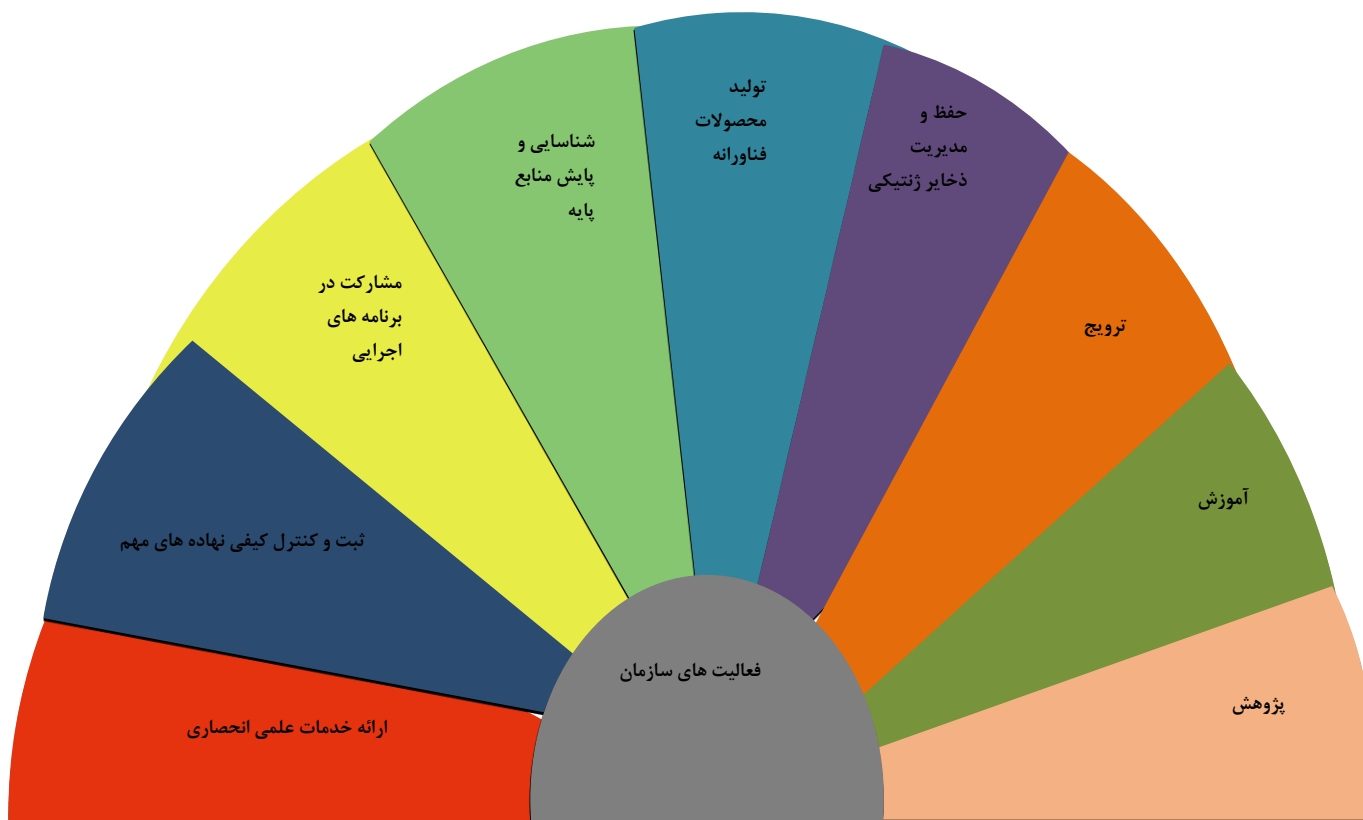
مشتری مداری، مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی، دانایی محوری و شایسته‌سالاری، برنامه محوری، انسجام سازمانی و هم‌افزایی، نوآوری، مرجعیت علمی، اخلاق حرفه‌ای

اقدام سازمان تات:

توسعه پژوهش و فناوری، تولید هسته‌های اولیه محصولات فناورانه با آموزش بهره‌برداران، کارکنان و کشاورزان آینده



شکل ۵ دلایل توجه سازمان تات به امنیت غذایی پایدار



شکل ۶ حوزه های فعالیت سازمان تات

حفظ، احیاء و بهره برداری از بیش از ۸۵ درصد منابع ژنتیکی در کشور بر عهده سازمان تات و وزارت جهاد کشاورزی می باشد.

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت ۷ باغ گیاه شناسی (۳/۲۸۴ هکتار)

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت بانک ژن منابع طبیعی (۴۹۰۰۰ نمونه)

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت ۴ هرباریوم (۳۰۹ هزار نمونه)

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت ۱۲ کلکسیون زنده منابع ژنتیکی جانوری (شامل حدود ۷۹۰۰ نمونه از

آبزیان، ۳۵۵۰ رأس دام، ۳۶۷۵ قطعه طیور و ۷۰۰ کندو و ۵۵۰۰ بانک DNA)



□ حفاظت، نگهداری و مدیریت ۱۱ کلکسیون زنده منابع ژنتیکی زراعی و باغی (بیش از ۸۹۶۰۰ ژنوتیپ و

نمونه)

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت ۶ کلکسیون زنده میکروارگانسیم ها (بیش از ۱۶۰۰۰ نمونه)

□ حفاظت، نگهداری و مدیریت کلکسیون غیر زنده حشرات (حدود ۴۴۰۰۰۰۰ نمونه)

□ حفظ و نگهداری هسته‌های اولیه بیش از ۵۰۰ سویه عامل کنترل بیولوژیک

سالانه بیش از ۸۰ میلیون تن محصولات زراعی در سطحی در حدود ۱۱ میلیون هکتار تولید می‌شود. بیش از ۹۸ درصد هسته‌های اولیه بذور اصلاح‌شده محصولات زراعی به ارزش ۷۰۰ میلیون دلار توسط سازمان تات تولید می‌شود. ۸۴ درصد واکسن‌های مصرف پزشکی، ۹۳ درصد واکسن‌های مصرف دامی، ۳۲ درصد واکسن‌های مصرف طیور و ۵۰ درصد سرم‌های درمانی به ارزش ۴۰۰ میلیون دلار توسط سازمان تات تولید می‌شود. ایران به‌عنوان یکی از ۱۰ کشور برتر جهان سالانه ۱۸ میلیون تن محصولاتی همچون شیر، گوشت قرمز، عسل، مرغ، تخم‌مرغ و ماهی تولید می‌کند.

سازمان تات دارای بزرگ‌ترین زیست‌بوم فناوری و نوآوری در بخش کشاورزی است:

❖ ایجاد پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

❖ ایجاد ۹ دهکده فناوری و نوآوری کشاورزی و منابع طبیعی

❖ استقرار ۳۴ مرکز رشد

❖ استقرار ۴۷۱ هسته و واحد فناوری

❖ خروج ۱۰۴ هسته و واحد فناوری موفق



❖ ایجاد ۴۰ مزرعه نوآوری

❖ انتقال ۷۵ عنوان فناوری/ دانش فنی به بخش خصوصی

سازمان تات در حوزه نیروی انسانی در ده سال اخیر بیش از ۴۰ درصد از نیروهای خود را از دست داده است و نیازمند حفظ و ارتقای توانمندی زیرساخت‌های حیاتی از جمله نیروی انسانی در گام چهارم انقلاب است.

جدول ۷ جدول مقایسه‌ای آمار نیروی انسانی طی سال‌های ۱۳۹۲ الی ۱۴۰۲

سال	هیات علمی	غیر هیات علمی	جمع	درصد غیر هیات علمی به هیات علمی
ابتدای سال ۱۳۹۲	۲۱۶۰	۱۰۶۴۰	۱۲۸۰۰	۴,۹
ابتدای سال ۱۳۹۳	۲۰۹۷	۱۰۳۵۴	۱۲۴۵۱	۴,۹
ابتدای سال ۱۳۹۴	۲۰۶۳	۹۷۸۲	۱۱۸۴۵	۴,۷
ابتدای سال ۱۳۹۵	۲۰۶۶	۹۳۶۱	۱۱۴۲۷	۴,۵
ابتدای سال ۱۳۹۶	۲۰۱۸	۸۹۷۱	۱۰۹۸۹	۴,۴
ابتدای سال ۱۳۹۷	۲۰۱۹	۸۰۸۶	۱۰۱۴۱	۴
ابتدای سال ۱۳۹۸	۲۰۵۰	۷۳۷۳	۹۴۲۳	۳,۶
ابتدای سال ۱۳۹۹	۲۰۰۶	۶۷۸۸	۸۷۹۴	۳,۳۸
ابتدای سال ۱۴۰۰	۱۹۷۶	۶۲۳۸	۸۲۱۴	۳,۱۵
ابتدای سال ۱۴۰۱	۱۹۲۴	۵۷۱۴	۷۶۳۸	۲,۷
ابتدای سال ۱۴۰۲	۱۸۵۶	۵۵۷۰	۷۴۲۶	۳
درصد کاهش کلی ۱۳۹۲ به ۱۴۰۲	-۱۱٪	-۴۶٪	-۴۰٪	

سخنرانی دکتر مخبر دزفولی - معاون برنامه‌ریزی و امور اقتصادی سازمان تات



ایشان ضمن عرض سلام و ادب و احترام و خوش آمد گویی خدمت جمع که در دوره شرکت کردند مجموعه معاونت منابع انسانی که این دوره رو پیش‌بینی کردند و همه مهمانان و مدعوین ارزشمند و عزیزی که از بیرون از سازمان و بیرون از وزارت و از داخل وزارت تشریف فرما شدند. در جهانی که داریم کار می‌کنیم چهار ویژگی دارد که مربوط به ایران هم نیست. اولین ویژگی جهان تغییرات پر نوسانی است که اتفاق می‌افتد. دیگر تغییرات سینوسی هم نیست، انقطاع اتفاق می‌افتد. ویژگی دوم پیچیدگی این جهان است پدیده‌های اطراف ما بسیار پیچیده شده است. ویژگی سوم عدم قطعیت است. نمی‌توانیم به تجربیات قبلی تکیه کنیم، و چهارمین ویژگی ابهام است، این جهان سرشار از ابهام است و کسی از فردا خبر ندارد. به نظر شما کدام سازمان و کدام کشور بدون تکیه بر مدیریت دانایی و خرد کارکنان می‌تواند در این شرایط سازمان خود را جلو ببرد. بسیار امیدوارم که حضور شما چالش‌های بخش کشاورزی را حل نماید. سازمان تات بستر مناسبی برای فعالیت نخبگان دارد و می‌توان هم افزایی مناسبی ایجاد شود. لطفاً کارمند نشوید و تلاش کنید دانش خود را به سیستم تزریق نمایید. امیدوارم حضور شما باعث افزایش ضریب نفوذ دانش شود.



تصویر ۴ دکتر مخبر دزفولی - معاون برنامه‌ریزی و امور اقتصادی سازمان تات

سخنرانی مهندس خوشنود - مدیر کل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تات

سلام خدمت بزرگواران گرامی که قدم به چشم ما گذاشتید خیر مقدم عرض می‌کنم طی هماهنگی که با سازمان اداری استخدامی بنیاد ملی نخبگان و وزارت جهاد کشاورزی در واقع صورت گرفته در زمان شاید کمتر از ۵ روز فرصت هماهنگی و برنامه‌ریزی برای برگزاری داشتیم در واقع این دوره که اولین دوره در بخش کشاورزی



هم هست داشتیم بنابراین پیشاپیش از همه شما به دلیل کم‌وکاستی‌ها احتمالی عذرخواهی می‌کنم و انشالله به بزرگواری خودتون ببخشید امیدوار هستیم در دوره‌های دوم و سوم با توجه به اینکه شما اشکالات را به ما بین می‌کنید کمترین اشکالات رو داشته باشیم واقعاً توانستیم در زمانی کوتاه این برنامه‌ریزی انجام بدهیم از تمام تجاربی که همکاران عزیزمان در مرکز آموزش عالی امام خمینی در موسسه آموزش و ترویج در سازمان تحقیقات و در وزارتخانه داشتیم سعی کردیم استفاده کنیم که بهترین شرایط رو چه به لحاظ برگزاری و محتوای دوره چه به لحاظ اسکان و مسائل رفاهی برای شما در حد مقدمات فراهم شود با توجه به تأییداتی که شخص خود جناب آقای دکتر عرب اسدی در واقع روی این قضیه داشتن مبنی اینکه حتماً ما دوره رو در دوازدهم شروع بکنیم و حتماً زمان مشخصی که حالا من یک اشاره‌ای به کل دوره یک اشاره‌ای به کل دوره خواهم کرد در خدمت شما عزیزان باشیم آن چیزی که در برنامه در ابتدای قضیه اعلام شد و ما متناسب با آن دعوتنامه برای تک تک شما بزرگواران فرستادیم مدت رو ۱۰ روز اعلام کرده بودیم ولی به هر صورت به خاطر همین بررسی‌ها و تأکیده‌های بعدی که صورت گرفت در واقع بر این قرار گرفت که دوره باید ۲۱ روز باشه. سه تا حوزه اصلی قرار هست در این سه هفته‌ای که در خدمت شما عزیزان بزرگوار هستیم خدمت شما ارائه بشه و همراه با نقطه نظر بتونیم عرض کنم حضور شما به یه نقطه انتهایی خوبی برسیم که شما آگاهانه در واقع آن نقطه‌ای که قرار هست انشالله همراه ما باشید انتخاب بکنید و بر اساس آن انتخاب انشالله بتونید کارگشا باشید بخش اصلی این ۲۱ روز رو ما در خدمت شما خواهیم بود یک بحث دستگاه شناسی هست بحث دوم شغل شناسی هست شما عزیزان شغل رو هم بشناسید و بخش سومش که بخش عمومی هست یعنی آشنایی شما با ضوابط مقررات جاری کشورمون از قوانین مقررات جاری ممکنه شما عزیزان کمابیش در جریان باشید ولی بر اساس چارچوبی که تعیین شده ما ۴ روز اختصاص دادیم به آشنایی شما با اساتید مختلفی که از سازمان اداری استخدامی از سازمان برنامه بودجه کشور در محضرشون خواهیم بود. ۶ روز رو بازدید گذاشتیم یعنی از این ۲۱ روز ۶ روزش بازدید از صبح تا شب برنامه فشرده در حضور متناسب با حیطه‌های تخصصی که عزیزان دارند در بحث اسکان و مسائل مربوطه خواهیم باز از عزیزانی این هست که ما با تمام توانمون سعی کردیم از بهترین ظرفیت‌هایی که در این مرکز هست استفاده کنیم و در خدمت شما عزیزان باشیم خواهش من این است که ما پیش‌بینیمون متناسب با تعداد عزیزان بوده همراهان اضافی واقعاً شرمندeshون می‌شیم و عملاً امکان اینکه پذیرایی را نداریم. تأکید مجدد من بر این هست که عزیزان حضور جدی داشته باشند



تصویر ۵ مهندس خوشنود- مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری

سخنرانی دکتر زکالاب- معاون مدیر کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی

این استاد ارزشمند در سخنرانی خود زمینه آشنایی نخبگان را با ساختار و شرح وظایف وزارت جهاد کشاورزی فراهم نمود. ایشان در ارائه خود به مباحثی چون، تاریخچه، وظایف و مسئولیت‌ها، ساختار تشکیلاتی و شرح وظایف معاونت‌های مختلف پرداختند.



تصویر ۶ دکتر زکالاب - معاون مدیر کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی

مهندس داوری (معرفی معاونت توسعه بازرگانی)

مهندس داوری در ارائه خود به تشریح ساختار، کارکردها، وظایف و مأموریت‌های معاونت توسعه بازرگانی پرداختند که در ادامه خلاصه آن آورده شده است.



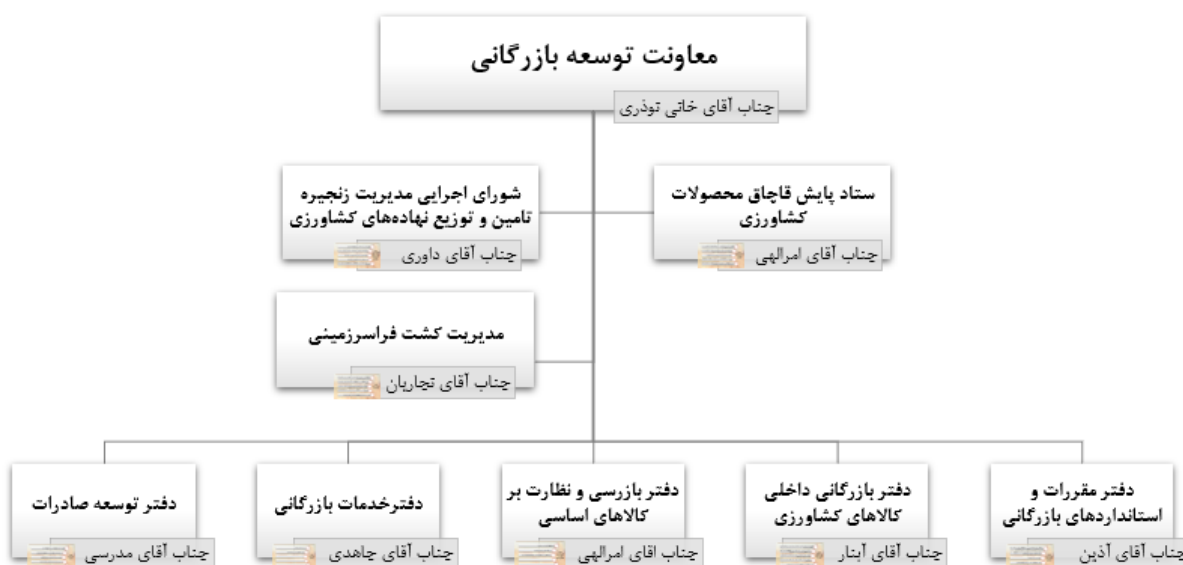
مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



تصویر ۷ مهندس مجتبی داوری (مشاور معاون وزیر و دبیر شورای اجرایی مدیریت زنجیره تامین و توزیع نهاده های کشاورزی) در معاونت توسعه بازرگانی پنج دفتر وجود دارد. که هر یک شرح وظایف مشخصی دارند.



شکل ۷ ساختار معاونت بازرگانی

وظایف دفتر مقررات و استانداردهای بازرگانی



- بررسی، تدوین و پیگیری پیشنهادهای مطروحه در خصوص تغییرات آیین نامه اجرای قانون مقررات صادرات و واردات، حقوق ورودی، ایجاد ردیف تعرفه و ... در خصوص کالاهای کشاورزی
- پیگیری فرآیندهای اجرایی واردات کالاهای کشاورزی از قبیل ثبت سفارش، تمدید و ... بنا به درخواست معاونت ها و سازمان های وزارت جهاد کشاورزی
- پیگیری مسائل مرتبط با گروه کالایی و اولویت های وارداتی کالاهای کشاورزی
- پاسخگویی به درخواست های متقاضیان برای موضوعات متفاوت از قبیل تغییرات حقوق ورودی (سود بازرگانی)، تغییر نوع ارز و ...

وظایف دفتر بازرگانی داخلی کالاهای کشاورزی

- تدوین راهبردها، سیاست ها، خط مشی ها، دستورالعمل ها و ضوابط مربوط به بازار کالاهای کشاورزی با رعایت قانون و مقررات مربوطه
- سیاست گذاری و برنامه ریزی در اجرای روش های حمایتی از قبیل تسهیلات، یارانه ها و مشوق ها برای حمایت از توسعه بازرگانی داخلی و خارجی در بخش کشاورزی
- برنامه ریزی و انجام بررسی های لازم به منظور برآورد نیاز کشور به کالاهای کشاورزی با همکاری سایر معاونت ها و واحدهای مرتبط
- سیاست گذاری، برنامه ریزی، هماهنگی و نظارت به منظور ساماندهی مطلوب دخائر راهبردی کالاهای کشاورزی
- نظارت بر روند تأمین، ذخیره سازی، توزیع، قیمت گذاری و فروش کالاهای کشاورزی

وظایف دفتر توسعه صادرات

- تعیین سیاست های صادراتی سالیانه و ارائه برنامه های توسعه صادرات
- رصد و پایش عملکرد موافقت نامه های دو و چندجانبه تجارت کالاهای کشاورزی
- برنامه ریزی صادرات کالاهای کشاورزی با همکاری دفاتر تخصصی
- صدور مجوز صادرات محصولات مجاز مشروط در سامانه EPL گمرک
- تعیین ممنوعیت ها، محدودیت ها، عوارض صادراتی و مابه التفاوت یارانه ارزی کالاهای کشاورزی

وظایف دفتر خدمات بازرگانی



- صدور مجوز ثبت سفارش و ترخیص کالاهای اساسی
- پیگیری امور مرتبط با فرآیندهای واردات کالاهای کشاورزی
- پیگیری امور مرتبط با ارز کالاهای کشاورزی

وظایف دفتر بازرسی و نظارت بر کالاهای اساسی

- نظارت بر توزیع کالاهای اساسی در سطح عرضه
- بررسی شکایات دریافتی در خصوص کالاهای اساسی
- بازرسی، تشکیل پرونده برای تخلفات احتمالی در زنجیره تأمین و توزیع کالاهای اساسی

وظایف ستاد پایش قاچاق محصولات کشاورزی

- تنظیم برنامه سالانه وزارت جهاد کشاورزی در خصوص پیشگیری قاچاق کالاهای کشاورزی و ارائه به ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز
- پیگیری و نظارت بر انجام وظایف در خصوص شناسه‌دار شدن انبارها و مراکز نگهداری کالا و ثبت مشخصات کالا و میزان آن و ورود و خروج کالا به مراکز مذکور
- پیگیری و نظارت بر انجام وظایف در خصوص شناسه‌دار شدن کالاهای کشاورزی
- پیگیری انجام وظایف مرتبط با قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز توسط دستگاه‌های تخصصی مربوط
- اعلام مقررات و تغییرات آن در خصوص واردات و صادرات کالاهای کشاورزی و اعلام فهرست کالاهای مجاز، مجاز مشروط و ممنوع به ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز

وظایف مدیریت کشت فراسرزمینی

- انجام تمهیدات لازم به‌منظور ارائه برنامه‌های حمایتی و مشوق‌های لازم برای سرمایه‌گذاری کشت فراسرزمینی با همکاری دستگاه‌های مربوطه
- انجام امور مرتبط با خرید محصولات تولید شده در قالب کشت فراسرزمینی در چارچوب مقادیر مصوب
- تهیه امکانات موردنیاز پنجره واحد صدور مجوز کشاورزی فراسرزمینی و مدیریت ثبت و پاسخگویی به درخواست‌های متقاضیان کشاورزی فراسرزمینی
- انجام اقدامات لازم به‌منظور تعیین ضوابط صلاحیت عمومی و حرفه‌ای متقاضیان کشاورزی فراسرزمینی
- نظارت بر حسن اجرای قراردادهای مرتبط با کشت قراردادی در کشاورزی فراسرزمینی



وظایف شورای اجرایی مدیریت زنجیره تأمین و توزیع نهاده‌های کشاورزی

- تعیین وظایف هر یک از دستگاه‌ها در فرآیندهای مرتبط با سامانه بازارگاه
- دریافت نیازمندی‌ها، اولویت‌بندی و اجرای نیازمندی در سامانه بازارگاه و نظارت بر حسن اجرای آن
- پیگیری استقرار و بهره‌برداری از فرآیندهای ایجاد شده در سامانه بازارگاه
- بررسی و پاسخگویی به سؤالات و مشکلات کاربران سامانه بازارگاه
- بررسی و پیگیری شکایات کاربران در خصوص تخلفات در فرآیندهای توزیع نهاده‌های کشاورزی از طریق سامانه بازارگاه

روز دوم

سخنرانی دکتر اسدالله سرشاد (معرفی معاونت زراعت وزارت جهاد کشاورزی)

در این ارائه تلاش شد نخبگان حاضر با کارکرد و ساختار معاونت زراعت وزارت جهاد کشاورزی آشنا شوند. خلاصه‌ای از این ارائه در ادامه آورده شده است.



تصویر ۸ - دکتر اسدالله سرشاد (مشاور رئیس ستاد معاونت امور زراعت وزارت جهاد کشاورزی)

زیر بخش زراعت دارای بیش از ۸۳,۶ میلیون تن تولید (۷۰ درصد کل تولیدات کشاورزی)



سطح زیر کشت کل محصولات زراعی ۱۱,۱ میلیون هکتار (۵,۷ میلیون هکتار آبی و ۵,۴ میلیون هکتار دیم)

تولیدات مهم محصولات زراعی شامل:

- ✓ غلات به میزان ۱۸,۷ میلیون تن (گندم، جو، شلتوک و ذرت دانه‌ای)
- ✓ نباتات علوفه‌ای بیش ۲۶,۷ میلیون تن (یونجه، ذرت علوفه‌ای، شبدر و سایر)
- ✓ حبوبات ۶۸۵ هزار تن (نخود، عدس، لوبیا، باقلا، ماش و سایر)
- ✓ محصولات صنعتی ۱۱,۸ میلیون تن شامل چغندر، نیشکر، کلزا و دانه‌های روغنی، پنبه و سایر
- ✓ سبزیجات و جالیز ۲۵,۷ میلیون تن (سبزیجات ۱۹,۹ و جالیز ۵,۸ میلیون تن)

دفاتر تخصصی:

دفتر محصولات اساسی

جدول ۸ - برنامه‌ریزی تولید محصولات استراتژیک اعم از: جو، ذرت، حبوبات و محصولات علوفه‌ای

نام محصول	تولید (هزار تن)		
	آبی	دیم	جمع
حبوبات	۳۶۰	۳۲۶	۶۸۶
ذرت دانه‌ای	۱۰۴۰	۰	۱۰۴۰
جو	۲۴۰۰	۱۱۰۰	۳۵۰۰
محصولات علوفه‌ای	۲۶۷۲۷	۳۰۵۸	۲۹۷۸۵
جمع	۳۰۵۲۷	۴۴۸۴	۳۵۰۱۱



دفتر مجری گندم و برنج

جدول ۹ - برنامه ریزی تولید محصولات استراتژیک گندم و برنج

نام محصول	میزان تولید (هزارتن)		
	آبی	دیم	جمع
گندم	۸۱۶۹	۳۹۱۴	۱۲۰۸۳
برنج سفید	۲۰۶۲	۰	۲۰۶۲
جمع	۱۰۲۳۱	۳۹۱۴	۱۴۱۴۵

دفتر امور سبزی ها و گیاهان جالیزی

جدول ۱۰ برنامه ریزی تولید محصولات سبزی و صیفی

بررسی مداوم روند تولید و مصرف محصولات سبزی و صیفی و برنامه ریزی صادرات محصولات مازاد بر نیاز داخل

نام محصول	تولید (هزارتن)	نام محصول	تولید (هزارتن)
سیب زمینی	۵۵۵۷	خریزه	۱۵۷۲
پیاز	۲۷۲۸	هندوانه	۳۲۸۰
گوجه فرنگی	۶۰۶۸	خیار	۱۱۶۵
سایر سبزیجات	۵۲۸۶	سایر محصولات جالیزی	۹۸۸
جمع	۱۹۶۳۹	جمع	۷۰۰۵

دفتر مجری دانه های روغنی



جدول ۱۱- برنامه ریزی تولید دانه های روغنی اعم از: کلزا، سویا، کنجد، آفتابگردان، گلرنگ و ...

تولید (هزارتن)			نام محصول
آبی	دیم	جمع	
105	36	141	سویا
160	20	180	کلزا
73	1	74	کنجد
12	8	20	گلرنگ
83	5	88	آفتابگردان
433	71	925	جمع
روغن نباتی			۲۱۰

دفترمجری نباتات قندی

جدول ۱۲ برنامه ریزی تولید محصولات چغندر قند و نیشکر

تولید (هزارتن)			نام محصول
آبی	دیم	جمع	
۶۴۰۰	۰	۶۴۰۰	چغندر قند
۷۰۰۰	۰	۷۰۰۰	نیشکر
۱۳۴۰۰	۰	۱۳۴۰۰	جمع
شکر تولیدی			۱۴۴۰



دفترمجری پنبه

جدول ۱۳- برنامه ریزی تولید پنبه به میزان ۱۱۷ هزار تن محلول

سطح زیر کشت: ۶۷ هزار هکتار

استان	سطح زیر کشت (هکتار)	تعداد کشاورز	تعداد قرارداد
خوزستان	۳۴۴،۱۵۱	۲۲۸۱۸	۲۳۰۷۱
فارس	۲۳۳،۹۵۲	۳۵۰۲۲	۳۵۷۱۶
گلستان	۱۵۲،۳۵۶	۱۴۲۷۹	۱۴۵۹۴
خراسان رضوی	۸۸،۳۸۸	۱۰۹۳۹	۱۱۱۳۵
کرمانشاه	۷۴،۸۴۷	۱۷۴۱۵	۱۷۵۷۳
همدان	۶۳،۴۳۷	۱۵۲۱۵	۱۵۶۹۹
ایلام	۵۴،۳۲۲	۴۲۰۴	۴۳۳۰
آذربایجان غربی	۴۹،۰۱۲	۱۱۸۰۱	۱۱۹۲۵
لرستان	۴۳،۹۱۷	۱۰۰۶۲	۱۰۲۶۲
تهران	۴۰،۳۲۲	۲۹۲۷	۲۹۸۸
جنوب کرمان	۳۴،۸۸۸	۴۰۰۰	۴۱۱۴
اردبیل	۳۴،۵۹۱	۴۴۵۷	۴۵۵۳
کردستان	۳۲،۵۰۰	۴۲۸۴	۴۴۴۷
قزوین	۳۱،۰۵۷	۳۱۶۶	۳۲۰۰
مرکزی	۲۹،۶۲۷	۴۱۴۰	۴۲۳۸
سیستان و بلوچستان	۲۹،۰۰۰	۳۵۴۲	۳۵۹۶



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

خراسان شمالی	۲۷,۷۹۴	۴۹۰۴	۴۹۳۶
آذربایجان شرقی	۲۲,۰۵۳	۵۵۶۴	۵۶۹۲
کهگیلویه و بویراحمد	۲۱,۳۳۳	۴۹۶۶	۵۰۹۵
مازندران	۲۰,۸۷۲	۵۱۹۴	۵۲۶۲
کرمان	۱۶,۸۲۴	۲۲۱۶	۲۲۴۱
سمنان	۱۶,۱۳۱	۲۷۶۷	۲۸۰۷
زنجان	۱۴,۸۳۷	۱۸۲۲	۱۸۵۴
اصفهان	۱۴,۵۲۲	۲۶۸۴	۲۷۲۴
هرمزگان	۱۲,۴۰۳	۱۱۵۲	۱۱۷۲
بوشهر	۱۰,۸۵۷	۵۵۰	۵۶۵
چهارمحال و بختیاری	۱۰,۷۷۴	۱۲۰۵	۱۲۳۲
خراسان جنوبی	۱۰,۳۴۷	۳۰۸۹	۳۱۱۸
البرز	۸,۴۳۵	۸۶۰	۸۷۷
قم	۴,۱۲۳	۶۶۵	۶۷۳
یزد	۳,۵۸۴	۱۵۴۸	۱۵۷۷
	۱,۵۵۱,۲۵۵	۲۰۷۴۵۷	۲۱۱۲۶۶

روز سوم

بازدید از موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر

در این بازدید نخبگان در ابتدای روز از مزارع تحقیقاتی این موسسه بازدید کردند این بازدید همراه با ارائه توضیحات مناسب از سوی محققین هر بخش بود. در ادامه با حضور نخبگان در موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر کشور از بخش‌ها، آزمایشگاه‌های مختلف، بانک ژن و گلخانه‌های این موسسه بازدید نمودند. در طول



بازدید مسئولین هر یک از بخش‌ها توضیحات لازم را به نخبگان ارائه نمودند. پس از آقایان دکتر اسماعیل زاده، دکتر قزوینی، دکتر غفاری، دکتر فنایی، دکتر ماهرخ و دکتر پورگرگی توضیحاتی در خصوص اهم فعالیت‌های بخش‌های تحقیقاتی این موسسه ارائه نمودند و جلسات بحث و گفت‌وگو با نخبگان را تشکیل دادند.



تصویر ۹ - بازدید از مزارع تحقیقات و آزمایشگاه‌های موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر

روز چهارم

در این روز با حضور مسئولین و محققین موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر و برگزاری جلسات پرسش و پاسخ، به بررسی و تحلیل چالش‌ها و ارائه ایده تحولی از موضوعات و مسائل مطرح شده پرداختند. همچنین با متقاضیان به حضور در این موسسه مصاحبه علمی انجام شد.



مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد و ترویج (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



تصویر ۱۰ - جلسه هم‌اندیشی و تحلیل چالش‌های موسسه اصلاح و تهیه نهال و بذر

روز ششم

سخنرانی خانم دکتر جلیلی مقدم (معرفی معاونت باغبانی)

به معرفی ساختار، کارکرد، شرح وظایف و جایگاه معاونت باغبانی پرداختند. خلاصه‌ای از این ارائه در ادامه آورده شده است.



تصویر ۱۱ - خانم دکتر جلیلی مقدم (معاونت باغبانی)

جایگاه زیر بخش باغبانی در جهان

- حدود ۱۸ درصد از کل سطح زیرکشت بخش کشاورزی
- ۲۰ درصد از کل تولیدات بخش کشاورزی
- بیش از ۴۲ درصد از ارزش صادرات بخش کشاورزی
- ۳۷ درصد از شاغلین بخش کشاورزی
- رتبه اول در تولید زعفران و گل محمدی و زرشک
- رتبه دوم در تولید پسته
- رتبه سوم در تولید سیب، گردو، گیلاس، کشمش، انار و زیره سبز، خرما و زردآلو، هلو و شلیل
- رتبه چهارم در تولید کیوی و سیاهدانه
- رتبه پنجم در تولید انجیر، به، و آلو و گوجه و بادام، آلبالو
- رتبه ششم در تولید لیمو، قارچ خوراکی و دارویی، فندق
- رتبه هفتم در تولید انگور و پرتقال
- رتبه هشتم در تولید نارنگی و خرمالو



شکل ۸ وضعیت باغبانی کشور

چرا مزیت کشاورزی ایران باغبانی است؟

- ❖ قرار گرفتن ایران بر روی کمربند تولید محصولات استراتژیک دنیا از نظر اقلیم.
- ❖ دارا بودن رتبه‌های اول تا هشتم تولید ۳۱ محصول باغبانی در دنیا.
- ❖ تأمین نیاز داخلی و صادرات مازاد بر مصرف محصولات با ارزش افزوده اقتصادی و ارزآوری برای کشور.
- ❖ بهره‌وری اقتصادی آب در تولیدات محصولات باغبانی نسبت به سایر محصولات کشاورزی بالاتر است.
- ❖ زیر بخش باغبانی با دارا بودن ۲۰ درصد اراضی کشاورزی، ۳۷ درصد اشتغال را محقق نموده است.
- ❖ تولید ثروت و امنیت غذایی و ارتقاء سلامت مردم.



جدول ۱۴ روند تولید و صادرات محصولات باغی

روند تولید و صادرات محصولات باغبانی						
عنوان طرح / برنامه	نام طرح / واحد		۱۳۹۶	۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹
تولید محصولات باغبانی	میلیون تن		۲۱	۲۰	۲۳.۴	۲۴.۲
تولید گل و گیاهان زینتی	میلیون عدد		۳۴۶۰	۳۶۹۷	۴۰۲۲	۴۱۴۶
صادرات محصولات باغبانی	وزنی	میلیون تن	۱.۶	۱.۵	۲	۲.۶
	ارزشی	میلیون دلار	۲۸۴۸.۹	۲۲۷۷.۶	۲۴۴۸.۷	۳۲۰۰
دولت سیزدهم						۲۵.۷



شکل ۹ اقدامات، برنامه ها و عملکرد معاونت باغبانی

- ☐ اصلاح ، احیاء و توسعه باغات کشور
- ☐ توسعه باغات در اراضی شیبدار
- ☐ توسعه و اصلاح باغات زیتون کشور
- ☐ شناسنامه دار کردن بستر تولید
- ☐ تدوین الگوی کاشت محصولات باغی



❑ توسعه گیاهان دارویی کشور

❑ توسعه محصولات گلخانه ای و انتقال محصولات سبزی و صیفی از فضای باز به گلخانه

❑ تولید نهال سالم، اصیل و گواهی شده

▪ مهمترین نهاده برای باغبانی کشور به عنوان یک سرمایه گذاری چندین ساله ، تأمین نهال سالم ، اصیل و گواهی شده می باشد.

▪ با هدف حمایت از تأمین و تولید و تکثیر نهال گواهی شده ارقام جدید و تجاری محصولات باغی، ایجاد ۳۷ باغ مادری کشور در ۳۱ استان آغاز گردید.

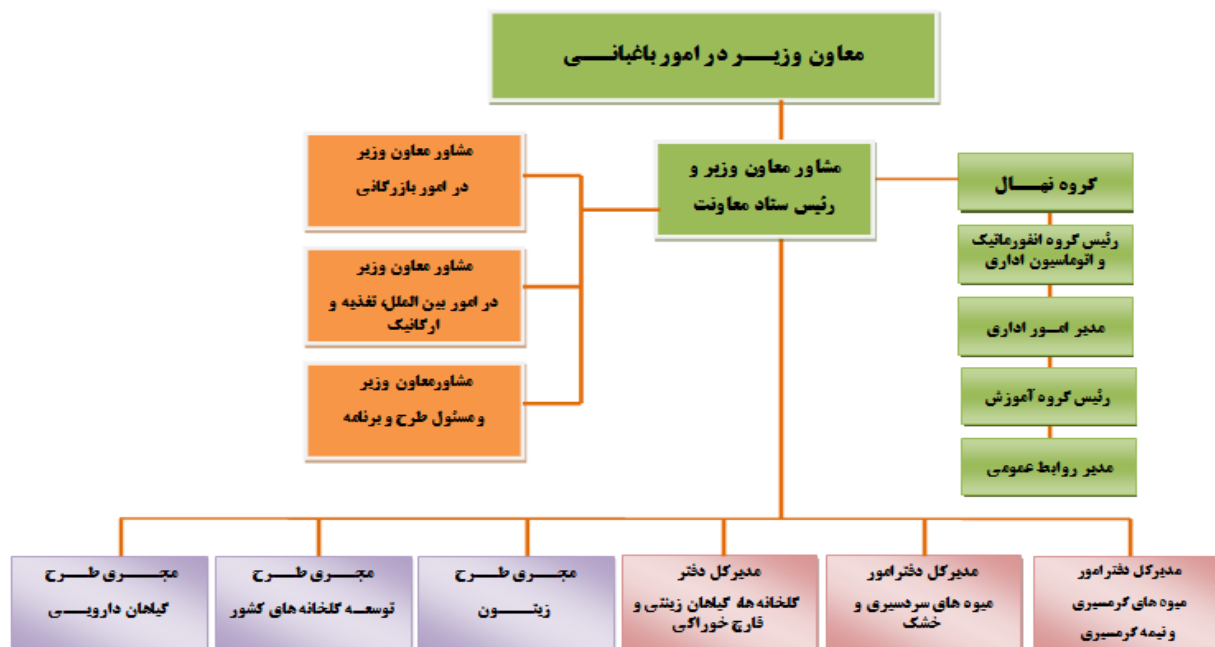
▪ تولید نهال سالم و استاندارد در یک سال گذشته رشدی برابر با ۱۳ درصد داشته و به ۷۶ میلیون اصله رسیده است .

▪ بازنگری دستورالعمل توزیع و یارانه نهال جهت هدفمندی یارانه ها برای دستیابی به نهال سالم، اصیل و استاندارد.

▪ واردات ارقام و پایه های جدید و تجاری از منابع بیسیک و پری بیسیک و سالم سازی ارقام بومی و داخلی

شرح وظایف واحدهای سازمانی معاونت باغبانی:

- تعیین سیاستها و خط مشی تولید محصولات باغی در قالب سیاست های کلی وزارت جهاد کشاورزی.
- شناسایی و کسب اطلاعات مربوط به نیاز کشور به تولیدات باغی و تهیه و تنظیم اهداف کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت زیر بخش
- برنامه ریزی و اتخاذ تدابیر لازم به منظور افزایش بهره وری عوامل تولید محصولات باغی و دستیابی به الگوهای مناسب کشت متناسب با ظرفیت های تولید و شرایط اقلیمی مناطق مختلف کشور .
- تهیه، تدوین و ابلاغ دستورالعمل های فنی در مورد مسائل مختلف محصولات باغی و فراهم آوردن موجبات اجرای برنامه های مزبور و نظارت بر حسن اجرای آنها.



شکل ۱۰ شرح وظایف واحدهای سازمانی معاونت باغبانی

- بررسی و تعیین نیازهای تحقیقاتی و آموزشی با تعیین اولویت و اعلام آن به واحدهای ذیربط و پیگیری تا حصول نتیجه .
- مطالعه و ارزیابی عرصه های باغبانی به منظور اصلاح ، احیاء و مکان یابی توسعه متوازن آن.
- برنامه ریزی در جهت تهیه و تأمین ارقام نهال های گواهی شده و استاندارد و سایر اندامهای تکثیری بخش کشاورزی.
- همکاری در تهیه و تدوین و ابلاغ دستورالعمل های فنی به واحدهای اجرایی به منظور هماهنگی و اعمال نظارت بر عملیات قلمه گیری و تولید نهال
- هماهنگی در برنامه ریزی به منظور ایجاد و گسترش باغ های مادری برای تولید نهال های گواهی شده و سایر اندامهای تکثیری در جهت تهیه و تأمین نیازهای باغداران کشور.
- همکاری علمی و فنی با مراکز تحقیقاتی - دانشگاهی و مجامع علمی و تخصصی باغبانی در راستای اهداف معاونت .



- پیش‌بینی و برآورد نیازهای مربوط به نهاده‌ها، ماشین‌آلات، وسایل و تجهیزات موردنیاز و پیگیری در جهت تأمین و توزیع به موقع آن‌ها از طریق واحدهای ذیربط.
- هماهنگی و نظارت بر اجرای برنامه‌های زیر بنائی تولیدات باغی با توجه به شرایط اقتصادی، اجتماعی و اقلیمی مناطق مختلف کشور.
- برنامه‌ریزی در راستای هدایت برنامه‌های توسعه مکانیزاسیون در مورد تولید محصولات باغی با توجه به شرایط اقلیمی، اقتصادی و اجتماعی مناطق مختلف کشور.
- بررسی و تعیین نیازها و اولویت‌های سرمایه‌گذاری در زیر بخش باغبانی و ارائه پیشنهادات لازم به معاونت ذیربط به منظور تأمین و تجهیز منابع موردنیاز و پیگیری تا حصول نتیجه.
- بررسی مداوم موانع و مشکلات تولید محصولات باغی در مناطق مختلف کشور و ارائه راهکارهای مناسب در جهت رفع آن‌ها.
- انجام هماهنگی‌های لازم با کلیه معاونت‌ها و واحدهای مرتبط در زنجیره تولید تا عرضه.
- نظارت و ارزیابی طرح‌ها و فعالیت‌های مرتبط با تولید محصولات باغی در چارچوب نظام نظارت و ارزشیابی وزارت متبوع.
- همکاری در تهیه و تدوین موافقت‌نامه‌های مربوط به اعتبارات زیر بخش باغبانی در قالب برنامه‌های مصوب توسعه بخش کشاورزی و پیگیری آن از طریق واحدهای ذیربط.
- بررسی و تعیین اولویت‌های مربوط به پوشش بیمه‌ای، پرداخت یارانه‌ها و خرید تضمینی محصولات و فرآورده‌های زیر بخش باغبانی به منظور حمایت از تولید و تولیدکنندگان و انجام هماهنگی و پیگیری لازم از مراجع ذیربط.
- دستیابی به سیستم‌های آماری و اطلاعاتی مناسب در زمینه باغبانی از طریق معاونت ذیربط و ارائه اطلاعات و مشاوره‌های لازم به تولیدکنندگان و متقاضیان فعالیت و سرمایه‌گذاری در زیربخش.
- ارائه پیشنهادات لازم به معاونت ذیربط در زمینه روشهای مناسب توسعه صنایع تبدیلی و تکمیلی محصولات باغی.
- همکاری با واحدهای ذیربط در جهت حمایت از ایجاد، تقویت و توسعه تشکلهای تولیدی و نظامهای بهره‌برداری مرتبط با زیر بخش باغبانی و سازماندهی مطلوب بهره‌برداران.



- نظارت و هدایت اجرای طرح های ملی باغبانی .

مهمترین نهاده برای باغبانی کشور به عنوان یک سرمایه گذاری چندین ساله ، تأمین نهال سالم ، اصیل و گواهی شده می باشد. با هدف حمایت از تأمین و تولید و تکثیر نهال گواهی شده ارقام جدید و تجاری محصولات باغی، ایجاد ۳۷ باغ مادری کشور در ۳۱ استان آغاز گردید.

- تولید نهال سالم و استاندارد در یک سال گذشته رشدی برابر با ۱۳ درصد داشته و به ۷۶ میلیون اصله رسیده است .

- بازنگری دستورالعمل توزیع و یارانه نهال جهت هدفمندی یارانه ها برای دستیابی به نهال سالم، اصیل و استاندارد.

- واردات ارقام و پایه های جدید و تجاری از منابع بیسیک و پری بیسیک و سالم سازی ارقام بومی و داخلی

جدول ۱۵ میزان ایجاد باغات مادری

عنوان طرح / برنامه	نام طرح / واحد	۱۳۹۶	۱۳۹۷	۱۳۹۸	۱۳۹۹	دولت سیزدهم (اجرا شده و در دست اجرا)
ایجاد باغات مادری	واحد تولید	۵	۰	۱	۱	۱۰

سالانه قریب به ۸۰ میلیون اصله نهال در کشور تولید و مورد استفاده قرار می گیرد و از این میزان حداکثر ۵/۲ میلیون نهال گواهی شده است .

اصلاح و احیاء باغات بویژه نخیلات

با توجه به اینکه از ۳ میلیون هکتار باغات کشور بیش از ۳۰ درصد آن معادل یک میلیون هکتار فرسوده می باشد که علی رغم مصرف آب، انرژی و نهاده ها، فاقد بازده اقتصادی مناسب می باشد. لذا اصلاح، احیاء، حذف و جایگزینی و نوسازی باغات بویژه نخیلات با روش های مدرن و مکانیزه از مهمترین اولویت ها و ضرورت فوری باغبانی کشور است که در این خصوص اعطای تسهیلات ارزان قیمت به بهره برداران علاوه بر نوسازی باغات موجب پایداری تولید و اشتغال در کشور می شود. همچنین نظر به اینکه تسهیلات اعطایی در برخی از سال ها بسیار محدود و حتی صفر بوده است، با اجرای برنامه مدون و مطالعه شده مقام عالی وزارت جهاد کشاورزی می توان به معیشت کشاورزان کمک نمود. لذا تخصیص سالیانه ۳۰۰ میلیارد تومان یارانه و ۵ هزار میلیارد تومان



تسهیلات ارزان قیمت بانکی (کمک فنی و اعتباری) طی یک برنامه ۵ ساله بخش زیادی از این مشکل برطرف می شود.

توسعه گلخانه ها

با توجه به تاکید مقام معظم رهبری انقلاب و نیز در راستای منویات دولت مردمی ایران قوی و برنامه مقام عالی وزارت جهاد کشاورزی تا سال ۱۴۰۴ می بایست سطح گلخانه های کشور از ۲۳ هزار هکتار فعلی به ۴۸ هزار هکتار افزایش یابد.

- توسعه اجرا شده در سال ۱۴۰۰ و برنامه اجرایی سال ۱۴۰۱ سطح ۳۵۸۰
- اشتغال زایی حداقل ۳۵۸۸۸ نفر
- افزایش بهره وری آب به میزان ۳۳۸ میلیون متر مکعب
- هماهنگی برگزاری پنجمین نمایشگاه بین المللی (آیفارم) باغبانی و گلخانه و برگزاری دوره های آموزشی تخصصی
- ساماندهی و تقویت تشکل های مرتبط
- پیگیری وضعیت مجتمع های گلخانه ای در سطح کشور
- بروز رسانی و تکمیل دستورالعمل های نظام صدور پروانه های گلخانه ای - دستورالعمل گلخانه های کوچک مقیاس - سایبان های کشاورزی
- حمایت از طرح های دانش بنیان و فناوری های روز دنیا در تولید محصولات گلخانه ای (plant factory)
- ۲۱۰۷ هکتار انواع گلخانه های تجاری، گلخانه های کوچک مقیاس و سازه های فنی و سبک (سایبان های کشاورزی) در سطح کشور اجرائی شده است.
- فعالیت های انجام شده در زمینه تولیدات گلخانه ای



- کاهش وابستگی به واردات بذور هیبرید گلخانه ای با حمایت از خود ا تکایی و رشد ۶۵ درصدی تولید بذور هیبرید گلخانه ای در داخل کشور نسبت به سال گذشته با بهره مندی از ظرفیت شرکت های دانش بنیان
- در دولت سیزدهم، حدود ۵۰ میلیون عدد بذور هیبرید گلخانه ای در کشور تولید خواهد شد که حدود ۶ درصد از کل نیاز بذری بخش گلخانه را پوشش داده و ۲۴۰ میلیارد تومان صرفه جویی ارزی به همراه دارد.
- تنوع بخشی به تولیدات گلخانه ای با هدف جلوگیری از خروج ارز (۴۵۰ میلیون دلار در سال) با تولید میوه هایی نظیر موز و آناناس در گلخانه و سایبان
- در دولت سیزدهم، حدود ۷۰ هکتار محصولات گلخانه ای جدید (نظیر آناناس، انواع بری ها مانند بلوبری، ارقام جدید گوجه فرنگی، لیمو ترش) در گلخانه و سایبان تولید شده است و برنامه توسعه حدود ۲۰۰ هکتار انواع محصولات جدید در گلخانه پیش بینی شده است.
- ساماندهی فرایند شناسایی و نظارت بر تولید تا عرضه خارجی و داخلی محصولات گلخانه ای با هدف قابلیت ردیابی محصول از بازار تا مبدا تولید و نیز توسعه صادرات محصولات گلخانه ای
- در دولت سیزدهم برای ۱۱۸۱ گلخانه به مساحت ۸۸۴ هکتار، جمعاً ۵۷۸۲ کد شناسه فنی برای واحدهای گلخانه ای صادر شده است.

جدول ۱۶ - امور گلخانه ها، گیاهان زینتی و قارچ خوراکی

عنوان اقدام
افزایش تولید محصولات گلخانه ای بجز گل و گیاهان زینتی (تن)
افزایش تولید گل و گیاهان زینتی (فضای باز و گلخانه ای) (میلیون عدد)
افزایش تولید قارچ خوراکی (تن)
اصلاح، بازسازی و نوسازی واحدهای گلخانه ای و قارچ خوراکی (هکتار)
انتقال کشت بخشی از سبزی و صیفی فضای باز به محیط کنترل شده (هکتار)



افزایش ضریب خوداتکایی تولید بذور هیبرید با استفاده از ظرفیت شرکت‌های دانش‌بنیان

تأمین نهاده‌های وارداتی / اندامهای تکثیری گل و گیاهان زینتی (تن)

توسعه کشت گیاهان دارویی و باغات دیم در اراضی شیبدار

یکی از مأموریت‌های مهم وزارت جهاد کشاورزی مستند به اسناد بالادستی نظام و برنامه اقتصاد مقاومتی مورد تاکید رهبری معظم انقلاب و دولت مردمی ایران قوی و برنامه مقام عالی وزارت جهاد کشاورزی ایجاد باغات دیم و گیاهان دارویی در اراضی مستعد شیب دار با استفاده از آب سبز می‌باشد. لذا با توجه به اینکه ۵۰۰ هزار هکتار زمین مستعد برای پروژه مذکور در کشور وجود دارد.

- تاکنون حدود ۱۰۰ هزار هکتار اجرا شده است
- ایجاد اشتغال و معیشت بویژه برای مرزنشینان غرب کشور سالانه ۲۰۰ هزار تن به تولید کشور اضافه می‌کند
- افزایش تولید گیاهان دارویی با نگاه ویژه به کشاورزی مبتنی بر قرارداد
- تقویت تشکل‌های موجود و ایجاد تشکل‌های تخصصی مردم نهاد، با رویکرد افزایش مشارکت بخش خصوصی و تعاونی در راستای واگذاری تصدی گری امور
- توسعه بازارهای داخلی و بین‌المللی و سازوکارهای مرتبط با آن از جمله بورس و سامانه‌های مجازی عرضه و فروش با اولویت تأمین مصارف داخلی و همچنین محدود نمودن واردات گیاهان دارویی با ویژگی مزیت تولید در داخل
- توسعه و بهینه سازی وضعیت مکانیزاسیون و صنایع تبدیلی گیاهان دارویی
- تولید نهاده‌های تکثیری با گواهی استاندارد
- کمک به تحقق پروژه‌های الگویی گیاهان دارویی و انتقال یافته‌ها و نتایج دانش فنی از طریق فرآیند‌های آموزشی و ترویجی، با هدف افزایش عملکرد کمی و کیفی، رعایت استاندارد‌های لازم و تولید محصول سالم و ارگانیک

اهم فعالیت‌ها و اقدامات در سال گذشته



❖ پروژه مشترک با سازمان بین‌المللی جایکا کشور ژاپن با عنوان (ارتقاء معیشت کشاورزان خانواده محور از طریق کشت و کار گیاهان دارویی و جلوگیری از فرسایش خاک در استان گلستان)

❖ تدوین راهبرد صادرات گیاهان دارویی و سبزی و صیفی با (آی تی سی) (مرکز تجارت جهانی)

میوه‌های گرمسیری و نیمه گرمسیری

برای اولین بار در سال ۱۴۰۰: احداث دو باغ مادری مرکبات، باغ مادری خرما و خزانه پاجوش و باغ مادری کیوی و میوه‌های گرمسیری

جدول ۱۷ اهم فعالیت ها در سال ۱۴۰۱

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۰			عنوان
	درصد تحقق	عملکرد اجرایی	برنامه	
46860	186	87378	46860	سطح توسعه و اصلاح و نوسازی (هکتار)
9366845	98	9149459	9366845	میزان تولید (تن)
شش ماهه ۱۷۰	۱۱۲	۷۵۳,۳	۶۶۹	وزنی (هزارتن)
۱۱۴	۱۰۰	۵۳۰,۵	۵۲۸	ارزشی (میلیون دلار)
				صادرات

طرح تحول کشاورزی دشتستان استان بوشهر

کلنگ زنی مجتمع تولید نهال کشت بافتی و باغ مادری خرما در استان فارس

❖ سطح ۲۰ هکتار

❖ تولید سالانه ۱۰۰ هزار اصله نهال کشت بافتی

❖ اشتغال مستقیم بیش از ۱۰۰ نفر

❖ مبلغ کل سرمایه گذاری ۲۵۰۰ میلیارد ریال



❖ مبلغ ۷۵۰ میلیارد ریال تسهیلات در قالب مشارکت عمومی - خصوصی (۳۰ درصد از کل سرمایه گذاری)

پیگیری صادرات مرکبات به کشور چین برای نخستین بار

پیگیری صادرات کیوی به کشور هندوستان

میوه‌های سردسیری و خشک :

- توسعه باغات در اراضی شیبدار
- توسعه باغات در اراضی نوآباد
- اصلاح و نوسازی باغات غیر اقتصادی
- سر شاخه کاری باغات (گردو، پسته، بادام)
- طرح فراز باغات انگور کشور
- برگزاری دوره‌های هرس، تغذیه، سر شاخه کاری

برنامه‌ریزی برای صادرات سیب به پاکستان و روسیه

نظر به اینکه ۲۲ هزار هکتار از اراضی استان گیلان و مازندران تحت کشت چای قرار دارد که ۹۰ درصد آن دیم می‌باشد.

هر ساله ۱۳۷ هزار تن برگ سبز معادل ۳۰ هزار تن چای خشک تولید می‌شود و سالانه ۷۰ هزار تن چای خشک وارد کشور می‌شود که معادل ۳۵۰ میلیون دلار ارز از کشور خارج می‌شود و این در حالی است که حدود ده هزار هکتار از باغات چای استان گیلان و مازندران غیر اقتصادی شده است بنابراین اصلاح و احیاء باغات چای و توسعه آن در اراضی شیبدار باعث خواهد شد که ۲۰ هزار تن از واردات چای (معادل ۱۰۰ میلیون دلار) کاسته شود.

تولید چای - سال ۱۴۰۱



افزایش ۴۰ درصدی صادرات چای در دولت سیزدهم

سطح زیر کشت چای ۲۸،۲۱۰ و مساحت باغات اقتصادی: ۲۲،۲۱۰ هکتار

تعداد چایکاران: حدود ۵۰،۰۰۰ خانوار

تعداد کارخانجات: ۱۶۹ واحد (احیای ۷ واحد در دولت سیزدهم)

میزان تولید برگ سبز چای: ۱۱۶،۳۱۶ تن

میزان تولید چای خشک: ۲۶،۱۷۱ تن

آغاز طرح اصلاح و احیا، توسعه باغات چای در سطح ۱۰ هزار هکتار در قالب سفر ریاست جمهوری

عملکرد طرح اصلاح و توسعه زیتون :

- تفاهم نامه همکاری مشترک با شورای بین‌المللی زیتون (IOC)
- اجرای طرح توسعه باغات زیتون در سطح ۲۵۰۰ هکتار
- اجرای طرح اصلاح باغات زیتون در سطح ۹۰۰۰ هکتار
- تولید و نگهداری هسته‌های اولیه از برخی ارقام امید بخش زیتون کشور
- اعتبار سنجی سه آزمایشگاه ارزیابی حسی روغن زیتون و دریافت گواهی بین‌المللی از شورای بین‌المللی زیتون
- اعتبار سنجی آزمایشگاه ارزیابی فیزیکوشیمیایی روغن زیتون
- واردات دستگاه کمباین برداشت زیتون از کشور اسپانیا

عملکرد واحد تغذیه، ارگانیک :

- برگزاری نشست های تخصصی مشترک با مرکز تجارت بین الملل ITC که به منظور اجرای استراتژی ملی صادرات در زمینه گیاهان دارویی، میوه و سبزیجات انجام گرفت و منتج به موافقت با تدوین طرح های جداگانه ای در زمینه محصولات فوق الذکر گردید.



- به منظور افزایش سلامت جامعه طرح ارزیابی میزان آلاینده ها و باقیمانده سموم در گلخانه های خیار و گوجه فرنگی در سطح ۵ استان کشور در حال اجرای فاز مقدماتی می باشد.
- راه اندازی سامانه پایش و کنترل کودهای مورد نیاز زیر بخش باغبانی
- استاندارد GAP (عملیات خوب کشاورزی) ۱۱ محصول باغبانی شامل انار، انبه، انگور، زیتون، زعفران، سیب، خرما، مرکبات و انجیر در حال بازنگری و بومی سازی گردید.
- با توجه به اهمیت صادرات محصولات باغبانی و حفظ بازارهای هدف پایش محصول زعفران کشور با نمونه برداری از مزارع زعفران استان خراسان رضوی انجام و نتایج آن در اختیار مراجع ذیصلاح قرار گرفت.
- افزایش تولید محصولات سالم و ارگانیک کشور به منظور افزایش صادرات، که در این راستا در حال حاضر بیش از ۱۰ هزار هکتار از باغات کشور زیر پوشش محصولات سالم و ارگانیک می باشد.

سایر موارد

- ❖ اجرای پروژه شناسنامه دار کردن باغات برای نخستین بار در کشور
- ❖ پروژه مشترک با سازمان بین المللی جایکا کشور ژاپن با عنوان (ارتقاء معیشت کشاورزان خانواده محور از طریق کشت و کار گیاهان دارویی و جلوگیری از فرسایش خاک در استان گلستان)
- ❖ شناسنامه دار کردن باغات برای اولین بار در کشور



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مشخصات منبع زمین آب

نوع آب	وضعیت مجوز	طول جغرافیایی	عرض جغرافیایی	PH	EC	ناتجاری ها	کیفیت آب با نظم
چشمه	دارا مجوز	28.6891	57.9204				خوب
چشمه	دارا مجوز	28.6877	57.9216				خوب
چشمه	دارا مجوز	28.6876	57.9216				خوب
قنات	دارا مجوز	28.7278	57.9418				خوب

مشخصات کود

نوع کود	نام کود	جرم مصرف	مرکز تهیه
کود حیوانی	کود حیوانی، کود حیوانی، کود حیوانی	600 کیلوگرم	مرکز توزیع کود خصوص مجاز
کود فسفات	کود فسفات، کود فسفات، کود فسفات، کود فسفات	400 کیلوگرم	مرکز توزیع کود خصوص مجاز
کود پاشنه	کود پاشنه، کود پاشنه، کود پاشنه، کود پاشنه	400 کیلوگرم	مرکز توزیع کود خصوص مجاز
کود مایع	کود مایع، کود مایع، کود مایع، کود مایع	100 کیلوگرم	مرکز توزیع کود خصوص مجاز
کود نمرانه	کود نمرانه، کود نمرانه، کود نمرانه، کود نمرانه	100 کیلوگرم	مرکز توزیع کود خصوص مجاز

مشخصات سیم

نوع سیم	نام سیم	جرم مصرف	مرکز تهیه

شناسنامه فعالیت واحد های صنعتی کشاورزی

«حقیقی»

نام: محمدعلی

شماره شناسنامه: 400

کد ملی: 3030832473

نام خانوادگی: بیراسه

محل صدور: جیرفت

نام پدر: سید

تاریخ تولد: 1331/12/10

مشخصات ثبت شناسنامه

شناسه صنفی	شماره ثبت	تاریخ ثبت
10001804	33/138/01/100000039	1401/07/25

مساحت کل: 7 هکتار
مساحت فعالیت: 150545.97 مترمربع

تاریخ فعالیت: 1401/07/25
تاریخ ثبت: 1331/12/10

آدرس: استان کرمان، شهرستان جیرفت، شهرک صنعتی جیرفت، بخش جالار، کد پستی: 7611111111

تلفن: 0341-33333333

وبسایت: <https://www.sabak.org>

شکل ۱۱ شناسنامه واحد های کشاورزی

روز هفتم

بازدید از موسسه تحقیقات علوم باغبانی

در این بازدید نخبگان ضمن آشنایی با ساختار، وظایف، اهداف و مأموریت ها، مخاطرات و چالش های پیش روی باغبانی کشور آشنا شدند. در این بازدید نخبگان با شرکت های دانش بنیان حوزه باغبانی نیز آشنا شدند. پس از آن از آزمایشگاه ها و مراکز تحقیقاتی مستقر در پژوهشکده های سبزی و صیفی، معتدله، ایستگاه مشکین دشت و نهالستان تابعه این مرکز بازدید کردند.





تصویر ۱۲ بازدید از موسسه تحقیقات علوم باغبانی کشور

روز هشتم

محمد آتشک (فرایند برنامه‌ریزی توسعه در ایران)

این استاد ارزشمند در ارائه خود به توضیح تعاریف، مفاهیم، فرایند برنامه‌ریزی توسعه در ایران، ارکان، نهاد ها، ویژگی ها و اجزاء قانون برنامه و بودجه کشور، آشنایی با سازمان برنامه و بودجه، نحوه تهیه برنامه پنج ساله توسعه کشور، چارچوب، مفروضات و چالش‌های نظام برنامه‌ریزی و بودجه کشور، شرح برنامه‌های عمرانی قبل و بعد از انقلاب، و آشنایی با بودجه و مفاهیم آن پرداخته است در ادامه خلاصه‌ای از این ارائه آورده شده است.



تصویر ۱۳ محمد آتشک (سازمان برنامه و بودجه کشور)

فرآیند برنامه ریزی توسعه پس از انقلاب اسلامی ایران



شکل ۱۲ فرآیند برنامه ریزی توسعه پس از انقلاب اسلامی ایران

جدول ۱۸ مبانی قانونی نظام برنامه ریزی توسعه در ایران

ردیف	الف - تهیه، تدوین و تصویب برنامه	مرجع تصویب	ماده قانونی
۱	تعیین سیاست‌های کلی	مقام معظم رهبری پس از مشورت با مجمع تشخیص مصلحت نظام	اصل ۱۱۰ قانون اساسی
۲	تعیین اهداف کلی برنامه‌های عمرانی (توسعه میان مدت)	شورای اقتصاد - هیات وزیران	بند ۱ ماده ۳ قانون برنامه و بودجه
۳	تعیین خط مشی‌ها و سیاست‌های برنامه	شورای اقتصاد - هیات وزیران	بند ۲ ماده ۳ قانون برنامه و بودجه
۴	تصمیم‌گیری در خصوص چارچوب کلان برنامه	شورای اقتصاد - هیات وزیران	بند ۳ ماده ۳ قانون برنامه و بودجه
۵	پیشنهاد برنامه	دستگاه‌های اجرایی	ماده ۷ قانون برنامه و بودجه
۶	ایجاد هماهنگی بخشی و منطقه‌ای در شورا های مشترک	کمیته‌های مشترک برنامه‌ریزی	ماده ۱۰ قانون برنامه و بودجه
۷	تلفیق برنامه بر اساس اولویت‌ها	شورای اقتصاد - دولت	ماده ۷ قانون برنامه و بودجه
۸	بررسی و تأیید برنامه	شورای اقتصاد - دولت	ماده ۸ قانون برنامه و بودجه
۹	تصویب برنامه (هدفها - سیاست‌ها - منابع مالی دولت - شرکت‌ها و بخش غیر دولتی برای سرمایه گذاری - اعتبارات هزینه و تملک دارایی‌های سرمایهای)	مجلس شورای اسلامی	بند ۳ ماده ۱ قانون برنامه و بودجه

مفاهیم نظام برنامه‌ریزی در ایران

تعاریف و مفاهیم:

سیاست‌های کلی نظام

سیاست‌های کلی عبارتند از مجموعه ای هماهنگ از جهت‌گیری ها و راهبردهای کلان نظام برای تحقق آرمانها و اهداف قانون اساسی در دوره زمانی مشخص است که این سیاست ها حاوی اصولی است که آرمانها را به اهداف کلی یا کلان نزدیک می‌کنند .

برنامه:

برنامه نمایش منظم یا رعایت سلسله مراتب فعالیت‌های مربوط به هم و مربوط به یک رشته تصمیمات منظم و مرتبط بر حسب دوره‌های زمانی مختلف برنامه نمایشگر تصمیمات منظم بر اساس سلسله مراتب عملیات است .

برنامه توسعه:



برنامه توسعه سندی است که در آن شرایط مطلوب اقتصادی اجتماعی و فرهنگی، در چارچوب محدودیتها و امکانات پیش‌بینی شده ترسیم گردیده و خط مشی‌ها و سیاستهای مناسب برای تحقق آن در نظر گرفته می‌شود.

برنامه‌ریزی:

برنامه‌ریزی فرآیندی است هوشمندانه که طی آن مدیریت یک نظام اهداف نظام را برای زمان موردنظر تعیین و راهبردها و چارچوبهای تصمیم‌گیری برای نیل به اهداف تعیین شده را با توجه به محدودیتهای موجود و قابل پیش‌بینی در طی برنامه مشخص می‌کند.

نظام برنامه‌ریزی نظام برنامه‌ریزی مجموعه‌ای از ساز و کارها، سازمان‌ها، تشکیلات و روشهایی است که به منظور تهیه و تدوین، اجرا نظارت و ارزیابی برنامه‌های بلندمدت میان مدت و کوتاه‌مدت توسعه کشور طراحی می‌شود.

اهداف آرمانی بیان انتظارات و مقاصدی دست‌یافتنی است که تحقق آن در گرو وفاق عمومی، اراده ملی و تلاش خستگی‌ناپذیر آحاد مردم خواهد بود. قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران سند چشم‌انداز بیست ساله نظام جمهوری اسلامی ایران سیاستهای کلی ابلاغی مقام معظم رهبری به عنوان استاد اصلی کشور در تبیین آرمانها و اهداف کلی یا کلان کشور مد نظر قرار گرفته و در زمینه‌های مختلف اقتصادی اجتماعی و فرهنگی سرلوحه برنامه‌های توسعه کشور قرار می‌گیرد.

اهداف کلی:

در برنامه‌ریزی هدف عبارت است از غایت خواستهای جامعه اعم از اقتصادی اجتماعی و فرهنگی که منبعث از نظام ارزش‌های حاکم بر جامعه است و برنامه‌ها برای دست‌یابی به آنها تدوین می‌شود. هدف ممکن است کیفی و یا کمی باشد ولی دارای این ویژگی است که در پایان زمان برنامه میتوان درجه نسبی تحقق آن را تعیین کرد. اهداف کلی برنامه که در چارچوب اهداف آرمانی تعیین می‌گردند ناظر به دوره زمانی برنامه است و باید طی برنامه حتی المقدور تحقق یابد. لذا این اهداف لازم است به‌گونه‌ای مشخص شوند که قابلیت کمی شدن در مراحل بعدی برنامه‌ریزی را داشته باشند. به عبارت دیگر، هدف میزان ارزشی است که یک شاخص میبایست ظرف مدت زمان معینی در آینده مدنظر به آن درجه برسد.

اهداف کمی برنامه:



این اهداف بر اساس شاخص های کمی هدفگذاری و برای تحقق اهداف کیفی فرابخش / بخش تعیین می شوند و بر اساس آن ها وضعیت مطلوب فرابخش / بخش یا اجزاء و سازمانهای مختلف آن در زمان مشخص، در طول دوره برنامه ریزی، مشخص می گردد. در تعیین اهداف باید توجه کرد که این اهداف با توجه به تحلیل دقیق عملکرد گذشته از یک سو و راهبرد کلی برنامه از سوی دیگر تدوین شود به عنوان مثال هفت درصد رشد تولید ناخالص داخلی، تنزل نرخ بیکاری به پنج درصد در سال پایانی برنامه و کنترل تورم در حدود ده درصد در طول برنامه از جمله مثالهای اهداف کمی برنامه است.

اهداف و خطوط کلی حرکت از جمله اهداف کلان اقتصادی و همچنین اهداف کلان اقتصادی بخشها با استفاده از مدلها و همچنین روابط ساختاری بین بخشها تصویر کلان برنامه را ارائه می دهد .

راهبردها

چارچوبی است که مجموعه حرکات و اقدامهای اصلی را برای دستیابی به اهداف ترسیم کرده و نظام کلی اولویت گذاری را برای به دست آوردن موقعیتهای مطلوب و خنثی کردن تهدیدها در حال و آینده بیان میدارد. تدوین استراتژی مستلزم برگزیدن جهت گیری کلی توسعه ای از میان چارچوبهای جایگزین است و مبانی و معیارهایی را در اختیار مدیریت خواهد گذاشت که توان اجرایی و امکان برخورد بهینه با تغییرات محیطی را فراهم می سازد

سند راهبردی استاد راهبردی شامل تصویر کلان، راهبردها، سیاستها، الزامات تحقق اهداف و منابع مالی و شیوه تأمین آن در سطح ملی / بخش فرابخش و - می باشد که توسط شوراهای برنامه ریزی بر اساس گزارش عملکرد گذشته ظرفیتهای آینده و با عنایت به تصویر کلان برنامه و ضوابط ملی آمایش سرزمین، تنظیم می شود.

سیاست خط مشی

سیاست مجموعه ای از معیارها و تدابیر، قانونی، فنی اجرایی پولی و مالی است که اتخاذ آن ها موجبات و تسهیلات لازم را جهت تحقق هدفهای برنامه فراهم میکند برای مثال در برنامه توسعه صنعتی به منظور ایجاد مشوقهای لازم برای توسعه در مناطق رشد نیافته ضوابطی در زمینه معافیتهای مالیاتی یا تسریع در اجرای خدمات زیربنایی پیش بینی می شود. بدیهی است هر برنامه جامع و هر برنامه اجرایی و حتی طرح سیاستها و خط مشی های متناسب با طبیعت خود دارد.

برنامه عملیاتی



مجموعه اقداماتی است که برای دستیابی به اهداف موردنظر باید انجام گیرد و شامل اهداف پروژه‌ها، روشهای انجام کار، زمان بندی و برآورد منابع مورد نیاز است. این برنامه برحسب طبقه‌بندیهای فرابخشی، بخشی و استانی تنظیم می‌شود.

فرآیند بهبود بخشیدن به کیفیت زندگی تمام مردم سه جنبه مهم توسعه عبارتند از:

۱. ارتقای سطح زندگی مردم از طریق فرآیندهای مناسب رشد اقتصادی
۲. ایجاد شرایطی که موجب رشد عزت نفس مردم شود از طریق استقرار نظامها و نهادهای اجتماعی، سیاسی و اقتصادی که مشوق شان و احترام انسان باشد.
۳. افزایش آزادی مردم در انتخاب از طریق وسعت بخشیدن به حدود متغیرهای انتخاب آنها.

برنامه توسعه

برنامه توسعه سندی است که در آن شرایط مطلوب اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی مبتنی بر اهداف کلی در چارچوب گرفته شده است.

موضوعات خاص

برنامه‌ریزی جزئی یا محدود که در آن هدف حل مشکلات اساسی تنگناها و یا شکل دهی قطبهای خط دهنده (پیشرانها) در سطح فرابخش/ بخش / منطقه و ... است. به هسته‌های کلیدی موضوعات خاص توجه دارد. شناسایی هسته‌های کلیدی موضوعات خاص بر اساس اولویتهای کلان فرابخش/ بخش منطقه و ... شناخت و ارزیابی وضع موجود (تحلیلهای درونی و بیرونی) و با تبیین معیارهای مشخص در ابعاد و جایگاه، اهمیت و ضرورت، میزان اثرگذاری و حوزه تأثیر اولویت بندی و انتخاب می‌شود.

برنامه‌ریزی عملیاتی موضوعات خاص

برنامه‌ریزی عملیاتی موضوعات خاص قلب برنامه‌ریزی توسعه و متکی بر هسته‌های خط دهنده و برنامه‌های اجرایی است. برنامه عملیاتی متشکل از هدف و پروژه‌های مشخص سازماندهی و تشکیلات اجرایی برای حذف یک مانع توسعه و یا برای ایجاد قطب توسعه است.



برنامه‌ریزی عملیاتی موضوعات خاص از نظر اجرای برنامه محدود به اصلی ترین قابلیت‌ها و یا تنگناها می‌باشد. در این نوع برنامه‌ریزی چند مشکل عمده و یا قطب خط دهنده مشخص شده و برای آن‌ها برنامه‌های اجرایی طراحی و تبیین می‌شود و به عنوان موتور حرکت و جهش توسعه تمرکز بر آن‌ها صورت می‌گیرد و با توجه به مشخص بودن مسئول هر پروژه قابلیت پایش و نظارت بر آن قوی می‌باشد. همچنین سرریز حاصل از فعالیت هسته‌های کلیدی موجب به حرکت درآمدن سایر حوزه‌ها و بخشهای اقتصادی و تسریع در روند حرکت آن‌ها می‌شود.

فرایند برنامه‌ریزی توسعه در ایران

مرحله اول - تهیه و پیشنهاد سیاستهای کلی

- تشکیل ستاد برنامه
- انجام مطالعات پایه و موردنیاز
- تهیه پیش نویس سیاستهای کلی برنامه ششم بر مبنای سیاست کلی ابلاغی قبلی و وضعیت و دیدگاه های موجود

مرحله دوم - ابلاغ سیاستهای کلی برنامه

- آسیب شناسی برنامه‌های گذشته کشور
- بازنگری ضوابط ملی آمایش سرزمین
- تکمیل مطالعات پایه
- برگزاری نشستهای تخصصی با صاحب نظران
- تهیه اولیه تصویر کلان بخشی، فرابخشی
- بررسی برای تعیین موضوعات خاص

مرحله سوم - اصلاح فرایندها و ساختار تهیه برنامه ششم

- اصلاح نظام برنامه‌ریزی برنامه ششم و دستورالعملهای آن
- تشکیل شوراهای برنامه‌ریزی و شورای تلفیق برنامه



- تعیین و تصویب نهایی موضوعات خاص برنامه ششم

مرحله چهارم - تهیه استاد و پیش نویس احکام برنامه

گام اول

- تبیین وضع موجود بخش فرابخش
- تحلیل ساختار ظرفیتهای و محدودیتهای قانونی و مقرراتی تحلیل ظرفیتهای و چالشهای پیش رو و پیش‌بینی آینده
- تحلیل نقاط قوت ضعف، تهدیدات و فرصت‌ها و چالش‌ها
- برگزاری همایش برنامه ششم

گام دوم

- تبیین سیاستهای کلی مرتبط با بخش فرابخش
- تبیین تصویر کلان بخش فرابخش
- تعیین راهبردهای تحقق تصویر کلان بخش فرابخش
- تعیین اهداف کمی، شاخصهای کلان بخش فرابخش
- تعیین سیاستهای بخش فرابخش
- تعیین نحوه تأمین و تجهیز منابع
- تعیین الزامات تحقق اهداف
- تهیه و پیشنهاد احکام برنامه
- مرحله پنجم تهیه استاد برنامه

این مرحله هم زمان با شروع مرحله سوم انجام می‌شود و شامل بررسی قوانین برنامه توسعه قبلی کشور و تعیین احکامی می‌باشد که به‌صورت مستمر برای توسعه کشور موردنیاز است به‌طوری که نهایتاً لایحه مواد دائمی مورد نیاز توسعه کشور تهیه و پیشنهاد می‌شود.

همزمان با مرحله چهارم در شورای اقتصاد و دولت بررسی و جهت تصویب به مجلس شورای اسلامی تقدیم می‌شود.



مرحله ششم - تلفیق و تهیه پیش نویس لایحه و استاد برنامه

در این مرحله نتایج و پیش نویس استاد شورا تهیه شد. برنامه ریزی در معاونت های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور هماهنگ و تلفیق میگردد و سپس در شورای تلفیق برنامه مورد بررسی قرار میگیرد، در این مرحله برنامه های بخش فرابخش تا سطح راهبرد و موضوعات خاص تا سطح برنامه های عملیاتی تهیه و تنظیم می شود.

مرحله هفتم دریافت نظرات صاحب نظران

در این مرحله پیش نویس استاد برنامه ششم قبل از تصویب در شورای اقتصاد و دولت توسط صاحب نظران و نخبگان برنامه ریزی کلان و بخشی را مورد بررسی قرار گرفته و نظرات آنان اخذ و مورد تجزیه و تحلیل قرار می گیرد و نهایتاً استاد نهایی پیشنهادی برنامه تهیه می گردد.

در فرصت مقرر لایحه پیشنهادی در شورای اقتصاد و هیأت محترم دولت مورد بررسی و تصویب قرار می گیرد.

مرحله نهم : تصویب قانون برنامه

پس از تقدیم لایحه و احکام برنامه ششم به همراه استاد مربوطه به مجلس شورای اسلامی لایحه احکام برنامه توسط نمایندگان محترم کمیسیونها و نهایتاً در صحن مجلس مورد بررسی و تصویب قرار میگیرد.

مرحله دهم شوراهای برنامه ریزی پس از تصویب قانون احکام برنامه ششم با لحاظ استاد توسعه استانها و راهبردها و سیاستهای بخش فرابخش و همچنین برنامه های عملیاتی موضوعات خاص نسبت به تهیه برنامه های عملیاتی بخش فرابخش به تفکیک پهنه سرزمینی اقدام مینمایند این برنامه ها در سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور هماهنگ و تلفیق و تایید میگردد.

مرحله یازدهم با پایان مرحله چهارم و پنجم تهیه برنامه ششم توسعه که قانون احکام دائمی مورد نیاز توسعه و نیز پیش نویس اسناد برنامه بخش فرابخش تهیه شده است. شورای برنامه ریزی استانها نسبت به بررسی و تبیین و تحلیل وضع موجود، بخش فرابخش و کلان استان اقدام و سپس جهت بررسی و هماهنگ سازی به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ارسال مینمایند. در ادامه استانها اقدام به تهیه برنامه های عملیاتی استان در چارچوب اسناد توسعه استان و برنامه های عملیاتی مصوب بخش فرابخش و موضوعات خاص برنامه می نمایند. این برنامه ها در سازمان مدیریت و برنامه ریزی بررسی و با برنامه های ملی هماهنگ و سازگار می شوند.



روز نهم

آقای دکتر مسلمی (معرفی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و شبکه تعاونیها و تشکلهای بخش کشاورزی)

این استاد ارزشمند در ارائه خود به معرفی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و شبکه تعاونیها و تشکلهای بخش کشاورزی پرداخت است ایشان در ارائه خود موضوعاتی از قبیل معرفی اجمالی سازمان، سیر تطور قوانین و مقررات مرتبط با سازمان تعاون روستایی، اهداف، وظایف، برنامهها و ظرفیتهای قانونی سازمان و مزیت های شبکه تعاونی پرداخته است در ادامه خلاصه ای از ارائه ایشان آورده شده است.



تصویر ۱۴ دکتر مسلمی (سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران)

معرفی اجمالی سازمان تعاون روستایی

سازمان مرکزی تعاون روستایی در سال ۱۳۴۲ متعاقب مسائل و مشکلاتی که در اجرای قوانین مختلف اصلاحات ارضی در بخش کشاورزی ایجاد شد، برای به نظم و نسق در آوردن فرآیند تولید و اعمال مدیریت صحیح و به وجود آوردن امکان کاربرد فناوریهای نوین و نهادهای مختلف کشاورزی و متشکل نمودن روستاییان و تولیدکنندگان و بهره‌برداران کشاورزی تشکیل شد. از این رو هدف غایی سازمان تعاون روستایی کمک به تحقق توسعه یکپارچه و پایدار مناطق روستایی و کشاورزی است و سازمان این مهم را از طریق ایجاد، سازماندهی،



ساماندهی، کارآمد سازی و توسعه کمی و کیفی تعاونی‌ها، اتحادیه‌ها و تشکلهای روستایی، کشاورزی، زنان و سایر تشکلهای مربوط به بخش کشاورزی و منابع طبیعی کشور دنبال می‌کند.

بر همین اساس، اهم فعالیت‌های سازمان تعاون روستایی در راستای توسعه عملیات تأمین نهاده‌ها و ماشین‌آلات کشاورزی، تولید، خرید، جمع‌آوری، بسته‌بندی، فرآوری، بازاریابی، بازررسانی، بازرگانی و همچنین توسعه اجتماعی و توانمندسازی کشاورزان و روستاییان متمرکز شده است. بنابراین این سازمان دارای یک وظیفه ذاتی و جوهری و یک وظیفه عرضی و فرعی است. وظیفه ذاتی و جاری سازمان توسعه نظام تعاونی و گسترش روحیه کار جمعی برای توسعه کشاورزی (به‌عنوان یکی از تکالیف مهم حاکمیتی مطابق قانون سیاستهای اصل ۴۴) و وظیفه عرضی و فرعی ارائه خدمات بازرگانی (به‌عنوان یکی از وظایف مهم سازمانهای توسعه ای) است. با عنایت به وظایف قانونی سازمان تعاون روستایی در قانون و اساسنامه مصوب مجلسین در سال ۱۳۴۸ و همچنین سایر قوانین و مقررات ابلاغی از جمله قانون شرکت‌های تعاونی مصوب ۱۳۵۰/۰۳/۱۶ و اصلاحات بعدی آن، قانون یکپارچه سازی اراضی و تعاونی نمودن تولید در حوزه عمل شرکت‌های تعاونی روستایی و... ارتباط تنگاتنگ وظیفه‌ای بر روابط بلافصل سازمان به بخش کشاورزی بیش از پیش آشکار شده و جدایی سازمان مذکور و شبکه تحت پوشش آن از وزارت جهاد کشاورزی، لطمه سنگینی بر ساختار شبکه‌های تولیدکنندگان بخش کشاورزی و تولید محصولات کشاورزی وارد خواهد ساخت. زیرا در حال حاضر با تشکیل و فعالیت شبکه‌ای بالغ بر ۶ هزار شرکت تعاونی روستایی و کشاورزی و تولید و...، جدای شکل‌گیری سرمایه‌های اجتماعی، بالغ بر ۴ میلیون سرپرست خانوار روستایی در این شبکه عضویت داشته و علاوه بر تأمین کالاهای معیشتی و سایر نیازمندی‌ها، طیف متنوعی از نهاده‌های کشاورزی از طریق این شبکه تأمین و توزیع می‌شود و حجم قابل توجهی از محصولات آن‌ها خریداری، فرآوری، تبدیل و در بازارهای مصرف عرضه می‌گردد.

سیر تطور قوانین و مقررات مرتبط با سازمان تعاون روستایی

جدول ۱۹ سیر تطور قوانین و مقررات مرتبط با سازمان تعاون روستایی

سال	شرح قوانین و مقررات
-----	---------------------



۱۳۲۵	تصویب نامه هیات وزیران موضوع تشکیل صندوق تعاون روستایی
۱۳۳۴	تصویب اولین قانون شرکتهای تعاونی
۱۳۳۷	تشکیل اولین شرکت تعاونی در روستای جیلارد دماند
۱۳۴۱	تعداد ۹۹۰ شرکت تعاونی توسط بانک کشاورزی تا سال ۱۳۴۱ تأسیس شد
۱۳۴۲	تشکیل سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران به صورت شرکت سهامی دولتی و با سرمایه یک میلیارد و سیصد و چهل و یک میلیون ریال
۱۳۴۹	تصویب قانون تشکیل وزارت تعاون و امور روستاها و انحلال وزارت اصلاحات ارضی و تعاون روستایی
۱۳۵۰	اصلاح و تجدید نظر قانون ۱۳۳۴ و تصویب قانون شرکتهای تعاونی در تاریخ ۱۳۵۰/۳/۱۶
۱۳۵۱	تعداد شرکتهای تعاونی روستایی تأسیس شده توسط سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران به ۸۳۶۱ تعاونی رسید
۱۳۵۲	ادغام شرکتهای تعاونی روستایی و کاهش تعداد شرکت ها به ۲۶۱۷ تعاونی
۱۳۵۶	وزارت کشاورزی و منابع طبیعی با وزارت تعاون و امور روستاها ادغام و وزارت کشاورزی و عمران روستایی تشکیل گردید
۱۳۷۰	تأسیس وزارت تعاون و تمرکز کلیه فعالیتهای مرتبط با بخش تعاون (شهریورماه)
۱۳۷۰	عدم الحاق سازمان مرکزی تعاون روستایی به وزارت تعاون (مهرماه)
۱۳۷۱	تفسیر قانونی در خصوص قانون مستثنی شدن سازمان مرکزی تعاون روستائی
۱۳۷۶	رد طرح الحاق سازمان مرکزی تعاون روستائی به وزارت تعاون
۱۳۸۷	تصویب قانون سیاستهای اصل ۴۴ قانون اساسی و افزایش سهم ۲۵ درصدی بخش تعاون در اقتصاد ملی
۱۳۸۸	الحاق دفاتر نظام های بهره برداری و امور تشکل های بخش کشاورزی به عنوان وظایف حاکمیتی سازمان



هدف سازمان کمک به تحقق توسعه یکپارچه و پایدار مناطق روستایی و کشاورزی از طریق تأمین موجبات پیشرفت، گسترش و تقویت نقش تعاونیها و تشکلهای روستائی و کشاورزی در توسعه عملیات تأمین نهاده ها و ماشین آلات کشاورزی، تولید، خرید، جمع آوری، بسته بندی، فرآوری، بازاریابی، بازاریابی، بازرگانی و ارائه خدمات به کشاورزان و روستائیان از طریق ایجاد، سازماندهی، ساماندهی، کارآمدسازی و توسعه کمی و کیفی تعاونیها، اتحادیه ها و تشکلهای روستایی، کشاورزی، زنان و سایر تشکلهای مربوط به بخش کشاورزی و منابع طبیعی کشور میباشد

ظرفیت های قانونی سازمان

الف : سند چشم انداز

مهمترین اهداف سند چشم انداز ۲۰ ساله کشور در بخش کشاورزی:

- قابلیتها، ظرفیتها و مزیت های ملی و منطقه ای بخش کشاورزی
- وابستگی گسترده توسعه همه بخشهای اقتصادی (صنعت، بازرگانی و...) به کشاورزی
- نقش محوری کشاورزی در تأمین امنیت غذایی و نقش راهبردی امنیت غذایی در استقلال کشور

ب: احکامی از برنامه های پنج ساله توسعه جمهوری اسلامی ایران:

- ماده ۷۷ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع تقویت و ساماندهی تشکلهای خصوصی و تعاونی
- ماده ۱۲۴ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع توسعه تعاون
- بند (ب) ماده ۱۴۰ و بند (الف) ماده ۱۴۱ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع نظامهای بهره برداری
- ماده ۱۴۴ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع نگهداری محصولات کشاورزی
- ماده ۱۹۴ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع توسعه روستایی
- ماده ۲۱۷ قانون برنامه پنجم توسعه با موضوع بسته اجرائی بخش کشاورزی

ج: سایر مواد قانونی



- ۱- اساسنامه مناسب جهت انجام امور مرتبط با توسعه روستایی کشاورزی
- ۲- قانون شرکتهای تعاونی (مصوب سال ۱۳۵۰)
- ۳- قانون تضمین خرید محصولات اساسی کشاورزی (مصوب سال ۱۳۶۸) و اصلاحات بعدی آن
- ۴- قانون تعاونی نمودن تولید و یکپارچه شدن اراضی در حوزه عمل شرکت های تعاونی روستایی (مصوب سال ۱۳۴۹)
- ۵- آیین نامه اجرایی قانون تعاونی نمودن تولید و یکپارچه شدن اراضی در حوزه عمل شرکت های تعاونی روستایی (مصوب سال ۱۳۵۰)
- ۶- قانون تشکیل شرکت های سهامی زراعی (مصوب سال ۱۳۵۲)
- ۷- اساسنامه شرکتهای سهامی زراعی مصوب ۹۰/۱۲/۷ هیأت وزیران
- ۸- قانون مستثنی شدن سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران از شمول قانون بخش تعاونی اقتصاد جمهوری اسلامی ایران (مصوب سال ۱۳۷۰)
- ۹- تفسیر قانونی در خصوص مستثنی شدن سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران از شمول قانون بخش تعاونی اقتصاد جمهوری اسلامی ایران (مصوب سال ۱۳۷۱) مبنی بر تسری قانون مذکور به شرکت های سهامی زراعی و تعاونی های تولید
- ۱۰- قانون جلوگیری از خرد شدن اراضی کشاورزی و ایجاد قطعات مناسب فنی، اقتصادی (مصوب سال ۱۳۸۵)
- ۱۱- آیین نامه اجرایی قانون جلوگیری از خرد شدن اراضی کشاورزی و ایجاد قطعات مناسب فنی اقتصادی مصوب ۱۳۸۸ هیأت وزیران
- ۱۲- قانون گسترش کشاورزی در قطب های کشاورزی مصوب ۱۳۵۴/۳/۵
- ۱۳- آیین نامه اجرایی قانون گسترش کشاورزی در قطب های کشاورزی مصوب ۱۳۵۴/۴/۱۴
- ۱۴- آیین نامه اجرایی ماده ۱۱ قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی مصوب ۱۳۸۷/۴/۹



- ۱۵- آیین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی (مصوب سال ۱۳۸۷)
 - ۱۶- آیین نامه اجرایی قانون خالصجات (مصوب سال ۱۳۳۴)
 - ۱۷- ماده ۱۴ قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی (مصوب سال ۱۳۷۹)
 - ۱۸- بندهای "۵" و "۶" قسمت "ز" شرح وظایف تفصیلی وزارت جهاد کشاورزی (مصوب سال ۱۳۸۱)
 - ۱۹- بند "۸" ماده "۱" و بند "۲" ماده "۹" قانون اصلاح موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و اجراء سیاست های کلی اصل چهل و چهارم "۴۴" قانون اساسی (مصوب سال ۱۳۴۸)
 - ۲۰- اساسنامه قانونی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران (مصوب سال ۱۳۴۸)
 - ۲۱- ماده ۳ سیاست های کلی نظام در بخش کشاورزی مصوبه مورخ ۹۱/۱۱/۳۰ مجمع تشخیص مصلحت نظام
 - ۲۲- قانون نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
 - ۲۳- قانون افزایش بهره‌وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی
 - ۲۴- وظیفه مندی و سیاستهای وزارت جهاد کشاورزی در حوزه نظامهای بهره برداری، تشکلهای و نظام صنفی کشاورزی
- د: مزیت های شبکه تعاونی :**
- ۱- برخورداری از پشتوانه قانون تعاون مصوب ۱۳۵۰ و اساسنامه مناسب جهت انجام امور مرتبط با توسعه روستایی کشاورزی
 - ۲- برخورداری از ساختار قانونی و تشکیلاتی مناسب (عمودی و افقی) از سطح روستاها تا ملی
 - ۳- تنوع و پراکنش مطلوب شرکتهای و اتحادیه‌ها در کلیه مناطق روستایی و شهری از منظر موضوعی فعالیت و استقرار مکانی
 - ۴- ظرفیت مناسب جهت واگذاری امور تصدیگری دولت به آنها



- ۵- ظرفیت مناسب جهت تهیه، تدارک، توزیع نهاده ها و ماشین آلات و ادوات کشاورزی و همچنین مداخله و مباشرت در خرید محصولات کشاورزی و توزیع نهاده ها و کالاهای اساسی و تنظیم بازار محصولات کشاورزی
- ۶- وجود زمینه تعاملات تجاری و بازرگانی در شبکه تعاونیها با یکدیگر با دولت و با بخش خصوصی
- ۷- بهره مندی از امکان تجمیع منابع مالی شبکه و اعضاء برای تشکیل موسسه اعتباری
- ۸- برخورداری از زیرساختهای مناسب تهیه و تولید بذور، خرید محصولات، توزیع نهاده ها و نظیر انبارها، سردخانه ها، سیستم حمل و نقل، سیلوها، و
- ۹- وجود سرمایه عظیم اجتماعی در بدنه شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی برای انجام فعالیت های گروهی و تیمی، انجام امور توسعه ای و همراهی و همکاری با دولت و حاکمیت در امور اضطراری و بحران های احتمالی مانند؛ جنگ، زلزله، و سایر حوادث و بلایای طبیعی

وظایف سازمان :

سازمان مرکزی تعاون روستایی به استناد ماده ۳ قانون تشکیک وزارت اصلاحات ارضی و تعاون روستایی و ماده ۷ قانون تشکیک بانک تعاون کشاورزی ایران و متعاقب مسائل و مشکلاتی که در اجرای قوانین مختلف اصلاحات ارضی در بخش کشاورزی ایجاد شد برای به نظم و نسق در آوردن فرآیند تولید و اعمال مدیریت صحیح و بوجود آوردن امکان کاربرد تکنولوژیهای جدید و نهاده های مختلف کشاورزی و متشکل نمودن روستاییان و تولید کنندگان و بهره برداران کشاورزی تشکیک شد. هدف اساسی سازمان کمک به تحقق توسعه یکپارچه و پایدار مناطق روستایی و کشاورزی است و سازمان این مهم را در چارچوب قوانین و مقررات بالادستی از طریق ایجاد، سازماندهی، ساماندهی، کارآمدسازی و توسعه کمی و کیفی تعاونیها، اتحادیه ها و تشکلهای روستایی، کشاورزی، زنان، صنوف و سایر تشکلهای مربوط به بخش کشاورزی و منابع طبیعی کشور (توسعه نظام تعاونی و گسترش روحیه کار جمعی) و ارائه خدمات بازرگانی (به عنوان یکی از وظایف سازمان توسعه ای) دنبال میکند.

- وظایف حاکمیتی سازمان

وظایف حاکمیتی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران در قبال شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی به چهار حوزه تقسیم می گردد :



الف) وظایف سیاستگذاری:

سیاستگذاری سازمان در امور سازماندهی، ساماندهی، کارآمدسازی و ارتقاء سطح توانمندیهای تخصصی، مهارتی، مالی، عملیاتی، خدمات رسانی و مدیریتی تعاونی های روستایی و کشاورزی.

ب) وظایف هدایتی :

- ❖ آموزش اصول تعاون و روش اداره شرکتها و اتحادیه های تعاونی روستایی و کشاورزی.
- ❖ ترویج و اشاعه فرهنگ تعاون به منظور توسعه کمی و کیفی تعاونی ها .
- ❖ تعلیم و تربیت نیروی انسانی مورد نیاز سازمان و تعاونی ها .
- ❖ ارائه خدمات فرهنگی به اعضاء، کارکنان و مدیران تعاونی ها.
- ❖ هدایت شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی در امور بازرگانی و فعالیت های اقتصادی در چارچوب قوانین و مقررات و سیاستهای دولت
- ❖ ارائه خدمات مشاوره ای به منظور افزایش کارآمدی و اثربخشی آنها در امور اجرایی

ج) وظایف حمایتی :

حمایتهای حقوقی، فنی و تخصصی، مالی، اعتباری (تسهیلاتی)، بازاریابی و بازاررسانی محصولات کشاورزی، امور مطالعاتی و پژوهشی و نیز دفاع از منافع مادی و معنوی تعاونی های روستایی و کشاورزی در سطوح ملی، استانی و شهرستانی در مجامع و مراجع قانونی

د) وظایف نظارتی :

حساسترین و مهمترین وظیفه سازمان در قبال شبکه تعاونی های روستایی و کشاورزی نظارت بر نحوه فعالیت آنهاست. این مهم شامل نظارت و حسابرسی مستمر تعاونی ها و اتحادیه های سراسری، استانی و شهرستانی در چارچوب قوانین و مقررات می باشد.

- وظایف تصدی گری سازمان واگذار شده به شبکه:

- ✓ تهیه و توزیع نهاده ها (کود، بذر، سم، نهال و...) و ماشین آلات کشاورزی.
- ✓ خرید، جمع آوری، نگهداری و فروش محصولات کشاورزی و نیز سایر محصولات تولیدی شرکتها و اتحادیه های روستایی و کشاورزی.



- ✓ ایجاد تاسیسات نگهداری (انبار، سردخانه و...)، صنایع تبدیلی و نمایشگاههای محصولات کشاورزی.
- ✓ انجام خدمات عمومی و متفرقه مورد نیاز تعاونیها و اتحادیه ها (ایجاد تعمیرگاههای ثابت و سیار، ماشین آلات، ایجاد واحدهای اعتباری، تهیه و اجرای طرح های تبلیغاتی، ایجاد سیستم حمل و نقل و ...)
- ✓ تهیه، تولید، توزیع و فروش کالاهای مصرفی روستائیان و کشاورزان.
- ✓ انجام خدمات فنی جهت تهیه طرحهای تولیدی.
- ✓ برگزاری دورههای آموزشی اعضا و ارکان تعاونیها و اتحادیه ها.
- ✓ ایجاد تاسیسات و ساختمانهای اداری مورد نیاز تعاونیها و اتحادیه ها.

وظایف شبکه تعاونیها و تشکلهای :

- ✓ خرید و تهیه مواد و وسایل مورد احتیاج معیشتی و حرفه ای اعضا
- ✓ انجام عملیات جمع آوری، نگهداری، تبدیل، طبقه بندی، بسته بندی، حمل و نقل
- ✓ بازار یابی، ایجاد مراکز و بازارچه عرضه محصولات تولیدی اعضا
- ✓ انجام خدمات به منظور بهبود امور حرفه ای و یا زندگی اعضا
- ✓ بهره برداری جمعی و مشترک از اراضی ملکی یا استیجاری و ایجاد مجتمع های تولیدی
- ✓ تهیه و تامین و توزیع انواع نهاده های کشاورزی
- ✓ ایجاد کارخانجات صنایع تبدیلی و تکمیلی، مراکز ذخیره سازی محصولات کشاورزی
- ✓ برگزاری نمایشگاه جهت معرفی و بازار یابی و صادرات محصولات کشاورزی در داخل و خارج از کشور
- ✓ فراهم نمودن وسایل توسعه و ترویج تعاون و آموزش حرفه ای اعضا
- ✓ تامین تسهیلات، عقد قرارداد و قبول نمایندگی مؤسسات بیمه و سایر مؤسسات مالی و بانکیها
- ✓ ایجاد رابطه با مؤسسات جهانی تعاون در چارچوب قوانین و مقررات کشور
- ✓ برگزاری دورههای آموزشی و تخصصی برای ارکان و اعضاء تعاونی ها
- ✓ تأمین اعتبارات و وامهای مورد نیاز اعضا با همکاری سازمانهای مربوطه
- ✓ انجام عملیات زیربنائی کشاورزی
- ✓ ایجاد واحدهای کشاورزی اعم از واحدهای زراعی، باغی، دامی و تاسیسات مورد نیاز
- ✓ انجام هرگونه معاملات جهت تأمین نیازهای نهاده ای و معیشتی اعضا



✓ انجام خدمات فنی و مشاوره ای به منظور تهیه و اجرای طرح های فنی و تولیدی

وضعیت موجود شبکه

- ۱- تعداد ۲۸۵۳ شرکت تعاونی روستائی با ۳۳۱ اتحادیه استانی و شهرستانی و ۴۴۳۵۴۳۶ نفر عضو
- ۲- تعداد ۱۹۹۷ شرکت تعاونی کشاورزی با ۱۰۲ اتحادیه استانی و شهرستانی و ۱۰۲۷۵۷۴ نفر عضو
- ۳- تعداد ۳۲۴ شرکت تعاونی زنان روستائی در سطح استانها و شهرستانها با ۶۳۳۸۳ نفر عضو
- ۴- تعداد ۱۴۵۰ شرکت تعاونی تولید با ۶۸ اتحادیه استانی و شهرستانی
- ۵- تعداد ۱۴ اتحادیه ملی، ۵۵۴ اتحادیه استانی و شهرستانی ۶۵۱۰ شرکت تعاونی
- ۶- تعداد ۳۳ شرکت سهامی زراعی ثبت شده
- ۷- تعداد ۴۲۲ نظام صنفی کشاورزی شهرستان و ۳۲ نظام صنفی کشاورزی استانی
- ۸- تعداد ۱۳۵۰۰۰۰ عضو نظام صنفی و صدور حدود یک میلیون پروانه فعالیت نظام صنفی
- ۹- تعداد ۳۲۰ انجمن خبرگان کشاورزی در شهرستانها و ۳۲ کانون خبرگان کشاورزی در استانها
- ۱۰- تعداد ۲۴۱ انجمن هماهنگی و حمایتی در شهرستانها و ۲۹ کانون هماهنگی و حمایتی در استانها
- ۱۱- تعداد ۱۵۶۲ تشکل و انجمن تخصصی کشاورزی

ظرفیت ها و امکانات شبکه

جدول ۲۰ بخشی از امکانات و زیر ساخت های موجود در سطح شبکه

ردیف	عنوان	تعداد / مقدار
۱	فروشگاه مصرف و مواد نفتی	۱۳۲۰۰
۲	غرفه عرضه محصولات کشاورزی	۴۰۰۰
۳	فروشگاههای کود و سم	۳۵۷۹



۴	مراکز خرید و عرضه نهاده ها	۵۱۷۸
۵	ظرفیت انباری (چند منظوره و مکانیزه) - هزار تن	۲۶۲۵
۶	واحدهای صنایع تبدیلی و تکمیلی	۲۷۴
۷	مراکز جمع آوری شیر تعاونیهای روستایی و کشاورزی	۴۵۲
	واحد خدمات مشاوره ای و کلینیک های گیاه پزشکی و...	۱۵۱

فعالیتها و برنامه‌های سازمان در راستای ماموریتها و تکالیف قانونی :

- ۱- توانمندسازی شبکه شبکه تعاونیها و تشکلهای متناسب با ماموریتها و تکالیف قانونی آنها
 - ۲- تنوع بخشی فعالیتهای اقتصادی درون شبکه در راستای امنیت غذایی و پایداری تولید محصولات کشاورزی
 - ۳- بازرگانی و بازاریابی محصولات کشاورزی در راستای اهداف دولت مبنی بر رعایت عدالت و انصاف در دسترسی تولید کنندگان و مصرف کنندگان به نهاده ها و محصولات
 - ۴- تأمین و توزیع نهاده ها متناسب با ظرفیت های تولیدی استانها و نیاز کشاورزان همسو با سیاستهای دولت و منافع کشاورزان
 - ۵- احداث و توسعه زیرساختهای شبکه برای کاهش هزینه های تولید، کاهش ضایعات و افزایش بهره‌وری
 - ۶- ایجاد زنجیره های ارزش و تلاش در جهت پایداری تولید محصولات کشاورزی
 - ۷- تأمین تسهیلات و سایر کمک های مورد نیاز برای افزایش نقش آفرینی شبکه در قبال حاکمیت و منافع مردم
- ۱- برنامه‌های توانمندسازی شبکه

- ✓ آسیب شناسی و کارآمد سازی تعاونیها و تعیین راه حلهای پیشنهادی برای رفع آسیب ها
- ✓ ارزشیابی تعاونیها به منظور شناخت تعاونی های برتر و رفع نارساییها
- ✓ آموزش ارکان مدیریتی شبکه شامل مدیران عامل و کارکنان برای افزایش کارآمدی تعاونی ها متناسب با ماموریتها و افزایش بهره‌وری و رونق اقتصادی شبکه



- ✓ ساماندهی مجامع تعاونیها در راستای حقوق و منافع اعضای شرکتهای و افزایش همگرایی اعضا با مدیران تعاونیها در راستای اهداف مشترک
- ✓ سرشماری اعضاء تعاونیهای روستایی به منظور برنامه ریزی برای تأمین نهادهای و سایر مایحتاج آنها
- ✓ تعیین تکلیف شرکتهای غیر فعال به منظور رفع مشکلات حقوقی شرکتها
- ✓ تهیه الگوی سطح بندی شرکتهای تعاونی به منظور ارتقای سطح کیفی آنها در انجام مامورتهای قانونی و ابلاغی
- ✓ ایجاد دفاتر پیشخوان خدمات دولت از طریق تعاونیهای روستایی
- ✓ ایجاد اتحادیه های محصولی و تخصصی به منظور پایداری تولید، حمایت از کشاورزان و خودکفایی در تولید
- ✓ تدوین برنامه عملیاتی در تعاونیها و اتحادیه ها برای افزایش هدفمندی شرکتهای در راستای مقررات و رقابت پذیری
- ✓ استقرار نرم افزار یکپارچه مالی در سطح شبکه
- ✓ حسابرسی سالیانه تعاونیهای روستایی و کشاورزی و حسابرسی عملیاتی تعاونیها
- ✓ تهیه و تدوین دستورالعملها و آیین نامه و تصویب آنها در مجامع
- ✓ پیگیری پرونده های حقوقی در محاکم قضایی
- ✓ پیگیری وصول مطالبات شبکه
- ✓ مستندسازی اموال سازمان و شبکه
- ✓ جذب تسهیلات از محل ردیفهای بودجه و منابع داخلی بانکها
- ✓ تدوین اساسنامه های تیپ و انجام اصلاحات و تصویب در مجامع
- ✓ نظارت بر فعالیت اعضای صنف توسط نظام های صنفی
- ✓ توسعه و تقویت شبکه ارتباطی درون و برون سازمانی و تسهیل فرایند تعامل بین تشکلهای و نظام های صنفی کشاورزی با بخش کشاورزی و سایر دستگاههای مرتبط
- ✓ شتاب روند عضو گیری در نظام صنفی کشاورزی
- ✓ حمایت، هدایت و آموزش و توانمند سازی اعضا و ارکان تشکلهای و نظام صنفی
- ✓ نظارت بر فرایند های سازماندهی، ساماندهی و توانمند سازی تشکلهای و نظام صنفی
- ✓ دخالت در نحوه تدوین مقررات و قوانین مرتبط با بخش کشاورزی
- ✓ شناسایی و استاندارد سازی مشاغل بخش کشاورزی و کدگذاری آنها بر اساس نظام طبقه بندی ISIC بین المللی



۲- برنامه‌های تنوع بخشی فعالیتهای اقتصادی شبکه

- ✓ احداث بازار نهاده ها و محصولات کشاورزی کشاورزی
- ✓ توسعه و تجهیز واحدهای مکانیزاسیون
- ✓ ایجاد واحدهای خدمات فنی (خاک شناسی، گیاه پزشکی، دامپزشکی و...) در تعاون های تولید و روستایی
- ✓ ایجاد و توسعه شرکتهای حمل و نقل نهاده و محصولات کشاورزی
- ✓ واگذاری وظایف تصدی گری به شبکه
- ✓ واگذاری شرکتهای و واحدهای تولیدی به شبکه تعاونی ها
- ✓ اخذ رتبه پیمانکاری آب و خاک برایتعاونی های تولید روستایی
- ✓ ایجاد واحد خدمات دامپروری و دامپزشکی
- ✓ تولید محصول سالم و ارگانیک در شرکت های تعاونی کشاورزی و تولید روستایی
- ✓ حمایت و تقویت توسعه ظرفیت ها و توان اجرایی سخت افزار و نرم افزار تشکل ها و نظام صنفی

۳- بازرگانی و بازار رسانی محصولات کشاورزی

سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران با استفاده از امکانات شبکه در حوزه بازرگانی جهت بازاریابی و بازاررسانی محصولات کشاورزی به دنبال اجرایی کردن اهداف ذیل می باشد .

- ✓ عرضه مستقیم (غرفه داری)
- ✓ بنکداری (عمده فروشی)
- ✓ ایجاد سامانه های مجازی خرید و فروش محصولات
- ✓ عرضه محصولات از طریق بازار بورس
- ✓ ایجاد ارتباط مداوم و مستمر بین اتحادیه و تشکلهای استانی در ارائه اطلاعات و تامین نیازهای محصولی (واسطه گری)
- ✓ توسعه خرید و فروش توافقی محصولات کشاورزی
- ✓ ایجاد و توسعه غرف عرضه محصولات کشاورزی
- ✓ ساماندهی و تجهیز فروشگاههای مصرف و مواد سوختی.



✓ ایجاد بارانداز در امر های سورت و بسته بندی در نواحی مستعد

۴- فعالیتهای و برنامه‌های تأمین و توزیع نهاده‌ها در شبکه تعاونی‌ها

✓ تأمین و توزیع کود شیمیایی

✓ تأمین و توزیع کودهای زیستی

✓ تأمین و توزیع کودهای ریز مغذی

✓ تأمین و توزیع سموم نباتی

✓ تأمین و توزیع نهاده‌های دامی

✓ تأمین و توزیع ماشین‌آلات

✓ تولید و توزیع بذور اصلاح‌شده

۵- فعالیتهای و برنامه‌های زیر ساختها

✓ احداث و تجهیز مراکز عرضه مستقیم محصول

✓ احداث و تجهیز از سردخانه

✓ احداث سیلو و انبار مکانیزه

✓ احداث باسکول

✓ احداث انبار ذخیره سازی

✓ احداث واحدهای صنایع تبدیلی و تکمیلی

✓ احداث انبار و دفتر کار تعاونیهای تولید

✓ اجرای طرح‌های آب و خاک در شرکت‌های تعاونی تولید روستایی و سهامی زراعی

مهندس محمد ایرانپور (آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی، سازمان امور عشایر)

ایشان در سخنرانی خود به معرفی سازمان امور عشایر پرداخت و موضوعات از قبیل تعاریف و مفاهیم جامعه عشایری، اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی و ... ارائه نمودند در ادامه خلاصه‌ای از ارائه ایشان آورده شده است.



تصویر ۱۵ مهندس محمد ایرانپور (مدیر کل فناوری اطلاعات سازمان امور عشایری)

برخی از تعاریف و مفاهیم جامعه عشایری

عشایر:

واژه عشایر از ریشه عشیره گرفته شده است. عشیره از ریشه "عشر" به معنی دهه است. در اصطلاح عرب، به گروه اجتماعی هم خویشاند (پدر تبار) که معیشت آن‌ها بیشتر بر پرورش شتر که مبتنی بر کوچ (جابجایی) است، اطلاق می شود. همچنین عشیره به معنی برادران، تبار و نزدیکان از جانب پدران و آباء نیز می باشد. عشیره و عشایر اسم فارسی مأخوذ از عربی به معنی خویشان، نزدیکان، تبار اهل خانه، ایل، طایفه و قبیله است.

عشایر کوچنده :

عشایر کوچنده به مردمی گفته می شود که حداقل دارای سه ویژگی زیر باشند:

الف - ساخت اجتماعی عشیره ای مبتنی بر سلسله مراتب ایلی

ب - اتکای اصلی معاش به دام و دامداری

پ - شیوه زندگی شبانی مبتنی بر کوچ

ایل:

اتحادیه ای سیاسی متشکل از تیره ها و طوایف عشایری است که به اتکای وابستگی های خویشاندی (نسبی، سببی و آرمانی) و یا در برهه زمانی خاص، بنا به مصالح و ضرورت های سیاسی و اجتماعی با هم متحد شده و تشکیل یک



ایل را می‌دهند. معمولاً ایلات دارای سرزمین و قلمرو ایلی خاص خود بوده و تحت رهبری و مدیریت شخصی با سمت ایلخان یا ایل بیگ اداره می‌شدند.

طایفه:

عبارت از یک واحد اجتماعی - سیاسی متشکل از چند تیره است و در سلسله مراتب رده‌های ایلی، مهمترین و مشخص‌ترین رده به شمار می‌رود. در سلسله مراتب سازمان اجتماعی عشایر ایران، اکثر طوایف بین ایل و تیره قرار می‌گیرند اما طوایفی نیز وجود دارند که به هیچ ایلی وابسته نیستند که طایفه مستقل نامیده می‌شوند. تیره:

در ساختار اجتماعی عشایر ایران، تیره از مجموع چند رده کوچک‌تر (مانند تش، بُنکو، گوبک، دودمان و ...) تشکیل می‌شود که عمدتاً بعد از طایفه قرار دارد و رکن اصلی طایفه و ایل محسوب می‌شود. اساس تیره مبتنی بر پیوندهای خویشاندی واقعی و اصل و نسب از خط صلبی (پدیری) است که همبستگی سیاسی، اجتماعی، اقتصادی و دفاع از منافع افراد عضو را بر عهده دارد.

جدول ۲۱ عناوین ایل‌های عشایری در سطح کشور

حوزه	استان	ایل
غرب و جنوب کشور	آذربایجان غربی	جلالی، میلان خوی، میلان ماکو، شکاک، مامش، زرزا، پنیانشن، قره پاپاق
	کردستان	عشایر گوران، گلباغی، اورامانات، طوایف مریوان، طوایف سنندج، طواف بانه، طوایف سقز (عشایر کرد)
	کرمانشاه	کرد جاف، کلهر، قلخانی، سنجابی، گوران و کرد، ثلاث باباجانی، زنگنه، زوله (عشایر کرد)
	ایلام	ایل کرد (عشایر کرد)، ملکشاهی، ارکوازی، شوهان، خزل، روسگه و...
	لرستان، ایلام	بیرانوند، حسنوند، پاپی، دریکوند، سگوند، ذلکی، ممیوند،
	چهارمحال و بختیاری	ایل بختیاری
	کهگیلویه و بویراحمد	ایلات بویراحمد (علیا، سفلی، گرمسیری)، بهمنی، طیبی، دشمن زیاری، چرام و بابوئی (باوی)، ممسنی



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد و جهادگرایی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

فارس	- ایل قشقایی (عشایر ترک) - اتحادیه ایل خیمسه شامل عشایر عرب، باصری، بهارلو، اینانلو و نفر - ایل سرخی، ایل ممسنی (عشایر لر و لک)
استان	ایل
غرب و جنوب کشور	جلالی، میلان خوی، میلان ماکو، شکاک، مامش، زرزا، پنیانشن، قره پاپاق
شرق و جنوب شرق	افشار، جبال بارزی، بچاقچی، بلوچ، آئینه‌ای، سلیمانی، قرایی، آسیابر، خواجه‌بوی، برخوری، پشتکوهی، جازی، جاویدان، جبال بارزی، رائینی، مابکی، شکاری، شنبو، غربا، کامرانی، کمچی، کماچی سنجری، کوهشاهی، نرمی، ممنی، مهبینی، لک بختیاری،
شمال غربی	ایل شاهسون، طوایف ارسباران (قره داغ) و طوایف خلخال، ایل میلان و ایل جلالی، اشکاک، زرزا، پیران، پنیانشین، سادات، قره پاپاق، مامش
شمال شرقی	سنگسری‌ها و طوایف الیکایی، احسانی و اعرابی، ایل افشار (ترک)، ایلات زعفرانلو (کرد) و شادلو و قاجورلو، ایلات تیموری، هزاره و طوایف بلوچ و سیستانی، ترکمن‌ها
مرکزی	طوایف لر چگینی و غیاثوند؛ طایفه ترک شاهسون بغدادی و بقایایی از طایفه کلهر
	طوایف ترکاشوند، یارم طاقلو، جیمیر (جمهور) و شاهسون
	کله کوهی، کلهر، سنگسری، هدآند، شاهسون بغدادی و مغان
تهران، قم، مرکزی	تهران، قم، مرکزی

اساسنامه سازمان امور عشایر ایران مصوب ۱۳۵۳/۱۲/۲۵ مجلس شورای ملی

وظایف و اختیارات بر اساس اساسنامه سازمان دامداران متحرک

الف - مطالعه و شناسایی امکانات و نیازمندیهای دامداران متحرک در مورد امور دام و اسکان
ب - تهیه و تنظیم و اجراء و نظارت بر اجرای طرح‌های عمرانی و نوسازی مربوط به امور دامداران متحرک.
سازمان می‌تواند اجرای طرح‌های عمرانی و نوسازی مربوط به امور دامداران متحرک را با مسئولیت خود به اشخاص حقیقی یا حقوقی واگذار کند.

ج - فراهم آوردن موجبات اسکان دامداران متحرک، با همکاری وزارت کشور.

د - تهیه و تنظیم و اجرای برنامه‌های مربوط به صنعتی کردن دامداری عشایری و اصلاح روشهای بهره‌برداری از منابع دامی از طریق ایجاد ایستگاههای استقرار دام، انتظاردام، پرواربندی و تأمین علوفه زمستانی دام و ایجاد کشتارگاههای صنعتی و سردخانه‌ها و کارخانجات تهیه غذای دام و تبدیل فرآورده‌های دامی رأساً یا از طریق ارشاد و کمک در جهت تأسیس تعاونیها و شرکت‌های سهامی دامداری.



ه - احداث و نگهداری گذرگاه و آبشخوار و پناهگاه و انبارهای ذخیره علوفه دام و تأمین آب رأساً یا با خودیاری عشایر.

و - نظارت بر نحوه چرای دام در مراتع عشایری از لحاظ رعایت ضوابطی فنی و علمی مرتعداری در جهت حفظ مراتع کشور.

ز - کمک به ایجاد واحدهای تولیدی تعاونی و گروهی نظیر علوفه‌کاری، مرغداری تولیدعسل، سبزیکاری و کشت گیاهان صنعتی و صنعتی کردن این نوع تولیدات از طریق احداث تأسیسات زیربنایی رایگان، خدمات رایگان و اعطای وام

ح - تهیه و تنظیم و اجرا یا همکاری در اجرای برنامه‌های آموزش دامداران متحرک در مورد تغذیه دام، استفاده صحیح از مراتع دامداری، دامپروری، بهداشت محیط، خدمات دامپزشکی، توسعه صنایع دستی و پیش‌گیری از امراض دامی.

ط - کمک به بازاریابی، حمل و فروش فرآورده‌های دامی و صنایع دستی دامداران متحرک اسکان یافته..

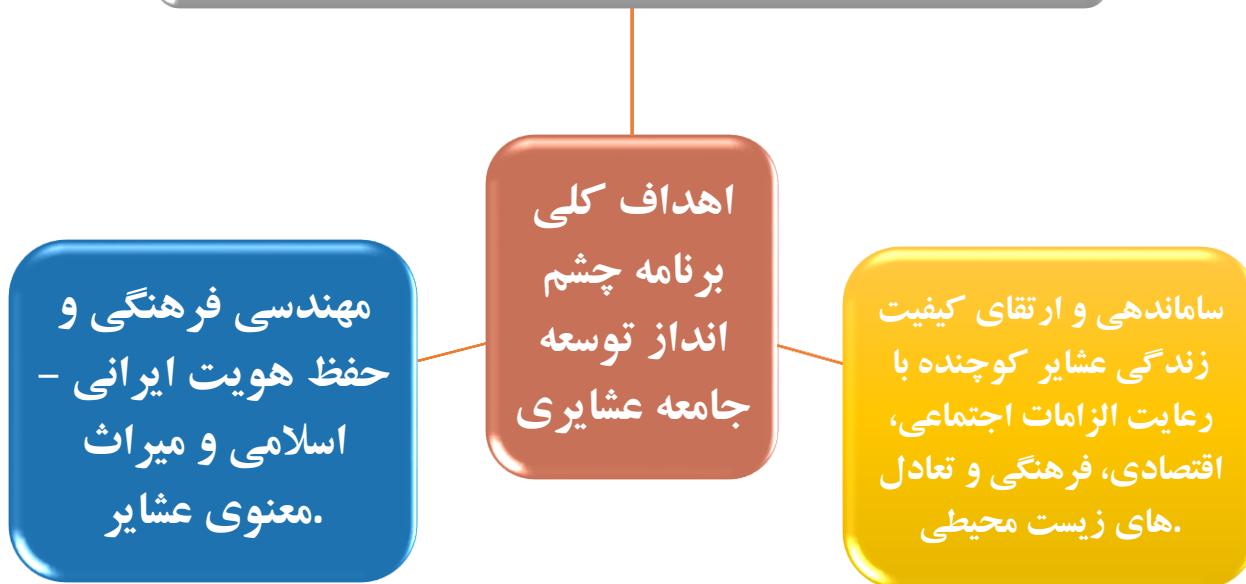
ی - فراهم کردن تسهیلات اعتباری در حد برنامه‌های مصوب و نظارت بر مصرف آن.

ک - کمک به تشکیل تعاونیهای تولید، توزیع، مصرف در مناطق دامداران متحرک اسکان یافته.

ل - همکاری با سایر سازمانهای دولتی و غیردولتی جهت ایجاد هماهنگی در برنامه‌های عمرانی و آموزشی مناطق دامداران متحرک اسکان یافته.



تأمین عدالت اجتماعی با رفع محرومیت از مناطق عشایری و تعدیل نا
برابری‌های موجود بین جوامع عشایری با جوامع شهری و روستایی



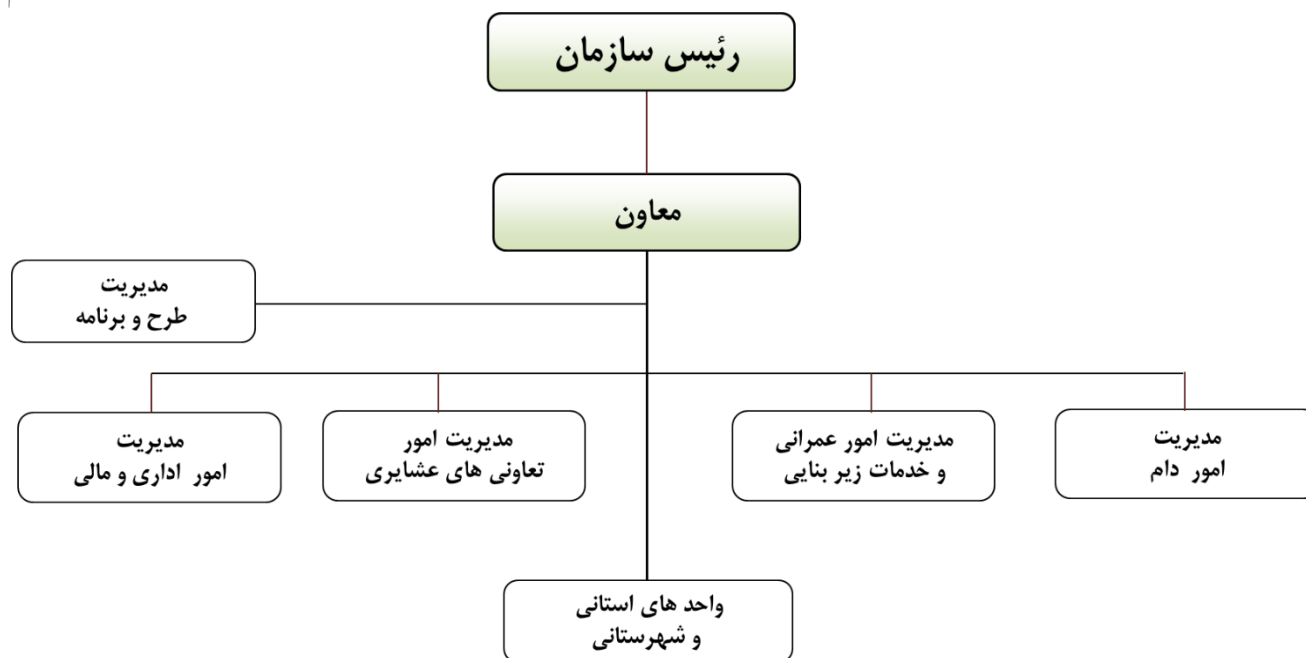
شکل ۱۳ اهداف کلی و چشم‌انداز توسعه جامعه عشایری

تاریخچه سازمان امور عشایر ایران

- ایجاد اداره بررسی ایلات و عشایر ایران در تهران در دوره حکومت ناصرالدین شاه قاجار.
- تشکیل "شورای عشایری" به عنوان اولین ساختار برای رسیدگی به امور عشایر در اوایل سلطنت مظفرالدین شاه قاجار در تهران و با شعبه ای در شیراز.
- ایجاد دفتری تحت عنوان "دفتر آبادانی مناطق عشایری" برای اجرای سیاست اسکان عشایر در دوران پهلوی.
- تشکیل "شورای عالی عشایر" در سال ۱۳۲۵ به منظور ساماندهی امورات مربوط به عشایر.
- تشکیل کمیته‌ای برای تدوین برنامه‌های عشایری در برنامه چهارم توسعه کشور در سال ۱۳۴۵
- ایجاد "دفتر آبادانی مناطق عشایری" زیر نظر وزارت مسکن و آبادانی در سال ۱۳۴۷

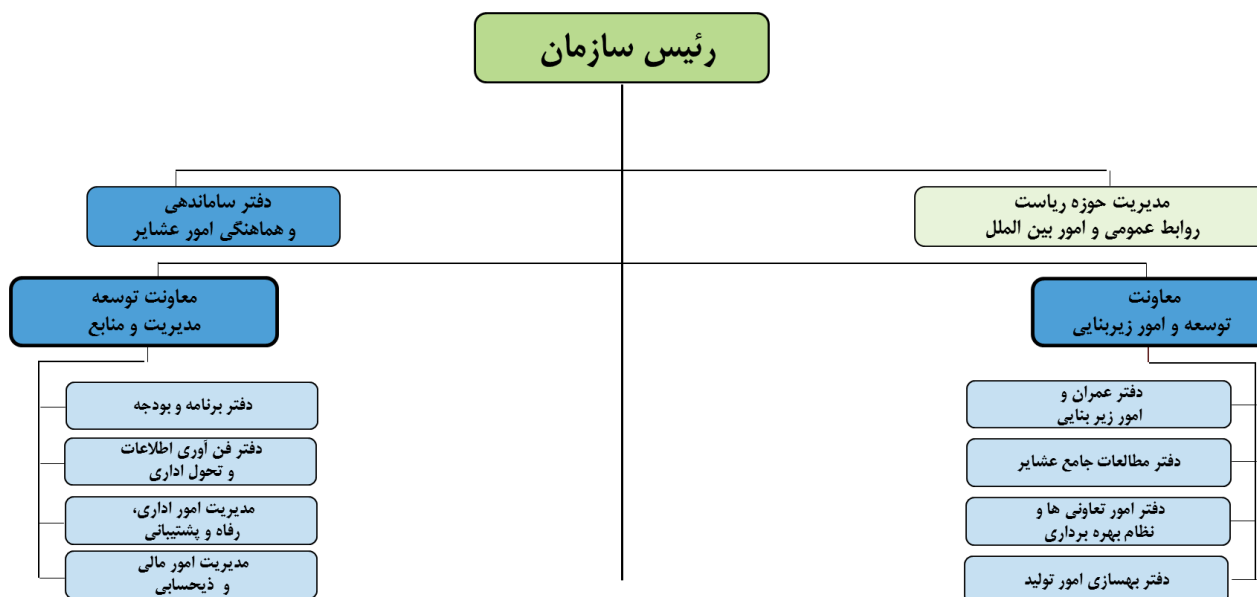


- در سال ۱۳۵۳ سازمان دامداران متحرک " زیر نظر وزارت کشاورزی و منابع طبیعی با یک پشتوانه قانونی راه اندازی شد.
- به استناد ماده ۱۱ قانون تجدید تشکیلات و تعیین وظایف سازمان‌های وزارت کشاورزی و منابع طبیعی و انحلال وزارت منابع طبیعی مصوب ۱۳۵۰/۱۱/۱۲ به منظور اداره امور و راهنمایی دامداران متحرک کشور و اصلاح روشهای بهره‌برداری از منابع دامی آنان و ایجاد ایستگاه‌های استقرار و انتظار دام و کشتارگاه‌های صنعتی و سردخانه‌ها و کارخانجات غذای دام و تبدیل فرآورده‌های دامی در مناطق تولید و مصرف عمده یا عشایری و فراهم کردن موجبات اسکان دامداران متحرک سازمانی به نام سازمان دامداران متحرک در وزارت کشاورزی و منابع طبیعی تشکیل گردید. که اساسنامه "سازمان دامداران متحرک" در تاریخ ۱۳۵۳/۱۲/۲۵ به تصویب مجلس شورای ملی رسید.
- در سال ۱۳۶۲ سازمان دامداران متحرک با ابلاغ "قانون تشکیل وزارت جهاد سازندگی" از وزارت کشاورزی منفک و به وزارت جهاد سازندگی ملحق شد
- همزمان " شورای انقلاب جمهوری اسلامی ایران در جلسه مورخ ۱۳۵۹/۲/۳ بنا به پیشنهاد شماره ۱۴۱/۴/۱/۱۷۶۶/۳۹۴ مورخ ۱۳۵۹/۱/۲۰ وزارت کشور و به منظور رسیدگی به وضع عشایر و بهبود وضع زندگی آنان و همچنین احیای فرهنگ و سنتهای بومی و عشیره‌ای و جبران لطماتی که در اثر سلطه طاغوت به عشایر ایران وارد آمده و برای از قوه به فعل درآوردن استعدادهای رزمی و نظامی جنگ‌آوران عشایر و جهت دادن این استعدادها در حمایت از انقلاب اسلامی و حل مسئله دامداری و امنیت ییلاق و قشلاق و خدمات اجتماعی از قبیل مدرسه و بهداشت تصویب نمودند که "شورای عالی عشایر ایران" در وزارت کشور به طور دائمی تشکیل گردد".



شکل ۱۴ نمودار تشکیلات سازمان امور عشایر وابسته به وزارت جهاد سازندگی مصوب ۱۳۶۸

آخرین نمودار تشکیلاتی سازمان امور عشایر ایران در سال ۱۳۹۱ مورد بازنگری و ابلاغ گردیده است. همچنین تشکیلات تفصیلی حوزه ستادی در سال ۱۳۹۲ و تشکیلات واحدهای سازمانی خارج از مرکز سازمان در سال ۱۳۹۵ ابلاغ گردیده است.



شکل ۱۵ ساختار مصوب سازمان امور عشایر - مصوب ۱۳۹۱



آزمون و سنجش سطح تسلط به زبان انگلیسی

در روز نهم دوره با حضور آقای مهندس شفيعی مسئول دفتر ارتباطات بين‌المللی مرکز و آقای مهندس تیموری معاون پژوهشی مرکز و آقای دکتر نوروزی معاون آموزشی مرکز، مصاحبه تخصصی زبان انگلیسی برگزار شد.



تصویر ۱۶ مصاحبه تخصصی زبان انگلیسی

روز دهم

آقای دکتر علیرضا شاهپری (طراحی الگوی ساختار کلان دولت)

این استاد ارجمند در ارائه خود به معرفی الگوی ساختار کلان دولت پرداختند. ایشان در ارائه خود به مباحثی از قبیل ساختار پیچیده نظام اداری ایران، ساختار نظام اداری کشور، وضعیت واحدهای سازمانی در ستاد وزارتخانه‌ها و سازمان‌های دولتی (بدون شرکت‌ها)، سطوح تقسیمات کشوری، وضعیت واحدهای سازمانی دستگاه‌های اجرایی در استان‌ها، گزارش‌ها وضع موجود دستگاه‌های استان‌ها، اصلاح نظام اداری پیش‌نیاز برنامه‌های توسعه، اسناد بالادستی، تعیین نقش و جایگاه دولت را مورد بحث قرار دادند. در ادامه خلاصه از ارائه ایشان آورده شده است.



تصوی ۱۷ آقای دکتر شاهپوری (طراحی الگوی ساختار کلان دولت)

ساختارها و نهادهای اداری کشور به شدت درهم پیچیده‌اند و عملاً هیچ رئیس جمهور، وزیر و مدیری نمی‌تواند کارهای بزرگ را به نتیجه برساند. دولت‌های پیشین بالاجبار عمده وقت و انرژی‌شان صرف اداره دولت، کارکنان و بازنشستگان به جای اداره کشور، سیاستگذاری، تنظیم‌گری و نظارت شده است.

هزینه‌های عظیمی که صرف عملیات غالباً زاید و تشریفاتی دستگاه‌های بوروکراتیک می‌شود، یکسره بر دوش ملت بوده و نتیجه‌ی عاید از آن نیز گرفتار شدن خدمات جاری در پیچ و خم دستورالعمل‌ها، مجوزها، نامه‌نگاری‌ها، بازرسی‌ها و ... می‌باشد. در کنار این‌چنین سیستمی، ایجاد زمینه‌ی ناخرسندی از یکسو و امکان فسادهای اداری از سوی دیگر بر وخامت اوضاع و تخریب طرح‌ها و تضعیف خدمات عمومی می‌افزاید.

ساختار پیچیده نظام اداری ایران:

- تعداد پست‌های صرفاً نهاد ریاست جمهوری ۱۹۶۲ ردیف پست سازمانی.
- تعداد شوراهای کشور، بیش از ۳۰۰ شورا.
- تعداد شرکت‌های دولتی، ۳۸۲ شرکت در قانون بودجه.



- تعداد مؤسسات و پژوهشگاه‌های وابسته به دستگاه‌های اجرایی، ۱۱۱ مؤسسه و پژوهشگاه. (این تعداد، مؤسسات و پژوهشگاه‌های وابسته به سازمانهاست نه پژوهشگاه‌های وزارت علوم و بهداشت.)
- متوسط تعداد پست سازمانی در هر استان (صرفاً ادارات کل) ۹۱۱۲ ردیف به جز کادر آموزشی
- متوسط تعداد ردیف پست سازمانی در هر شهرستان ۱۱۱۲ ردیف پست سازمانی
- متوسط تعداد ردیف پست سازمانی در هر بخش ۵۹ ردیف پست سازمانی

جدول ۲۲ ساختار نظام اداری کشور

تعداد	نوع دستگاه
۱۹	وزارتخانه
۹۱۰	مؤسسات دولتی (سازمان‌ها، مؤسسات، دانشگاه‌ها و ...)
۷۷۹	شرکت‌های دولتی
۱۲۸۲	نهادهای عمومی غیردولتی (شهرداری‌ها، قانون فهرست نهادهای)
۵۹۵	مؤسسات و شرکت‌های تحت پوشش نهادهای عمومی غیردولتی
۳۶۰۵	جمع

اصلاح نظام اداری پیش نیاز برنامه‌های توسعه

از نظر گروه مشاورین هاروارد مستقر در سازمان برنامه و بودجه که قبل از انقلاب مسئله سیاستگذاری در اقتصاد ایران را برعهده داشتند نهایتاً به این نتیجه رسیدند که نقطه آغاز و شرط لازم برای بهبود عملکرد اقتصاد ایران اصلاح نظام اداری است. این دیدگاه همچنان بیش از هر زمان دیگری مورد نیاز است. آن‌ها اعلام کردند که نظام اداری ابزار اجرای سیاست‌های اقتصادی است و هرگونه ضعف و نقص در این ماشین تحقق سیاست‌های اقتصادی را مختل می‌سازد (گزارش مرکز پژوهش‌های مجلس، مسئله سیاست گذاری در اقتصاد ایران ۱۳۹۲).



در سایر کشورها نیز تجربه نشان داده است که اصلاح نظام اداری اولویت اول حرکت به سمت تحقق سایر آرزوهای دولت‌هاست. مطالعه و تامل در این تجربیات در ارتقای میزان معرفت ما در این زمینه مؤثر خواهد بود.

در هفتم سپتامبر ۱۹۹۳، ال‌گور، معاون رئیس جمهوری آمریکا، با همکاری تیم بازبینی عملکرد ملی، گزارشی تحت عنوان «از تشریفات بیهوده اداری تا حصول نتایج مطلوب: ایجاد دولتی با هزینه‌ی کمتر و کارایی بهتر» تهیه و به رئیس جمهوری آن کشور ارائه کرد. این گزارش در کتاب نبرد با بوروکراسی به چاپ رسیده است. خلاصه آنکه به رییس جمهور توصیه می‌کند به حذف رویه‌های زاید و مهندسی مجدد فرایندها و ساختارها توجه ویژه مبذول شود وگرنه سایر اقدامات ره به جایی نخواهد برد.

گرجستان در سال ۲۰۰۳ کشوری ورشکسته، مملو از فساد، دچار مشکل در تامین برق و در حال سقوط بود. اما ۹ سال بعد به کشوری پیشران در منطقه تبدیل شد. بانک جهانی و سازمان شفافیت بین‌الملل ابراز داشتند گرجستان بهترین اصلاح‌گر اقتصادی جهان از سال ۲۰۰۶ تا ۲۰۱۱ بوده است. گرجستان اصلاح نیروی انسانی و نظام اداری و کاهش مقررات و ضوابط را با رویکرد قاطعانه "کمتر، بهتر است" در دستور کار قرار داد.

کاهش فرایندهای اداری، حذف ساختارها، مقررات، پروانه‌ها و مجوزهای غیرضرور لازمه و پیشنیاز توسعه اقتصادی است. اما برای شروع این اصلاح در ایران اقدامات بنیادین و اولیه چیست.

اصلاح نظام اداری

۱. منطقی سازی حجم و اندازه دولت:

بندهای سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری تکلیف را در این حوزه مشخص کرده است صرفاً در بحث منطقی سازی اندازه دوات به برخی موارد اشاره می‌شود.

✓ حذف برخی سازمان‌ها و وزارتخانه‌ها به عنوان نمونه حذف وزارت دادگستری:

✓ اصل ۱۶۰ قانون اساسی وزیر دادگستری را به عنوان واسطه بین قوه قضاییه با قوه مجریه و مقننه معرفی می‌کند و وزیر را مجری وظیفه فوق می‌داند لذا ایجاد وزارتخانه‌ای با ۴ معاونت نامرتبط با این اصل و ۱۶ واحد سازمانی ضرورتی نداشته و صرفاً به جهت رعایت قانون اساسی وزیری با یک دپارتمان (۱۰ ردیف پست سازمانی) کفایت دارد.

✓ اجرای ماده ۳۰ ق.م.خ.ک

✓ مدیریت شهری

تعیین انتظارات و کارکردها از وزارتخانه‌های زیربنایی: با ایجاد سازمان‌ها، شرکت‌ها و اپراتورها در ذیل وزارتخانه‌های زیربنایی آن‌ها کماکان دارای تشکیلات قبل می‌باشند. ضرورتی به وجود معاونت‌های فنی و زیربنایی



در وزارتخانه نبوده و وزارتخانه باید وظیفه حاکمیتی، سیاستگذاری، برنامه‌ریزی تنظیم‌گری و داده‌کاوی بخش را داشته باشد. امری که تقریباً در وزارتخانه‌های مذکور مغفول است. در این وزارتخانه‌ها ژنرال‌هایی باید باشند که آینده‌پژوهی و استراتژی بخش و کشور را در آن حوزه تبیین و تعیین می‌کنند.

ایجاد وزارتخانه شرکت‌های دولتی: وجود شرکت‌های دولتی متعدد ذیل وزارتخانه‌ها و سازمان‌هایی که وزیران و کارکنان آن تخصصی در حوزه حکمرانی شرکتی ندارند و چنین انتظاری هم ذاتاً شاید انتظار نابجایی باشد پس اولاً تا حد ممکن و با رعایت ضوابط شرکت‌های دولتی به بخش خصوصی واگذار شوند چرا که دولت‌ها در بلندمدت نمی‌توانند توسعه و اشتغال ایجاد کنند بلکه آنچه دولت‌ها انجام می‌دهند محیطی قابل اطمینان برای پرورش ایده‌ها و سرمایه‌گذاری کارآفرینان است.

ثانیاً دولت همانند برخی از کشورها با ایجاد وزارتخانه شرکت‌های دولتی یا هلدینگ همه شرکت‌های دولتی وظیفه نظارت، حسابرسی، کارایی، اثربخشی و صرفه اقتصادی و بهبود عملکرد مدیران و خلاصه حکمرانی شرکتی را پیاده‌سازی نماید.

۲. حذف واحدهای عمودی دستگاههای اجرایی در استان‌ها و شهرستان‌ها:

اگر دولت الکترونیکی و فناوری‌های نوین بر روی حذف فرایند اداری، ساختار، مجوز و پروانه تأثیر نداشته باشند عملاً شاهد اصلاحی نخواهیم بود. با وجود الکترونیکی شدن خدمات برخی از واحدهای مستقر در استان و شهرستان به جز هزینه برای کشور و ایجاد نارضایتی برای شهروندان خروجی نخواهند داشت. همیشه مثال می‌زنم که اگر سازمان سنجش از ابتدا واحدهای استانی و شهرستانی داشت دولت و نمایندگان محترم مجلس همچنان درگیر این موضوع بودند که در شهرها و بخش‌های جدیدالتاسیس نمایندگی و شعبه سازمان سنجش را مستقر کنند. بنابراین حذف واحدهای اداری زاید در تقسیمات کشوری از ضروریات است.

۳. اصل دولت یکپارچه:

هیچ سازمان و دستگاه اجرایی نباید از هیچ ارباب رجوعی مدارک، سوابق و یا اطلاعاتی درخواست کند که مسولیت آن با سازمان یا نهاد دیگری است. در کشورهای پیشرفته پنجره واحد (Single Window) مستقر است در کشور ما که به آن نقطه نرسیدیم این اصل می‌تواند ما را به مرور به آن نقطه نزدیک کند. اولین سازمانی که مطابق ضوابط، شهروند به آن مراجعه می‌کند ملزم است همه مدارک مورد نیاز و استعلامات را از سایر سازمان‌ها اخذ کند. سایر سازمان‌ها موظفند فرضاً ظرف بیست روز پاسخ دهند وگرنه به منزله تأیید است. بدیهی است این کار به خودی خود منجر به حذف مراحل و استعلامات زاید نیز خواهد شد.

۴. اصل حکمرانی الکترونیکی:



در سال ۲۰۰۲ در ایالت آندراپرادش هند دوره کوتاه مدت آموزشی را به اتفاق نمایندگان از سایر کشورها می گذرانیدیم. بسیاری از فرایندها کاملاً الکترونیکی بود به عنوان نمونه در فرایند زنجیره غذایی، کشاورزان و میزان تولید آنها، محل زمین کشاورزی، واسطه های خریدار برنج، عکس، شماره موبایل، میزان موجودی سیلوها در لحظه و سایر موارد کاملاً شفاف در سامانه های الکترونیکی وجود داشت. بدیهی است که در این سیستم تصمیم گیری در خصوص خرید، پرداخت یارانه، صادرات و واردات محصول امکان پذیر است. همانند که در ژاپن شرکت تویوتا اطلاعات تعداد و محل ترمز ماشین های خود را ثبت می کند تا امکان اصلاح نقاط حادثه خیز جاده ای و حتماً سایر بهره برداری ها و داده کاوی امکان پذیر باشد.

۵. اصالت ردیف پست سازمانی به جای نیروی انسانی:

در سنوات گذشته مدیران دستگاههای اجرایی با عناوین مختلف (شرکتی، قراردادی، طرحی و...) به جذب نیروی انسانی و اغلب بدون ضابطه و رقابت پرداخته و بودجه نیز بر اساس تعداد نیروی انسانی تخصیص پیدا کرده است. چنانچه اصالت و اصل تعداد ردیف پست سازمانی باشد و تخصیص بودجه نیز بر آن اساس باشد به صورت خودکار عطش جذب نیروی انسانی قطع و افراد کارایی بیشتری نشان می دهند تا مزایای بیشتری دریافت کنند.

آقای دکتر مقیمی (آشنایی با نظام ارزیابی عملکرد دستگاههای دولتی)

آقای دکتر مقیمی در ارائه خود به حوزه آشنایی با نظام ارزیابی عملکرد دستگاههای دولتی پرداختند و موضوعاتی از قبیل مبانی و ریشه اولیه ارزیابی عملکرد، کوچ از ارزیابی عملکرد به مدیریت عملکرد، مقایسه کلی برخی مدل های رایج ارزیابی عملکرد در دنیا، ارزیابی عملکرد در ایران، دستورالعمل اجرایی استقرار نظام مدیریت عملکرد و شاخص های عمومی ارزیابی عملکرد سطح ملی ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ را ارائه نمودند.



تصویر ۱۸ آقای دکتر مقیمی (آشنایی با نظام ارزیابی عملکرد دستگاه‌های دولتی)

خانم دکتر افسانه دهقانپور (آشنایی با فرآیند جذب و استخدام دولت)

این استاد گرامی در حوزه سیاست‌ها و الزامات قانونی لازم‌الرعايه در جذب و استخدام نیروی انسانی به ارائه سخنرانی پرداختند در این سخنرانی مواردی همچون شرایط عمومی استخدام در دستگاه‌های اجرایی، سیاست‌های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری، قانون مدیریت خدمات کشوری، قانون مدیریت خدمات کشوری به ارائه شد.



تصویر ۱۹ خانم دکتر افسانه دهقانپور (آشنایی با فرآیند جذب و استخدام دولت)



روز یازدهم

در این روز با حضور مسئولان و محققین موسسه تحقیقات باغبانی جلسات هم‌اندیشی و بحث و تبادل نظر در خصوص چالش‌ها و مشکلات این حوزه تخصصی برگزار شد.



تصویر ۲۰ جلسه هم‌اندیشی با مسئولین موسسه تحقیقات علوم باغبانی کشور

روز سیزدهم

آقای مهندس نورالزمان طباطبایی (آشنایی با اهداف، وظایف، مأموریت و ساختار سازمانی سازمان حفظ نباتات کشور)

در این بخش از برنامه نخبگان شرکت‌کننده در دوره با وظایف، مأموریت‌ها، جایگاه، ساختار سازمان حفظ نباتات کشور آشنا شدند. در این سخنرانی موارد زیر ارائه شد:

- تاریخچه سازمان حفظ نباتات
- اهمیت سازمان حفظ نباتات



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

- اهداف - مأموریت‌ها و شرح وظایف سازمان حفظ نباتات
 - عناوین کلان خدمت سازمان حفظ نباتات (مصوب سازمان امور اداری و استخدامی)
 - ساختار سازمانی حفظ نباتات
 - مصوب سال ۱۳۹۱ (در حال اجرا)
 - پیشنهادی سال ۱۴۰۲ (الحاق وظایف جدید)
- در ادامه خلاصه‌ای از موارد ارائه شده آورده شده است.



تصویر ۲۱ آقای مهندس نورالزمان طباطبایی (سازمان حفظ نباتات کشور)

تاریخچه تشکیل سازمان حفظ نباتات

- ۱۳۰۸ - تشکیل اداره ی دفع ملخ در وزارت فوائد عامه (وزارت اقتصاد ملی)
- ۱۳۲۰ - ارتقاء به اداره ی دفع آفات نباتی و سپس اداره ی کل دفع آفات نباتی
- ۱۳۴۵ - طغیان کرم خاردار پنبه در مزارع شمال کشور
- ۱۳۴۶ - تصویب قانون و تشکیل سازمان حفظ نباتات

وجه بین‌المللی سازمان حفظ نباتات

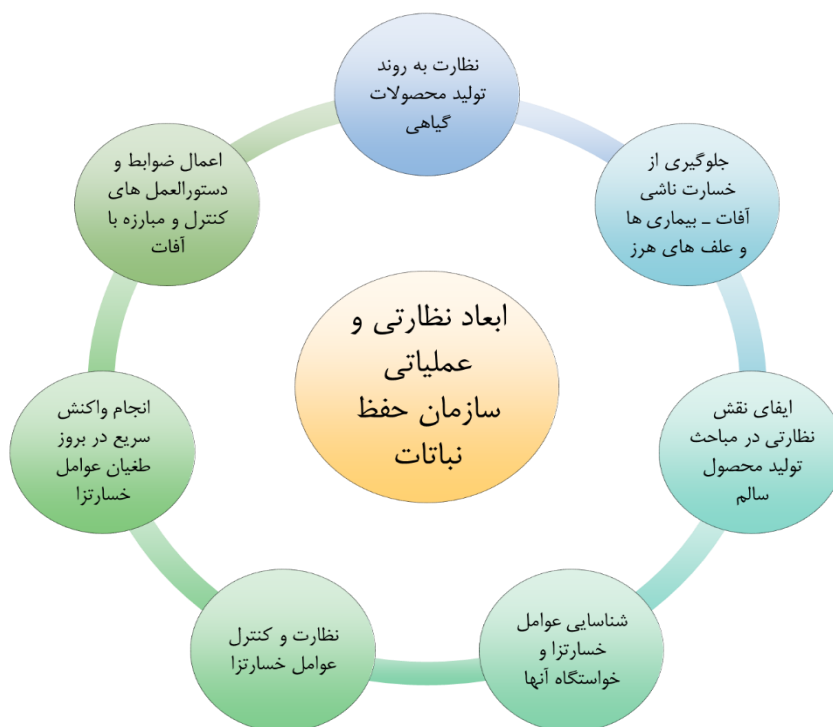


► سازمان حفظ نباتات در اجرای دکترین حفظ نباتات یعنی حفظ زندگی همواره اقدامات موثری را معمول داشته و خواهد داشت و در این مسیر همکاری‌های تنگاتنگی را بواسطه لزوم اجرای مؤثر فعالیت‌های خود با نهادها - و مراجع ذیربط از جمله مؤسسات تحقیقاتی نظیر موسسه تحقیقات گیاهپزشکی کشور - برای اجرایی نمودن یافته‌های تحقیقاتی - سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی کشور برای بهره‌مندی از توان اعضای حقیقی و حقوقی این سازمان در اجرای مطلوب برنامه‌های حفظ نباتات و همکاری با سازمان‌های تخصصی بین‌المللی مرتبط با وظایف سازمان حفظ نباتات و نیز حضور فعال در معاهده‌ها و پروتکل‌های بین‌المللی ذیربط از جمله (P.O.P.S) (D.L.C.C) (I.P.P.C) (S.W.A.C) و کنوانسیون بین‌المللی رتردام (P.I.C) کنوانسیون بین‌المللی - وین پروتکل مونترال و نهمواره یز از توان سایر نهادهای دولت نظیر سازمان حفاظت از محیط زیست - وزارت بهداشت - درمان و آموزش پزشکی و وزارت صنعت - معدن و تجارت و قابلیت‌های نهادهای نظارتی اجرایی از جمله نیروی انتظامی - سازمان تعزیرات حکومتی - دیوان محاسبات کشور - سازمان بازرسی کل کشور و ... بهره‌مند بوده است.

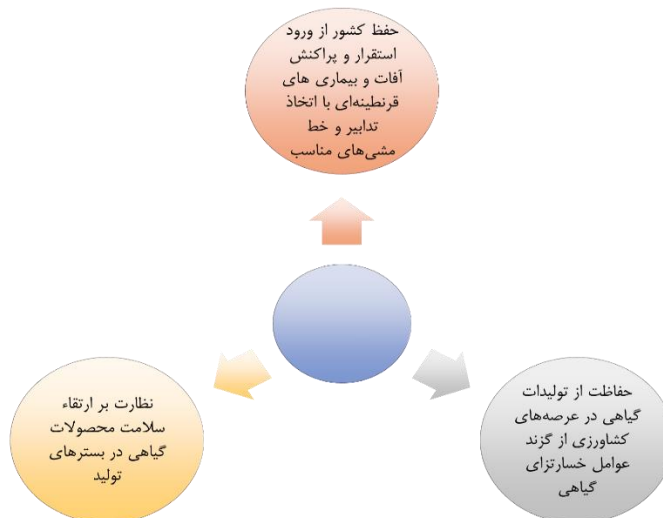
سازمان حفظ نباتات با تأثیر مستقیم بر فرآیند تولید غذای سالم - کافی و در دسترس - ضمن تداوم و ارتقاء سلامت آحاد جامعه - زمینه حفظ موقعیت‌های اجتماعی و اقتصادی و اقتدار داخلی و بین‌المللی کشور را فراهم آورده و با ترویج نقش مؤثر افراد در حفظ اکوسیستم‌های کشاورزی با رعایت ضوابط مدیریت تلفیقی آفات - فرهنگ طبیعت سرسبز - محیط زیست سالم ارمغان ما به نسل‌های آینده را نهادینه نموده است.



شکل ۱۷ اهمیت و جایگاه سازمان حفظ نباتات



شکل ۱۸ ابعاد نظارتی و عملیاتی سازمان حفظ نباتات



شکل ۱۹ وظایف و اهداف اساسی سازمان حفظ نباتات



وظایف سازمان حفظ نباتات

- تعیین سیاست ها و خط مشی های سازمان حفظ نباتات در چارچوب استراتژی ها و سیاست های وزارت جهاد کشاورزی
- برنامه ریزی، سیاست گذاری، هدایت و نظارت بر عملیات پیشگیری و مهار آفات
- برنامه ریزی به منظور کاهش صدمات ناشی از خسارت آفات بر محصولات کشاورزی و فرآورده های آنها
- برنامه ریزی و مبارزه با آفات عمومی و قرنطینه ای و مشارکت در مبارزه با آفات همگانی
- تدوین دستور العمل مدیریت آفات خصوصی در چارچوب خط و مشی های کلی سازمان حفظ نباتات و تلاش در جهت ترویج و نیز نظارت بر حسن اجرای آنها
- مطالعه و بررسی جایگاه و اهمیت هر یک از روش های زراعی - مکانیکی - فیزیکی - شیمیایی و بیولوژیک در کنترل هر یک از آفات مهم در قالب مدیریت تلفیقی
- مطالعه و برنامه ریزی و گسترش روش های نوین پیش آگاهی و شبکه های مراقبت و پیش آگاهی به منظور مقابله و مدیریت مؤثرتر و به موقع آفات
- مطالعه و برنامه ریزی به منظور مدیریت آفات عرصه های کشاورزی و مراتع با توسعه و گسترش روش های غیر شیمیایی و کاربرد مواد و عوامل بیولوژیک و استفاده بهینه از سموم شیمیایی با رعایت اصول و مبانی زیست محیطی
- هدایت برنامه های کنترل آفات نباتی با استفاده از کلیه روش های علمی توصیه شده با رویکرد مدیریت تلفیقی آفات (I.P.M)
- مطالعه، سیاست گذاری، برنامه ریزی و تدوین شاخص های کنترل کیفیت سموم به منظور ثبت سموم کم خطر و اختصاصی حذف سموم پر خطر و وسیع الطیف از لیست سموم مجاز کشور
- نظارت دقیق بر واردات تولید و فرموله کردن - توزیع، فروش، مصرف و صادرات سموم آفت کش ها. مطالعه و بررسی مستمر به منظور ثبت سموم جدید و حذف سموم پرخطر از فهرست سموم مجاز کشور



- انتشار سالیانه فهرست سموم مجاز کشور نظارت مستمر بر کنترل کیفی سموم آفت کش های مجاز از طریق روش های آزمایشگاهی و مزرعه ای.
- نظارت کامل بر فعالیت کارخانه های تولید کننده تکنیکال سموم ماده مؤثره سموم کارخانه های فرموله کننده سموم و فروشگاه های مجاز سموم آفت کش از مایشگاه های گیاه پزشکی و شرکت ها و موسسات دفع آفات نباتی
- تحلیل و ارزیابی خطر آفات قرنطینه ای
- صدور گواهی بهداشت گیاهی (phytosanitary certificate) به لحاظ عدم آلودگی به آفات و بیماری ها و علف های هرز قرنطینه ای گیاهی
- نظارت و تدبیر مؤثر برای جلوگیری از گسترش و ورود آفات قرنطینه گیاهی به کشور و تهیه و تنظیم طرح ها و برنامه های جلوگیری از انتشار و انتقال آفات
- برنامه ریزی و ایجاد هماهنگی در اقدامات مشترک و مؤثر ملی منطقه ای و بین المللی برای جلوگیری از گسترش و ورود آفات نباتی و فرآورده های گیاهی و باغی به مناطق عاری از آلودگی
- توسعه و تقویت پست های قرنطینه گیاهی و آزمایشگاه های مرجع بویژه در مبادی ورودی و خروجی
- مطالعه - بررسی و جمع آوری اطلاعات مربوط به پراکنش آفات و بیماری های گیاهی رایج کشور
- مشارکت در تعیین پراکندگی آفات تشخیص و تعیین نقشه مناطق عاری از آلودگی به آفات مهم و اساسی در مناطق مختلف کشور
- نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل های فنی و استانداردهای بین المللی بهداشت نباتی محصولات کشاورزی و فرآورده های گیاهی و اندام های تکثیر شونده گیاهی
- همکاری با سازمان های تخصصی بین المللی مرتبط با وظایف سازمان حفظ نباتات و نیز حضور فعال در معاهده ها و پروتکل های بین المللی ذیربط از جمله:
- (I.P.P.C). (S.W.A.C). (D.L.C.C) (P.O.P.S) و کنوانسیون بین المللی رتردام (P.I.C) کنوانسیون بین المللی وین پروتکل مونترال



- اجرای مصوبات شورای حفظ نباتات
- سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در جهت ثبت آفت کش ها در کشور و برگزاری جلسات هیات نظارت بر سموم
- سیاستگذاری در جهت بررسی و نظارت بر تدوین دستورالعمل ها ، بخشنامه و استانداردهای مرتبط با تصویب آفت کش ها در کشور
- سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در جهت حذف آفت کش های پر خطر از سبد سموم کشور و افزایش آفت کش های کم خطر به سبد سموم کشور
- برنامه‌ریزی امضای موافقت نامه ها و تفاهمات بین‌المللی - منطقه‌ای و دو جانبه در حوزه سلامت محصولات گیاهی
- سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در جهت تدوین استانداردها و ضوابط داخلی در زمینه سلامت محصولات گیاهی
- برنامه‌ریزی جهت نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل ها - استانداردهای ملی و بین‌المللی و موافقت نامه ها در حوزه سلامت محصولات گیاهی
- تایید عدم آلودگی محصولات گیاهی صادراتی به آفات و بیماری های گیاهی به‌منظور کمک به حفظ بازار های صادراتی

آقای مهندس سهیل انوشهر (معرفی معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی و اهم اقدامات)

این استاد ارزشمند در سخنرانی خوب به معرفی معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی و اهم اقدامات پرداخت و اهم مطالب ارائه شده توسط ایشان عبارتند از: شرح وظایف وزارت جهاد کشاورزی، ساختار و شرح وظایف معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی و عناوین پست های سازمانی و شرح وظایف هر یک.



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

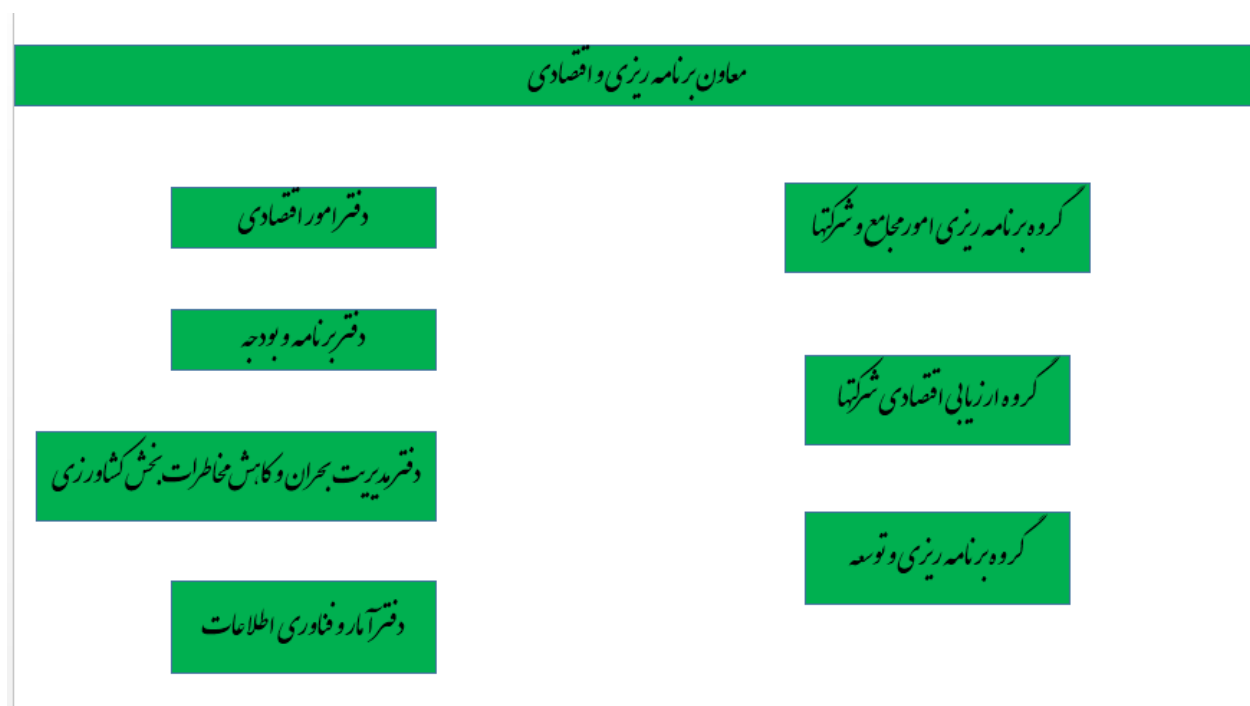
مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



تصویر ۲۲ آقای مهندس سهیل انوشهر (معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی)

در زیر خلاصه‌ای از این مطالب آورده شده است:



شکل ۲۰ ساختار معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی سازمان تات



شرح وظایف معاونت برنامه‌ریزی و امور اقتصادی سازمان تات

- ۱- مطالعه، بررسی، تجزیه و تحلیل لازم به‌منظور شناخت و تبیین نقاط ضعف و قوت، تهدیدها، فرصتها، نیازها و اولویت‌های بخش کشاورزی و توسعه روستایی و عشایری.
- ۲- انجام بررسیهای لازم بمنظور ارتقاء جایگاه بخش کشاورزی، توسعه روستاها و مناطق عشایری در اقتصاد ملی و برقراری روابط موزون با سایر بخش‌های اقتصادی کشور.
- ۳- انجام بررسی‌های لازم به‌منظور برآورد نیاز کشور به محصولات و فرآورده‌های کشاورزی با همکاری و مشارکت معاونت‌های ذیربط.
- ۴- تهیه و تنظیم اهداف، راهبردها و سیاستهای کلان بخش کشاورزی، توسعه روستایی و مناطق عشایری و صنایع روستایی و کشاورزی در چارچوب وظایف وزارتخانه و برنامه توسعه کشور با مشارکت و همکاری واحدهای ذیربط.
- ۵- طراحی و استقرار نظامهای آماری، اطلاعاتی و اطلاع‌رسانی پویا و متناسب با بهره‌گیری از فناوریهای نوین اطلاعاتی به‌منظور تولید، جمع‌آوری، طبقه‌بندی، پردازش، مبادله و بهنگام‌سازی آمار و اطلاعات موردنیاز در سطوح زیربخشهای مختلف بخش کشاورزی و توسعه روستایی و مناطق عشایری.
- ۶- طراحی و استقرار نظام برنامه‌ریزی راهبردی بخش کشاورزی و توسعه روستایی و صنایع مربوطه و هدایت واحدهای استانی به‌منظور تهیه و تدوین برنامه‌های منطقه‌ای.
- ۷- تهیه و تدوین برنامه‌های ملی و منطقه‌ای باتوجه به محدودیت‌ها و ظرفیت‌های مناطق و اولویت‌های ملی و منطقه‌ای با همکاری واحدهای ذیربط و نظارت بر اجرای برنامه‌ها.
- ۸- برنامه‌ریزی و تدوین سیاستهای مناسب به‌منظور دستیابی به امنیت غذایی با همکاری سایر وزارتخانه‌ها و مراجع ذیربط و تحقق توسعه پایدار بخش کشاورزی و روستایی و مناطق عشایری.
- ۹- انجام اقدامات لازم به‌منظور بهبود و بهسازی فرآیندهای پیش‌بینی، تهیه، تلفیق، تصویب، ابلاغ، تخصیص و توزیع بودجه وزارت در سطوح مختلف.
- ۱۰- انجام بررسیها و اتخاذ تمهیدات لازم بمنظور تدوین نظام تخصیص و توزیع ملی و منطقه‌ای منابع و اعتبارات و تسهیلات بهینه‌سازی آن.
- ۱۱- سیاستگذاری و تدوین دستورالعمل‌های لازم در خصوص ایجاد اشتغال و کارآفرینی در بخش کشاورزی با همکاری سایر معاونت‌ها و مؤسسات و شرکتهای وابسته.



- ۱۲- تدوین طرح‌های اشتغال‌زا و کارآفرینی با همکاری معاونت‌های ذیربط و مؤسسات و شرکت‌های وابسته جهت ارائه به شورای عالی اشتغال و پیگیری تصویب و اجراء آن .
- ۱۳- ساماندهی بازار سرمایه و جذب و تشویق سرمایه‌گذارهای بخش کشاورزی.
- ۱۴- برنامه‌ریزی و انجام اقدامات لازم به‌منظور جذب و هدایت اعتبارات و تسهیلات بانکی موردنیاز طرح‌ها و برنامه‌های مصوب وزارت و حضور در مراجع ذیصلاح پولی و بانکی کشور بمنظور توجیه و دفاع از آنها و پیگیری ابلاغ اعتبارات و تسهیلات موردنیاز و نظارت بر حسن اجرای آن .
- ۱۵- برنامه‌ریزی لازم برای تنظیم بازار محصولات کشاورزی و تعیین قیمت تضمینی بمنظور حمایت از تولید کنندگان بخش با همکاری و مشارکت واحدهای ذیربط.
- ۱۶- تهیه، تنظیم و ابلاغ سیاستها، خط مشی‌ها، ضوابط و مقررات اعطای تسهیلات ارزی و ریالی به تولید کنندگان، بهره‌برداران و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی فعال در بخش کشاورزی و صنایع روستایی و خدمات مرتبط .
- ۱۷- تعیین و اجرای سیاستها و روشهای حمایتی و بیمه‌ای بمنظور حمایت از تولید کنندگان، تولیدات، تأسیسات و صنایع روستایی و تبدیلی بخش کشاورزی و پیشنهاد یارانه‌های موردنیاز در راستای اهداف توسعه صادرات و پرداخت خسارت به تولید کنندگان و بهره‌برداران خسارت دیده با هماهنگی و مشارکت واحدهای ذیربط.
- ۱۸- انجام اقدامات لازم در جهت تقویت و توسعه صندوقهای حمایت از توسعه بخش کشاورزی و صنایع تبدیلی و روستایی با مشارکت تولید کنندگان در راستای حمایت از توسعه سرمایه‌گذاری در بخش کشاورزی.
- ۱۹- تهیه، تدوین و پیشنهاد سیاست‌ها، استراتژیها و برنامه‌های موردنیاز توسعه صادرات محصولات کشاورزی در چارچوب اهداف طرح جامع توسعه صادرات کشور و پیگیری مصوبات آن در مراجع ذیربط و فراهم آوردن تسهیلات و امکانات و انجام هماهنگی‌ها و پیگیریهای لازم برای توسعه صادرات محصولات و فراوردهای کشاورزی و صنایع روستایی و خدمات فنی و مهندسی مربوطه .
- ۲۰- برنامه‌ریزی و انجام اقدامات لازم به‌منظور هدایت و جذب بودجه‌های سنواتی طرح‌ها و برنامه‌های مصوب وزارت و حضور در مراجع ذیصلاح به‌منظور توجیه و دفاع از آنها و پیگیری ابلاغ اعتبارات موردنیاز و نظارت بر اجرای آن .
- ۲۱- تهیه و تدوین دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های اجرایی موردنیاز .



۲۲- تهیه و تدوین اسناد آمایش سرزمین با هدف توسعه بخش کشاورزی و مناطق روستایی و عشایری

۲۳- پیگیری و ایجاد هماهنگی لازم در جهت توسعه همکاریهای اقتصادی با سایر کشورها و توسعه صادرات محصولات کشاورزی .

عناوین پست های سازمانی معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی به شرح زیر است:

۱. معاون
۲. کارشناس مسئول صدور پروانه و مجوزها
۳. کارشناس صدور پروانه و مجوزها
۴. کارشناس صدور مجوز
۵. رئیس اداره آمار، فناوری اطلاعات و تجهیز شبکه
۶. کارشناس مسئول آمار و اطلاعات
۷. کارشناس آمار و اطلاعات
۸. کارشناس مسئول فرابری داده ها
۹. کارشناس فرابری داده ها
۱۰. کارشناس مسئول فناوری اطلاعات
۱۱. کارشناس فناوری اطلاعات
۱۲. کارشناس تجهیز شبکه
۱۳. کارشناس سیستمهای اطلاعات جغرافیایی
۱۴. کارشناس سنجش از دور
۱۵. مدیر امور برنامه و بودجه



۱۶. معاون امور برنامه و بودجه

۱۷. کارشناس مسئول برنامه ریزی

۱۸. کارشناس برنامه ریزی

۱۹. کارشناس مسئول بودجه و اعتبارات

۲۰. کارشناس بودجه

۲۱. کارشناس اعتبارات

۲۲. مدیر امور سرمایه گذاری

۲۳. معاون امور سرمایه گذاری

۲۴. کارشناس مسئول تسهیلات بانکی و جلب سرمایه ها

۲۵. کارشناس جذب تسهیلات بانکی

۲۶. کمک کارشناس جذب تسهیلات بانکی

۲۷. کارشناس اموراتصادی

۲۸. کارشناس امور سرمایه گذاری

۲۹. کارشناس بررسی طرحها

۳۰. کارشناس بررسی زمینه های کارآفرینی

۳۱. کارشناس جذب سرمایه ها و مشارکت ها

روز چهاردهم

بازدید از موسسه تحقیقات گیاهپزشکی و سازمان حفظ نباتات کشور

در ابتدای این بازدید در موسسه گیاه پزشکی کشور، جناب آقای دکتر خیام نکویی معاون وزیر و ریس سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی ضمن خوش آمد گویی به نخبگان و شرح اهداف و برنامه های دوره، تجاربی را در اختیار نخبگان قرار دادند. در ادامه جناب آقای دکتر نعیمی رئیس موسسه تحقیقات گیاهپزشکی ضمن



خوش آمد گویی به نخبگان توضیحاتی را در خصوص اهداف، مأموریت ها و شرح وظایف و فعالیت های در دست انجام این موسسه ارائه نمودند. پس از آن نخبگان از مجتمع تنوع زیستی و ذخایر ژنتیکی گیاه پزشکی ایران، بخش تحقیقات رستنی ها، بخش حشره شناسی، بخش علف های هرز و آزمایشگاه های مربوطه (سنتز فرمون و ترکیبات جلب کننده، پروتئومیکس، تحقیقات ماکروتکسین ها، بیماری های قارچی، آزمایشگاه های مرجع باقیمانده سموم و ... بازدید) بازدید کردند و در هر بخش محققین این مجموعه توضیحات مناسبی را به نخبگان ارائه و جلسات بحث و تبادل نظر شکل گرفت. همچنین در این بازدید از مرکز رشد و نوآوری فناوری های گیاه پزشکی آشنا شدند.

در بازدید از سازمان حفظ نباتات کشور خانم دکتر جلیلی مقدم، آقای دکتر عسکری توضیحاتی در خصوص زمینه های فعالیت سازمان حفظ نباتات کشور و زمینه های جذب نخبگان در این سازمان ارائه نمودند.





تصویر ۲۳ بازدید از موسسه تحقیقات گیاهپزشکی و سازمان حفظ نباتات کشور

روز پانزدهم

حجت الاسلام صادق میرزایی (نظام فکری امامین انقلاب)

در این ارائه حجت الاسلام میرزایی به بیان نظام های بینشی و نگرشی در جهان بینی اسلامی، نظام های منشی و رفتاری اسلام، نظام های اجتماعی اسلام، اهداف اجتماعی اسلام، منظومه فکری امام خمینی (ره) و منظومه فکری و تمدن ساز مقام معظم رهبری در چهار دهه انقلاب اسلامی پرداختند. خلاصه ای از این ارائه در ادامه آورده شده است.



تصویر ۲۴ حجت الاسلام صادق میرزایی (دفتر نهاد مقام معظم رهبری)

مهمترین مؤلفه های گفتمانی دیدگاه مقام معظم رهبری درباره تمدن اسلامی:

۱. هدف و ماهیت تمدن سازی

✓ هدف: از نظر رهبری هدف انقلاب عبارت از ساختن یک جامعه متعالی اسلامی و الگو و ایرانی با ویژگی های مستقل، آزاد، برخوردار از ثروت و امنیت، متدین و بهره مند از معنویت و اخلاق، پشرو در علم، برخوردار از آزادی می باشد. (بیانات در جمع مردم شیراز - ۱۳۷۹/۰۲/۱۱) هدف عبارت است از تبدیل ایران به کشوری پیشرفته، قدرتمند، شریف، صاحب حرف نو و برافرازنده پرچم تمدن نوین اسلامی. ما یک چنین کشوری می خواهیم. هدف این است. (بیانات در دیدار با نخبگان علمی کشور - ۱۳۹۵/۰۷/۲۸)

✓ هدف نهایی: نمی تواند چیزی کمتر از ایجاد تمدن درخشان اسلامی باشد. امت اسلامی با همه ابعاد خود در قالب ملت ها و کشورها، باید به جایگاه تمدنی مطلوب قرآن دست یابد. (بیانات در اجلاس بیداری اسلامی - ۱۳۹۲/۰۹/۰۲)



- ✓ خدامحوری و اعتماد به نفس : عامل مهم در یک تمدن متکی بر اندیشه دینی عبارت است از خودباروی، اعتماد به نفس و اعتماد به کمک الهی. (مپنا- ۱۳۹۳/۰۲/۱۰)
- ✓ آرمانگرایی واقع بینانه: دنبال آرمان های حقیقی در قالب و لباس عملی آن بگردید. نباید دنبال ایده هایی بود که عملی و اجرایی نیستند...
- ✓ تعادل بین معنویات و مادیات: انسان در آن فضا به لحاظ معنوی و مادی می تواند رشد کند و به غایت مطلوبی برسد که خدای متعال او را برای آن غایت خلق کرده است. (بیانات در ۱۳۸۳/۰۳/۲۲)
- ✓ مجاهدت و تلاش: جهاد مداوم نیاز همه است. همه پیشرفت ها، همه تمدن سازی ها، به برکت مجاهدت دائم شده است. مجاهدت دائم همه اش به معنای رنج کشیدن نیست. جهاد شوق آفرین است. جهاد شادی و نشاط آفرین است. امروز نیاز به این جهاد داریم. (بیانات در دیدار با اعضای شورای عالی انقلاب فرهنگی - ۱۳۹۲/۰۲/۱۱)
- ✓ مشخصه اصلی این نهادهای انقلابی را باید مردمی بودن و فراگیر بودنشان در بین همه مردم جامعه دانست .
- ✎ هدف پی ریزی یک تمدن است. یک حرکت عظیم است. برای این باید ارتش ما، سپاه ما و دستگاه های ما، وزارتخانه های ما، نیروی انتظامی ما و ... باید خودشان را آماده کنند، این تشکیلات بایستی با این ایده طراحی گردند.
- ✓ علما و روشنفکران : امروز نوبت مسلمین است که با همت خود، تمدن اسلامی را شالوده ریزی کنند. امروز امید ما به علمای دین در سراسر دنیای اسلام و روشنفکران راستینراست که غرب را قبله خودشان ندانند. (بیانات در دیدار با میهمانان کنفرانس وحدت اسلامی - ۱۳۹۴/۰۸/۱۰) ... راه برافراختن پرچم تمدن توین اسلامی چیست؟ راهش تربیت نسلی است ... شجاع، با سواد، متدین، دارای ابتکار، پیشگام، خودباور، غیور... ما یک چنین نسلی لازم داریم. (بیانات در دیدار با نخبگان علمی کشور- ۱۳۹۵/۰۷/۲۸)
- ✓ نخبگان علمی و دانشگاه ها: دنیای غرب با علم توانست به ثروت و قدرت دست یابد. اتحادیه بین المجالس اسلامی- ۱۳۹۶/۱۰/۲۶) از نکات مهم برای کشورهای اسلامی تلاش برای پیشرفت علمی است. (همان)



آقای دکتر عربخانی (آشنایی با نظام حقوق و دستمزد در دولت)

در این ارائه مطالبی از جمله معرفی نظامات پرداخت و چالش ها، مقایسه میزان پرداختی در دستگاه های اجرایی، مقایسه میزان پرداختی در نظام های مختلف، محاسبه حقوق و مزایای نخبگان، فصل دهم قانون مدیریت خدمات کشوری ارائه شد و نخبگان با این مباحث آشنا شدند. این استاد ارزشمند در این جلسه به سؤالات مطرح شده از سوی نخبگان در زمینه میزان دریافتی و حقوق و مزایا پاسخ دادند.



تصویر ۲۵ آقای دکتر عربخانی (سازمان اداری و استخدامی کشور)

روز شانزدهم

بازدید از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند و ایستگاه و کارخانه تولید بذر کمال آباد

در این بازدید، نخبگان شرکت کننده ضمن بازدید از مزارع تحقیقات این موسسه در منطقه کمال آباد، از کارخانه بوجاری و تولید بذر این مکان نیز بازدید کردند. در طول این بازدید کارشناسان و محققین هر بخش توضیحات لازم را به نخبگان ارائه می کردند. سپس با انتقال نخبگان از ایستگاه کمال آباد به موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند از آزمایشگاه ها و بخش های مختلف تحقیقاتی این موسسه بازدید کردند. پس از آن مسئولین و مدیران هر یک از بخش های تحقیقاتی به ارائه فعالیت های بخش خود اقدام نمودند.

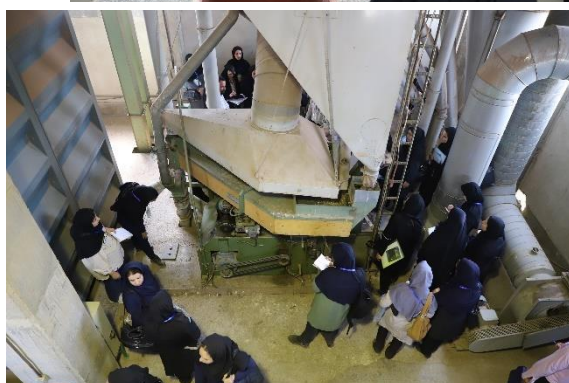


مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی



تصویر ۲۶ بازدید از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند و ایستگاه و کارخانه تولید بذر کمال آباد

روز هفدهم

بازدید از سازمان تعاون روستایی کشور و موسسه آموزشی و ترویج کشاورزی

در این روز نخبگان ضمن حضور در سازمان مرکزی تعاون روستایی، ضمن ارتباط دو سویه با مسئولین این نهاد با زمینه‌های فعالیت بخش‌های مختلف آن آشنا شدند. در این جلسه تعدادی از نماینده های نخبگان به ارائه نظرات خود پرداختند.



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

در ادامه نخبگان در موسسه آموزش و ترویج کشاورزی حضور پیدا کردند. در ابتدا آقای دکتر ابراهیمی رئیس موسسه توضیحاتی را در خصوص مأموریت ها و فعالیت های موسسه ارائه نمود و در ادامه هر یک از مسئولین دفاتر ششگانه موسسه آموزش و ترویج کشاورزی به معرفی دفتر خود و شرح وظایف و کارکرد های آن پرداختند.



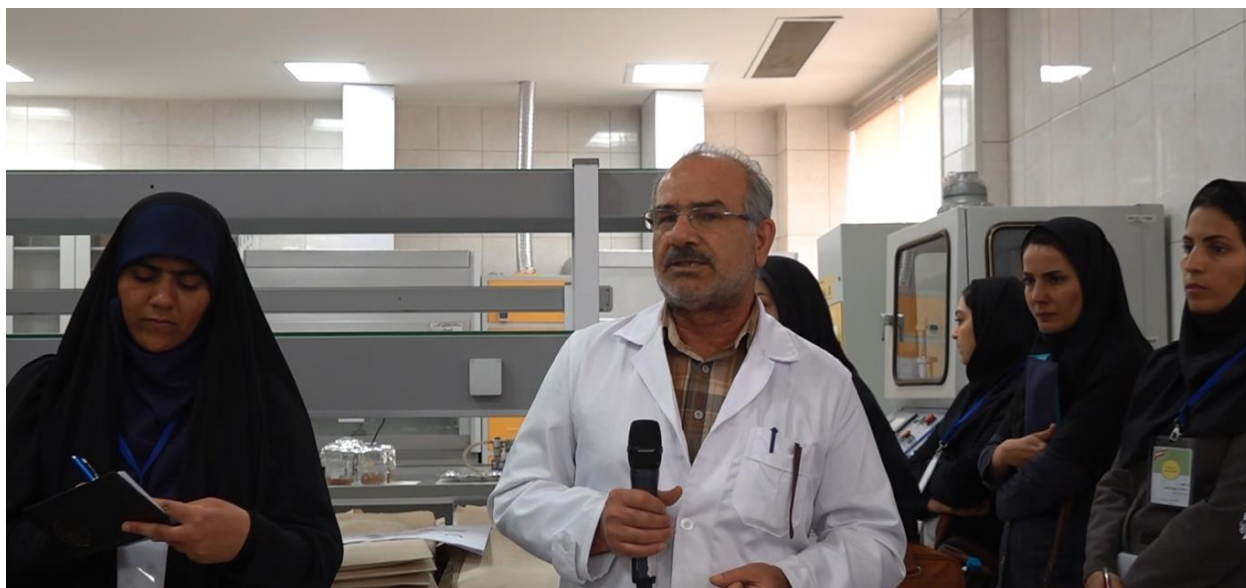
تصویر ۲۷ بازدید از سازمان تعاون روستایی کشور و موسسه آموزش و ترویج کشاورزی

روز هجدهم



بازدید از پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی

در این روز نخبگان حاضر در دوره از پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی بازدید کردند. در ابتدای این بازدید آقای دکتر صالحی جوزانی رئیس پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی به ارائه توضیحاتی در خصوص سیاست ها، مأموریت ها، شرح وظایف و فعالیت های تحقیقاتی انجام شده و در دست انجام پژوهشگاه پرداخت و پس از آن نخبگان از آزمایشگاه های مختلف و مجهز این پژوهشگاه بازدید کردند.





تصویر ۲۸ بازدید از پژوهشگاه بیوتکنولوژی کشاورزی

روز بیستم

بازدید از شرکت‌های دانش‌بنیان و فناوری مستقر در مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)

در این روز نخبگان از شرکت‌های دانش‌بنیان و فناوری مستقر در اکوسیستم کسب و کار مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره) بازدید کردند.





تصویر ۲۹ بازدید از ظرفیت‌های مرکز آموزش عالی امام خمینی (ره)

آقای دکتر جهانشاهی (معرفی پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی)

دکتر جهانشاهی مشاور معاون وزیر و رئیس پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی نشستی را با اعضای شرکت کننده در دوره برگزار نمودند و جلسه بحث و تبادل و نظری را به منظور دریافت نظرات و برخورداری از ایده های نخبگان برگزار نمودند.



تصویر ۳۰ دکتر جهانشاهی مشاور معاون وزیر و رئیس پارک ملی علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی

روز بیست و یکم

سخنرانی مهندس خسود



در این ارائه استاد ارزشمند جناب آقای مهندس خشنود مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تات به ارائه و توضیح در خصوص تاریخچه، ساختار سازمانی، واحدهای تابعه، پرداختند. در ادامه ایشان با برشمردن مؤسسات/مراکز/ایستگاههای تابعه سازمان تات در استانها و شهرستانهای مختلف، ظرفیتهای شغل محل های مختلف موجود در این سازمان را برای نخبگان شرکت کننده در دوره تشریح نمودند. در ادامه شرایط احراز هر یک از شغل های موجود را بیان نمودند.



تصویر ۳۱ مهندس خشنود، مدیرکل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

تشکیل کمیته ارزیابی شغل محل های درخواستی نخبگان

در روز پایانی با تشکیل کمیته ای متشکل از آقایان دکتر احسانی (سازمان اداری و استخدامی کشور، دکتر رضوی (مدیر کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی)، دکتر خشنود (دیر کل دفتر منابع انسانی و نوسازی اداری سازمان تات)، دکتر یونسی (مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع))، مهندس احمدی صومعه (سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان تات)، دکتر زکالاب (معاون اداره کل امور اداری وزارت جهاد کشاورزی)، دکتر بصام (مدیرکل دفتر آموزش کارکنان موسسه ترویج و آموزش کشاورزی) درخواست نخبگان به صورت فردی



بررسی و دلایل درخواست برای شغل محل موردنظر بررسی شد. در پایان هدایایی به رسم یادبود خدمت نخبگان و کادر اجرایی دوره اعطا شد.

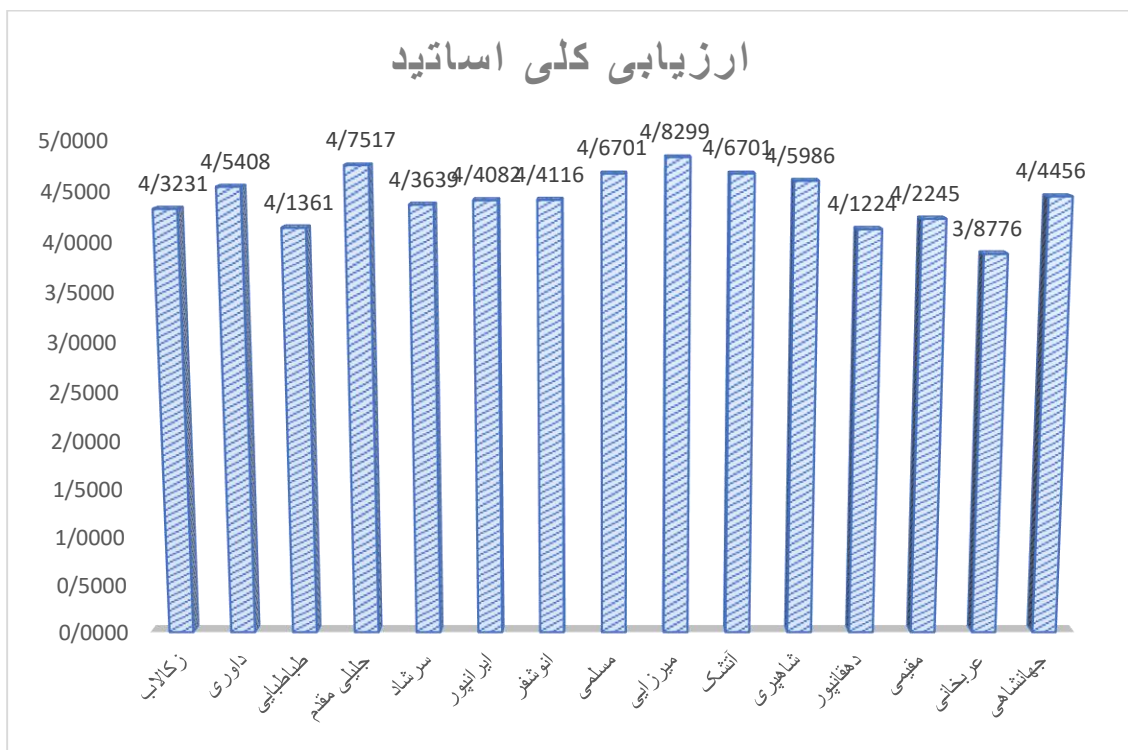


تصویر ۳۲ جلسه تعیین شغل محل و اعطای هدایا

نتایج ارزیابی دوره:

۱. ارزیابی کلی اساتید دوره

میانگین ارزیابی اساتید دوره در آیتم‌های مختلف (از ۵ نمره) را در نمودار ۱ مشاهده می‌کنید. بر این اساس اکثر اساتید نمره بسیار خوبی را کسب نموده‌اند. میانگین همه اساتید برابر ۴/۴۱ از ۵ است که نمره بسیار خوبی تلقی می‌شود. بر اساس این نتایج کمترین نمره مربوط به دکتر عربخانی و بیشترین نمره مربوط به حجت‌الاسلام میرزایی بود.



نمودار ۱ ارزیابی کلی اساتید دوره

۲. ارزیابی میزان تسلط اساتید بر موضوع

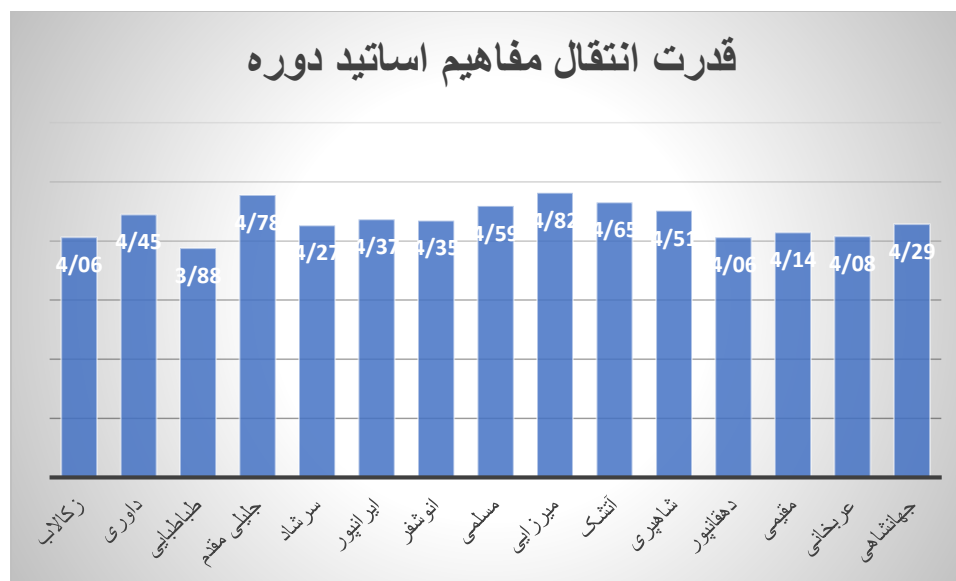
همان‌طور که در جدول ۲۳ مشاهده می‌کنید میانگین ب ارزیابی میزان تسلط اساتید بر موضوع مورد ارائه ۴/۲۱ بدست آمد، بر اساس نتایج بدست آمده خانم دکتر دهقانپور کمترین نمره و حجت‌الاسلام میرزایی بیشترین نمره را کسب نموده‌اند.

جدول ۲۳ ارزیابی میزان تسلط اساتید بر موضوع

	زکالاب	داوری	طباطبایی	جلیلی مقدم	سرشاد	ایرانپور	انوشفر	مسلمی	میرزایی	آتشک	شاهپری	دهقانپور	مقیمی	عربخانی	جهانشاهی
Mean	4.41	4.55	4.08	4.82	4.49	4.41	4.49	4.78	4.86	4.71	4.67	3.98	4.29	4.27	4.53

۳. ارزیابی میزان قدرت انتقال مفاهیم اساتید دوره

بر اساس نتایج ارزیابی‌های صورت گرفته و محاسبه میانگین نمره اساتید در زمینه قدرت انتقال مفاهیم، میانگین همه اساتید در این آیت ۴/۰۷ است. کمترین نمره به مهندس طباطبایی و بیشترین نمره به حجت‌الاسلام میرزایی اختصاص پیدا کرد.



نمودار ۲. قدرت انتقال مفاهیم اساتید دوره

۴. ارزیابی میزان توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات توسط اساتید دوره

بر اساس نتایج به دست آمده و ارائه شده در جدول ۲۴، در خصوص میزان توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات توسط اساتید دوره میانگین اساتید در این مورد ۴/۰۸ بر اساس نظرات شرکت‌کنندگان، بیشترین نمره را خانم دکتر دهقانپور و کمترین نمره را مهندس طباطبایی کسب نمودند.

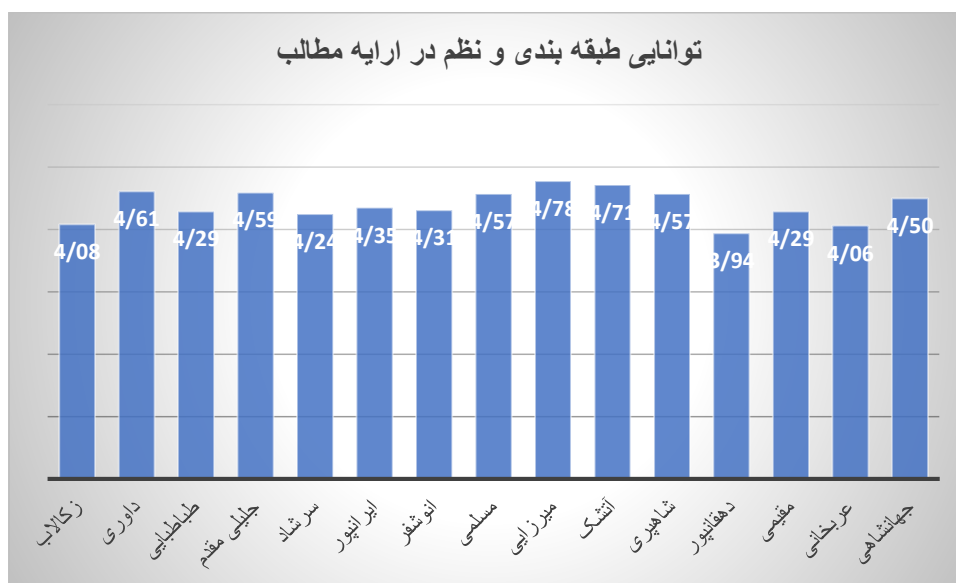
جدول ۲۴. میزان توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات توسط اساتید دوره

	زکالاب	داوری	طباطبایی	جلیلی مقدم	سرشاد	ایرانیپور	انوشهر	مسلمی	میرزایی	آتشک	شاهپوری	دهقانپور	مقیمی	عربخانی	جهانشاهی
Mean	4.43	4.45	3.73	4.73	4.24	4.33	4.35	4.59	4.65	4.59	4.02	4.82	4.16	3.78	4.55



۵. ارزیابی توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب

بر اساس ارزیابی‌های صورت گرفته‌شده در زمینه توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب، میانگین اساتید دوره در این آزمون برابر ۴/۱۰ بدست آمد. کمترین نمره را خانم دکتر دهقانپور نمره و حجت‌الاسلام میرزایی بالاترین نمره را کسب نمودند (نمودار ۳).



نمودار ۳ توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب

۶. ارزیابی میزان کیفیت رفتار و تعاملات اساتید

همان‌طور که در جدول شماره ۲۵ مشاهده می‌کنید در خصوص کیفیت رفتار و تعاملات اساتید با فراگیران، بیشترین نمره را حجت‌الاسلام میرزایی، دکتر جلیلی مقدم و دکتر مسلمی کسب نموده‌اند. کمترین نمره را نیز دکتر عربخانی به خود اختصاص دادند. شایان ذکر است که میانگین کلی اساتید شرکت‌کننده در دوره ۴/۲۹ بود که نمره بسیار خوبی محسوب می‌شود.

جدول ۲۵. میزان کیفیت رفتار و تعاملات اساتید

	زکالاب	داوری	طباطبایی	جلیلی مقدم	سرشاد	ایرانیپور	انوشهر	مسلمی	میرزایی	آتشک	شاهپری	دهقانپور	مقیمی	عربخانی	جهانشاهی
Mean	4.65	4.67	4.69	4.88	4.69	4.63	4.45	4.88	4.90	4.69	4.73	4.59	4.27	3.29	4.61



۷. ارزیابی توانایی اساتید دوره در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری

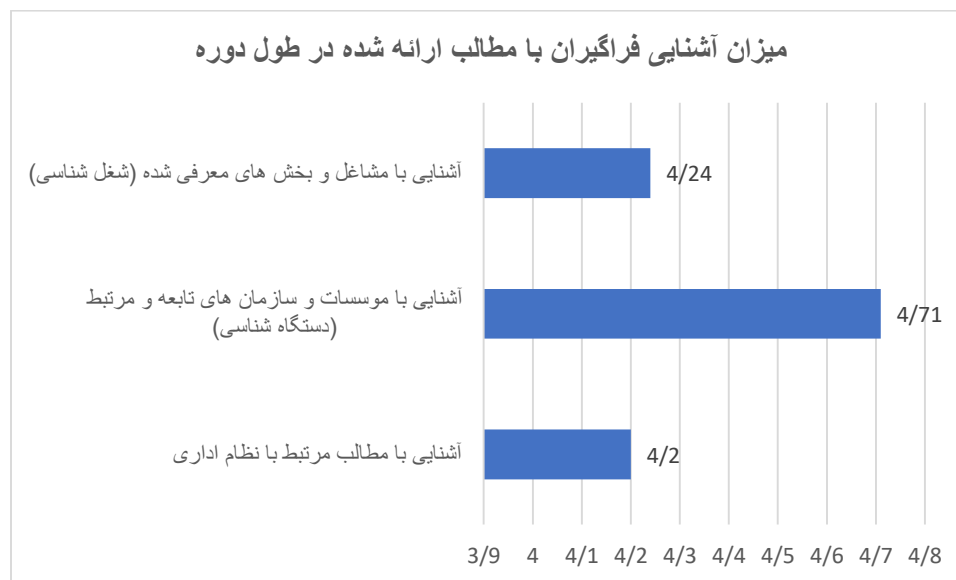
در زمینه توانایی اساتید دوره در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری از مطالب ارائه شده، میانگین اساتید ۴/۰۹ بدست آمد. همان‌طور که در جدول ۲۶ مشاهده می‌کنید. بیشترین نمره را حجت الاسلام میرزایی و کمترین نمره را آقای دکتر عربخانی کسب نموده‌اند.

جدول ۲۶. ارزیابی توانایی اساتید دوره در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری

	جهانشاهی	عربخانی	مقیمی	دهقانپور	شاهپری	آتشک	میرزایی	مسلمی	انوشفر	ایرانپور	سرشاد	جلیلی‌مقدم	طباطبایی	داوری	زکالاب
Mean	4.55	3.80	4.20	4.14	4.51	4.59	4.82	4.61	4.53	4.37	4.24	4.71	4.14	4.51	4.31

۸. میزان آشنایی فراگیران با مطالب ارائه شده در طول دوره

همان‌طوری که در نمودار شماره ۴ مشاهده می‌کنید. از نظر نخبگان شرکت‌کننده در اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان در وزارت جهاد کشاورزی، بیشترین مطالب و مفاهیم کسب شده مربوط به آشنایی با مؤسسات و سازمان‌های تابعه و مرتبط (دستگاه شناسی) بود.



نمودار ۴ میزان آشنایی فراگیران با مطالب ارائه شده در طول دوره

۹. ارزیابی محتوای دوره آموزشی



به منظور بررسی میزان رضایت نخبگان شرکت کننده در دوره آموزشی از معیار ضریب تغییرات استفاده شد. همان طور که در جدول ۲۷ مشاهده می کنید. بیشترین توافق در این خصوص مربوط به آیتم میزان تأثیر مطلب ارائه شده در افزایش دانش شما در زمینه موضوع مدنظر بود.

جدول ۲۷. ضریب تغییرات میزان رضایت از محتوی آموزشی

رتبه	ضریب تغییرات	انحراف معیار	میانگین	گویه ها
۳	۰/۲۴	۰/۸۶	۳/۵۹	میزان سازگاری زمان ارائه و سخنرانی با حجم مطالب
۴	۰/۲۶	۱/۰۶	۳/۹۶	میزان انطباق دوره با نیازهای شغلی پیشنهادی برای شما
۲	۰/۲۱	۰/۹۳	۴/۲۷	توانایی برنامه ارائه شده در ایجاد انگیزه برای مطالعات بیشتر شما در زمینه موضوع مدنظر
۱	۰/۲۰	۰/۸۴	۴/۲۲	میزان تأثیر مطلب ارائه شده در افزایش دانش شما در زمینه موضوع مدنظر
۵	۰/۳۴	۱/۱۷	۳/۳۵	طول دوره برگزار شده

۱۰. ارزیابی کیفیت امکانات و رفاهی

همان طور که در جدول شماره ۲۸ مشاهده می کنید، در زمینه کیفیت امکانات رفاهی بیشترین توافق بر مطلوبیت مکان برگزاری از نظر عواملی چون فضای آموزشی، نور، صدا، تهویه و ... و کیفیت پذیرایی بین برنامه بود.

جدول ۲۸. ضریب تغییرات میزان رضایت از کیفیت امکانات و رفاهی

رتبه	ضریب تغییرات	انحراف معیار	میانگین	گویه ها
۱	0.13	0.580	4.55	مطلوبیت مکان برگزاری از نظر عواملی چون فضای آموزشی، نور، صدا، تهویه و ...
۱	0.13	0.597	4.65	کیفیت پذیرایی
۲	0.15	0.679	4.55	میزان رضایت شما از کیفیت خدمات رفاهی ارائه شده در محل اسکان
۳	0.23	0.935	4.04	میزان رضایت از زمان اجرای

۱۱. ارزیابی باز دیدهای انجام شده در طول دوره

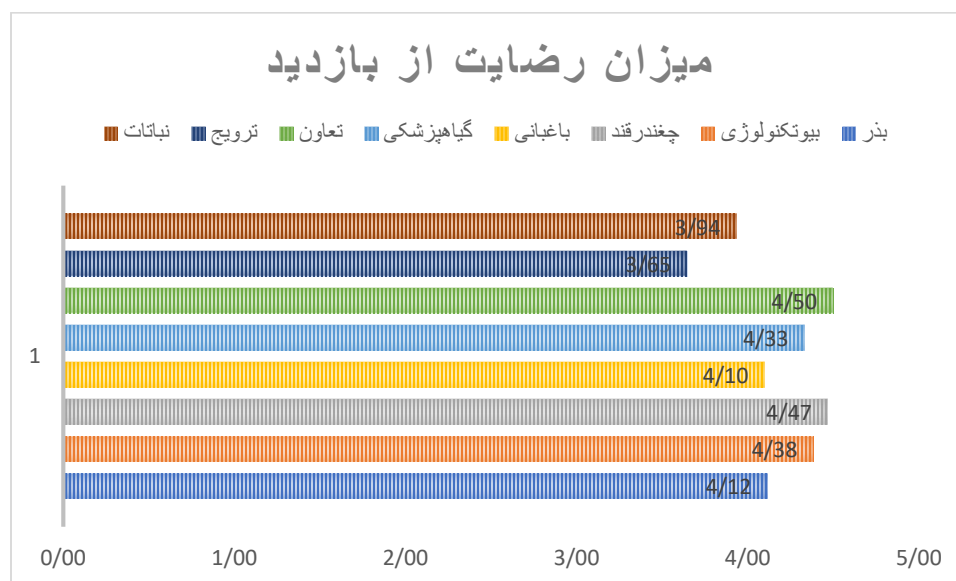
بر اساس ارزیابی صورت گرفته شده و نتایج ارائه شده در جدول و نمودار ۲۹، کمترین رضایت از کیفیت مربوط می شود به بازدید از موسسه ترویج و آموزش کشاورزی و بهترین کیفیت را موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند به خود اختصاص داده است.

جدول ۲۹. میزان رضایت از بازدید

Mean	N
------	---



4.1156	49	اصلاح و تهیه نهال و بذر
4.3844	49	پژوهشگاه بیوتکنولوژی
4.4694	49	موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند
4.0986	49	تحقیقات علوم باغبانی
4.3333	49	موسسه تحقیقات گیاهپزشکی
4.4000	49	سازمان تعاون روستایی
3.6463	49	موسسه آموزش و ترویج
3.9354	49	سازمان حفظ نباتات



نمودار ۵. میزان رضایت از بازدید

نتیجه‌گیری و پیشنهادات

در منابع علمی متعدد بین‌المللی نیروهای انسانی متخصص و ماهر و مغزهای متفکر کارآمدترین عامل متغیر ژئوپلیتیکی هر کشور هستند که همه دانشمندان مخترعان مبتکران، متخصصان کارگران ماهر پزشکان جراحان مهندسان و سایر افرادی را که از سطح دانش بالایی برخوردار هستند شامل می‌شود از سویی با پیشرفت عظیم و چشمگیر علمی در کشور و موفقیت‌هایی که آن‌ها در سایه وجود نخبگان و مغزهای متفکر در علم و فن بدست آورده‌اند و از سویی دیگر عطش جوانان برای آموختن و فراگرفتن سبب افزایش توان علمی خواهد شد که با در اختیار گذاشتن امکانات و لوازم کافی توان علمی افزایش یافته و سبب ظرفیت سازی ژئوپلیتیکی در تربیت کادر



دانشمندان مورد نیاز و متناسب با پیشرفت علم و فناوری می‌گردد. ایران با دارا بودن منابع متعدد طبیعی و انسانی - که با خلق ژئوپلیتیکی خاص و کارآمد از کدهای ژئوپلیتیکی ملی و منطقه‌ای اطمینان بخشی نیز برخوردار گردیده است - ضروریست با نگرش ویژه به رویکرد نخبه‌پروری و تلاش در راستای تقویت ساختارهای علمی، اجرایی و تکنولوژیک، زمینه‌سازی مناسب را جهت توسعه اقتدار ملی و بین‌المللی خود بیش از پیش در قرن بیست و یکم که قرن دانایی و توانایی نام گرفته است، توسعه علم و فناوری و پرورش نیروهای ماهر و تخصص شرط بقای هر کشوری بیان شده و نمی‌توان بدون توسعه علمی هدفمند زندگی کرد. در جوامعی که نیروی فکر و سازندگان اندیشه از منزلت اجتماعی برخوردارند، زمینه به قدرت رسیدن نخبگان علمی و فرهنگی فراهم میگردد در این جوامع تولید فکر و اندیشه سبب تغییر ساختارها می‌شود و همین امر منجر به آشکار شدن استعدادها می‌گردد که با هدایت آن نه تنها موجب تولید علم؛ بلکه سبب انسجام و همبستگی اجتماعی نیز می‌شود. مقوله توسعه یافتگی است با وجود نیروی انسانی ماهر و متخصص - محقق می‌گردد. اهمیت عنصر نیروی انسانی متخصص به ویژه در راهبرد توسعه علمی فرهنگی و انسانی تا بدان حد مورد توجه نظریه پردازان توسعه بوده که از آن به منزله ثروت اصلی جامعه و هماهنگ کننده قابلیت توسعه یاد شده است. براساس همین اهمیت بود.

در دوره شهید موسوی بیش از ۲۰ جلسه کلاس آموزشی، هفت مورد بازدید از مؤسسات تابعه، سه جلسه میزگرد و هم‌اندیشی با نخبگان و سه روز برنامه‌های فرهنگی-تفریحی برگزار شد. بر اساس نتایج ارزیابی اساتید به تفکیک در خصوص میزان تسلط بر موضوع حجت الاسلام میرزایی و دکتر جلیلی مقدم، در زمینه قدرت انتقال نیز بیشترین نمره را حجت الاسلام میرزایی و دکتر جلیلی مقدم، در زمینه توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب، حجت الاسلام میرزایی و دکتر جلیلی مقدم، در زمینه کیفیت رفتار و تعاملات اساتید حجت الاسلام میرزایی، دکتر جلیلی مقدم و دکتر مسلمی بیشترین نمرات را کسب نمودند. از نظر نخبگان شرکت‌کننده در اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان در وزارت جهاد کشاورزی، بیشترین مطالب و مفاهیم کسب شده مربوط به آشنایی با مؤسسات و سازمان‌های تابعه و مرتبط (دستگاه شناسی) بود. همچنین بر اساس نظر اکثر افراد شرکت‌کننده در دوره آموزشی، این دوره در افزایش دانش آن‌ها در زمینه‌های مورد بحث تأثیر معنی‌داری داشته است. در خصوص کیفیت امکانات و رفاهی، کیفیت پذیرایی با کسب نمره ۴/۶۵ از ۵ و مطلوبیت مکان برگزاری از نظر عواملی چون فضای آموزشی، نور، صدا، تهویه و ... و کیفیت خدمات رفاهی ارائه شده در محل اسکان با کسب میانگین نمره ۴/۵۵ از ۵ بیشترین



رضایت را در بر داشت اما کمترین رضایت از زمان برگزاری دوره بود و ۹۵ درصد افراد شرکت کننده این اعتقاد را داشتند که این دوره در قالب دو هفته نیز قابل اجرا هست. در خصوص بازدیدهای صورت گرفته بیشترین رضایت از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه بذر چغندر قند و کمترین رضایت از موسسه آموزش و ترویج کشاورزی بود. بر اساس نتایج به دست آمده پیشنهادات زیر به منظور بهبود دوره های آتی ارائه می شود:

- ✓ با توجه به شاغل بودن بسیاری از شرکت کنندگان در بخش خصوصی و یا در دوره های پسا دکترا، در صورت امکان دوره به صورت فشرده و در دو هفته برگزار شود.
- ✓ با توجه به عدم آشنایی بسیاری از کارکنان مؤسسات، از نحوه اشتغال و جذب فراگیران، نیاز است جلسات توجیهی در خصوص اهداف برگزاری دوره برای کارکنان و مدیران مؤسسات برگزار شود.
- ✓ در صورت امکان با تغییر روند برگزاری دوره امکان استقرار و کارآموزی چند روزه یا هفتگی نخبگان در مؤسسات مرتبط با رشته فراهم شود.
- ✓ قبل از برگزاری دوره، شغل - محل های مورد نظر برای اشتغال نخبگان مشخص و ظرفیت هر یک از این شغل - محل ها اعلام شود.



منابع

- خسروی، احمد علی، خسروی، سعید، منصوری بیدکانی، مهدی، سلطانعلی، میر. (۱۳۹۸). مهاجرت نخبگان و رابطه آن با توسعه: فرصتها و چالش ها برای سیاستگذاران. دوماهنامه علمی- پژوهشی راهبردهای آموزش در علوم پزشکی. ۱۲ (۶): ۸-۱۸
- مقدم، شیوا، عزیز آبادی فراهانی، فاطمه، و صالحی امیری، سید رضا. (۱۴۰۰). مطالعه جامعه شناختی عوامل مؤثر بر مشارکت نخبگان در سیاستگذاری فرهنگی. *مطالعات توسعه اجتماعی ایران*، ۱۳ (۵۰)، ۳۰۹-۳۲۵.
- آیین نامه جذب و نگهداری سرمایه انسانی استعداد برتر و نخبه در دستگاه های اجرایی (۱۴۰۰). هیات وزیران.

- Global Commission on International Migration. (2020). Migration in an interconnected world: new directions for action. The Commission.



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست ها



پیوست ۱ پرسشنامه ارزیابی دوره



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پرسشنامه ارزشیابی اولین دوره آموزشی نخبگان:



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سن:.....	جنسیت: مرد ☐ زن ☐	رشته تحصیلی:.....
مقطع تحصیلی:.....	تاریخ برگزاری:.....	

۱. ارزیابی اساتید دوره

(خیلی نامناسب = ۱ نامناسب = ۲ متوسط = ۳ مناسب = ۴ خیلی مناسب = ۵)					
دکتر جلیلی مقدم (معاونت امور باغبانی)	مهندس نورالزمان طباطبایی (سازمان حفظ نباتات)	مهندس داوری (معاونت بازرگانی)	دکتر زکالاب (معاونت مدیریت و منابع)	معیارها	
				میزان تسلط بر موضوع	۱
				قدرت انتقال مفاهیم	۲
				توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات	۳
				توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب	۴
				کیفیت رفتار و تعامل با فراگیران	۵
				توانایی در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری	۶



۲. ارزیابی اساتید دوره

(خیلی نامناسب = ۱ نامناسب = ۲ متوسط = ۳ مناسب = ۴ خیلی مناسب = ۵)					
مهندس مسلمی (سازمان مرکزی تعاون روستایی)	مهندس سهیل انوشهر (معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی)	مهندس محمد ایرانپور (سازمان امور عشایری)	مهندس اسداله سرشاد (معاونت امور زراعت)	معیارها	
				میزان تسلط بر موضوع	۱
				قدرت انتقال مفاهیم	۲
				توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات	۳
				توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب	۴
				کیفیت رفتار و تعامل با فراگیران	۵
				توانایی در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری	۶



۳. ارزیابی اساتید دوره

(خیلی نامناسب = ۱ نامناسب = ۲ متوسط = ۳ مناسب = ۴ خیلی مناسب = ۵)					
دکتر دهقانپور	دکتر شاهپری	دکتر آتشک	حجت الاسلام میرزایی	معیارها	
(آشنایی با فرآیند جذب و استخدام در دولت)	(آشنایی با ساختار و نظام ساختاری و ارکان کشور)	(آشنایی با برنامه‌های توسعه کشور (نظام برنامه‌بودجه کشور)	نظام فکری امامین انقلاب) امام خمینی (رحمه الله علیه)		
				میزان تسلط بر موضوع	۱
				قدرت انتقال مفاهیم	۲
				توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات	۳
				توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب	۴
				کیفیت رفتار و تعامل با فراگیران	۵
				توانایی در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری	۶

۴. ارزیابی اساتید دوره



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد کشاورزی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

(خیلی نامناسب = ۱ نامناسب = ۲ متوسط = ۳ مناسب = ۴ خیلی مناسب = ۵)				
دکتر جهان شاهی (پارک علم و فناوری کشاورزی و منابع طبیعی)	دکتر عربخانی (آشنایی با نظام حقوق و دستمزد در دولت)	استاد مقیمی (آشنایی با نظام‌های ارزیابی عملکرد کارکنان و دستگاه)	معیارها	
			۱ میزان تسلط بر موضوع	
			۲ قدرت انتقال مفاهیم	
			۳ توان پاسخ‌دهی مناسب به سؤالات	
			۴ توانایی طبقه‌بندی و نظم در ارائه مطالب	
			۵ کیفیت رفتار و تعامل با فراگیران	
			۶ توانایی در جمع‌بندی و نتیجه‌گیری	

۵. از دیدگاه شما میزان آشنایی با هریک از موارد ذیل در طول دوره را با درج علامت ضربدر مشخص کنید.

خیلی مناسب	مناسب	متوسط	نامناسب	خیلی نامناسب	معیار	
					آشنایی با مطالب مرتبط با نظام اداری ارائه شده در طول دوره	۱
					آشنایی با مؤسسات و سازمان‌های مرتبط با وزارت جهاد کشاورزی (دستگاه شناسی)	۲
					آشنایی با مشاغل و بخش‌های معرفی شده در طول دوره (شغل شناسی)	۳

۶. لطفاً با پاسخ به موضوعات زیر به شناخت نقاط قوت و ضعف و غنای دوره‌های آموزشی آتی کمک نمایید.

موضوعات	طیف پاسخ‌ها
---------	-------------



خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	
(۱) محتوی					
					میزان سازگاری زمان ارائه و سخنرانی با حجم مطالب
					میزان انطباق دوره با نیازهای شغلی پیشنهادی برای شما
					توانایی برنامه ارائه شده در ایجاد انگیزه برای مطالعات بیشتر شما در زمینه موضوع مدنظر
					میزان تأثیر مطلب ارائه شده در افزایش دانش شما در زمینه موضوع مدنظر
					طول دوره برگزار شده

۷. در ارتباط با طول برگزاری دوره کدام یک از موارد زیر را انتخاب می کنید (پیشنهادی برای دوره های آتی)

☐ یک هفته
 ☐ دو هفته
 ☐ سه هفته
 ☐ چهار هفته

(۲) سخنرانان					
خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	
					میزان تسلط و آمادگی سخنران برای پاسخگویی به سؤالات شرکت کنندگان
					میزان انسجام و پیوستگی مطالب ارائه شده توسط سخنران
					میزان انطباق مطالب ارائه شده توسط سخنران با اهداف دوره
					مهارت و توانایی سخنران در برقراری روابط انسانی و اجتماعی
					استفاده از روش های مختلف تدریس (سخنرانی، بحث و گفتگو، حل مسئله و..)
					توانایی سخنران در مدیریت برنامه آموزشی و افزایش مشارکت شرکت کنندگان
					توانایی سخنران در تفهیم مطالب ارائه شده
					بهره گیری سخنران از وسایل کمک آموزشی مناسب

(۳) ارزیابی کیفیت امکانات و رفاهی

خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	
					مطلوبیت مکان برگزاری از نظر عواملی چون فضای آموزشی، نور، صدا، تهویه و ...
					میزان رضایت از زمان اجرای
					کیفیت پذیرایی بین برنامه
					میزان رضایت شما از کیفیت خدمات رفاهی ارائه شده (غذا، گردش)

۷. ارزیابی بازدیدهای انجام شده در طول دوره

ارزیابی بازدیدها از موسسه تحقیقات اصلاح و تهیه نهال و بذر



گویه	خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم
میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها					
میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب					
کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید					
کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید					
کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟					
میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید					

ارزیابی بازدیدها از موسسه تحقیقات بیو تکنولوژی					
گویه	خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم
میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها					
میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب					
کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید					
کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید					
کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟					
میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید					

ارزیابی بازدیدها از موسسه تحقیقات چغندر قند					
گویه	خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم
میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها					
میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب					
کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید					
کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید					
کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟					
میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید					

ارزیابی بازدیدها از موسسه تحقیقات علوم باغبانی					
گویه	خیلی زیاد	زیاد	متوسط	کم	خیلی کم



کم				زیاد	
					میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها
					میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب
					کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید
					کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید
					کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟
					میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید

ارزیابی بازدیدها از مؤسسات تحقیقات گیاه پزشکی					
خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	گویه
					میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها
					میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب
					کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید
					کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید
					کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟
					میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید

ارزیابی بازدیدها از موسسه تعاون روستایی					
خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	گویه
					میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها
					میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب
					کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید
					کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید
					کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟
					میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید

ارزیابی بازدیدها از موسسه آموزش و ترویج کشاورزی					
خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	گویه



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد دانشگاهی (دوره شهید موسوی)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

					میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها
					میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب
					کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید
					کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید
					کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟
					میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید

ارزیابی بازدیدها از سازمان حفظ نباتات کشور					
خیلی کم	کم	متوسط	زیاد	خیلی زیاد	گویه
					میزان رضایت شما از نحوه برگزاری بازدیدها
					میزان رضایت شما از سرویس ایاب ذهاب
					کیفیت پذیرایی در موسسه مورد بازدید
					کیفیت ارائه توضیحات کارشناسان مربوطه در موسسه مورد بازدید
					کیفیت مؤسسات مورد بازدید را چگونه ارزیابی می نمایید؟
					میزان آشنایی با شرح وظایف و مأموریت‌های موسسه مورد بازدید

۲. در صورتی که هرگونه نظر، انتقاد و پیشنهادی برای بهبود این دوره دارید در زیر بیان بفرمایید.



پیوست ۲ فرم ارزیابی تکمیلی نخبگان

محل الصاق
عکس داوطلب

نام دستگاه:

مشخصات فردی

نام خانوادگی:	نام:
کد ملی:	شماره شناسنامه:
تاریخ تولد: (روز / ماه / سال)	نام پدر:
عنوان رشته تحصیلی (مطابق با گواهینامه تحصیلی داوطلب):	مقطع تحصیلی پذیرفته شده:
معدل مدرک تحصیلی:	دانشگاه محل تحصیل:
عنوان پست و شغل پیشنهادی:	محل خدمت پیشنهادی: ستاد ☐ استان ☐ شهرستان:
داوطلب بهره‌مند از اولویت بومی ☐ می‌باشد ☐ نمی‌باشد ☐	شغل محل انتخابی مرکز استان یا شهرستان تهران: می‌باشد ☐ نمی‌باشد ☐
سهمیه ثبت‌نامی: آزاد ☐ ایثارگری (۲۵٪) ☐ معلولین (۳٪) ☐ ایثارگری (۵٪) ☐	
در حال انجام پروژه جایگزین خدمت ☐ زمان آغاز به کار: داوطلب هنوز سربازی را آغاز نکرده است. ☐ تاریخ فراغت از تحصیل (روز / ماه / سال):	کارت پایان خدمت: ☐ کارت معافیت دائم: ☐ اتمام خدمت دوره ضرورت (تاریخ مندرج در قسمت خاتمه خدمت، کارت پایان خدمت) / معافیت دائم (تاریخ مندرج در قسمت صدور کارت معافیت دائم) (برای آقایان) (روز / ماه / سال):



محورهای ارزیابی

ارزیابی نخبگان در هفت محور زبان خارجه، تناسب سوابق علمی و اجرایی با پست پیشنهادی، مصاحبه تخصصی، ارائه ایده تحولی، تحلیل دستگاهی، روان شناسی کار و انگیزه و روحیه صورت می گیرد.

الف) زبان انگلیسی

در این بخش مهارت و تسلط فرد در زبان خارجی مورد ارزیابی قرار می گیرد، که دارای دو بخش است. در درجه اول ارزیابی بر مبنای مدارک اخذ شده و در درجه دوم بر مبنای مصاحبه شفاهی صورت خواهد گرفت. شایان ذکر است، در صورتی که زبان خارجی مورد نیاز دستگاه بغیر از زبان انگلیسی باشد، با اشاره به آن در این فرم، نمره ارزیابی برای همان زبان خارجی در نظر گرفته می شود.

محور	امتیاز محور	امتیاز مکتسبه
مدرک زبان (امتیازات مدرک زبان انگلیسی)	۵	
مصاحبه شفاهی	۵	
جمع	۱۰	
نام ارزیاب:	محل امضاء	

ب) تناسب سوابق علمی، کاری و پژوهشی با پست

ردیف	شاخص های ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱	تناسب سوابق علمی با پست	۵	
۲	تناسب سوابق کاری با پست	۱۰	



مسند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت بهداشت و آموزش (دوره شهید موسوی)



مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

۳	تناسب سوابق پژوهشی با پست	۵
	جمع	۲۰
توضیحات:		
نام ارزیاب:	محل امضاء	

ج) مصاحبه تخصصی

در این بخش متناسب با شغل / پست محل و شایستگی‌های تخصصی مورد نیاز دستگاه و شغل مورد نظر، فرد مورد ارزیابی قرار می‌گیرد. شاخص‌های این بخش توسط دستگاه تعیین می‌شود.

ردیف	شاخص‌های ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱			
۲			
۳			
۴			
	جمع	۲۵	
توضیحات:			
نام ارزیاب:	محل امضاء:		

د) ایده تحولی

در این بخش مخاطب با توجه به شناخت به دست آورده از دستگاه، ایده تحولی مبتنی بر مسئله را ارائه می‌دهد. ایده نشان‌دهنده تسلط و توانایی فرد در حوزه تخصصی و تحلیل مناسب دستگاه می‌باشد، لذا باید قابل اجراء، به‌روز، مرتبط و جامع باشد.

ردیف	شاخص‌های ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱	عملیاتی بودن (قابل اجرا بودن)	۲,۵	
۲	به‌روز و ابتکاری بودن	۲,۵	
۳	مرتبط بودن با مأموریت دستگاه	۲,۵	
۴	دارای نگاه کل‌نگر و سیستمی به موضوع	۲,۵	
	جمع	۱۰	
توضیحات:			



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد دانشگاهی (دوره شهید موسوی)



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی
نام ارزیاب:

محل امضاء

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

ه) آشنایی با مأموریت و اقتضائات دستگاه

ردیف	شاخص های ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱	میزان آشنایی با اهداف، مأموریت ها و ساختار دستگاه	۲,۵	
۲	میزان آشنایی با قوانین و مقررات و اقتضائات مربوط به دستگاه	۲,۵	
	جمع	۵	

توضیحات:

محل امضاء:

نام ارزیاب:

و) روانشناسی کار

ردیف	شاخص های ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱	تناسب رفتار فردی با اقتضائات شغل	۱۰	
۲	تناسب رفتار سازمانی با اقتضائات دستگاه	۱۰	
	جمع	20	
توضیحات:			
نام ارزیاب:		محل امضاء:	

ز) انگیزه و روحیه

ردیف	شاخص ارزیابی	امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱	روحیه و میزان انگیزه فرد برای کار در دستگاه	۱۰	
	جمع	10	



مستند تحلیلی اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان وزارت جهاد دانشگاهی (دوره شهید موسوی)

مرکز آموزش عالی امام خمینی (ع)

سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشور

توضیحات:	
نام ارزیاب:	محل امضاء:

جمع امتیازات:

ردیف	شاخص ارزیابی	امتیاز شاخص	امتیاز مکتسبه داوطلب
۱	میزان تسلط بر زبان خارجه	۱۰	
۲	تناسب سوابق علمی و اجرایی با پست	۲۰	
۳	مصاحبه تخصصی	۲۵	
۴	ایده تحولی	۱۰	
۵	آشنایی با مأموریت و اقتضانات دستگاه	۵	
۶	روانشناسی کار	۲۰	
۷	انگیزه و روحیه	۱۰	
	جمع کل امتیاز	۱۰۰	

محل امضای معاون توسعه مدیریت و منابع دستگاه:



پیوست ۳ فرم ارزیابی روزانه



اولین دوره آموزش، ارزیابی و جذب نخبگان

(دوره شهید موسوی)

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

سن: جنسیت: مرد ☐ زن ☐ رشته تحصیلی: مقطع تحصیلی:

۱. با توجه مطالب ارائه شده در این روز سازمان/موسسه/معاونت و موضوعات ارائه شده در روز جاری با چه چالش ها و تهدیداتی و نقاط ضعفی مواجه است و پیشنهاد شما برای بهبود شرایط آن چیست؟ بطول کامل تحلیل نمایید.

۲.

۳. نقاط قوت سازمان/موسسه/معاونت و موضوعات ارائه شده را در چه مواردی می دانید؟ شرح دهید.

۴. با توجه به مطالب ارائه شده چه فرصت هایی پیش روی سازمان/موسسه/معاونت و موضوعات ارائه شده وجود دارد؟ شرح دهید.

۵. در صورتی که ایده ای کاربردی برای بهبود عملکرد سازمان/موسسه/معاونت و موضوعات ارائه شده در روز جاری را دارید بطور کامل بیان نمایید.